



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

(แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๓๓ วรรคสี่ กำหนดให้ เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ บัดนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย ได้มีมติในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ พุธ ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ สมัยสามัญ

สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งประชุมไปแล้ว วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์

เพื่อเป็นไปการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ. ๒๕๔๐ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและนโยบายต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย จึงขอปิดประกาศรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ที่ประชุมมีมติรับรองแล้ว ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ ของ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วัน พุธ ที่ ๑๙ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๗

สืบเอก

(พินิจ ม่วงเกต)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วัน พุธ ที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

ผู้มาประชุม

๑. สิบเอกพินิจ	ม่วงเกตุ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ
๒. นายไกรสร	เมืองสุวรรณ	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ
๓. นายบันลือศักดิ์	ศิริโสม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๑
๔. นายพลากร	เครือไยอินตา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๒
๕. นายอภิวัดน์	ชัดสงคราม	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๔
๖. นายชายน	เมืองมา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๗
๗. นายสุวิทย์	ดีบเบชา	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๘
๘. นายมนัส	ไพศาลรุ่งเรืองกิจ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๙
๙. นายด้าย	ดวงมะลิ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๑๐
๑๐. นายรพีภัณ	เปียแลกู	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๑๑

ผู้ไม่มาประชุม (ลา)

๑. นางจันทร์รัตน์	หอมแก่นจันทร์	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๕
-------------------	---------------	---

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสนั่น	มาหล้า	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ
๒. นายอานน	ไชยชนะ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ
๓. นายสิทธิชัย	ภักดิธนเกียรติ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ
๔. นายทวี	แก้วนา	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ
๕. นางสาวกอบแก้ว	แก้วคำ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล / เลขานุการสภา
๖. ร.ท.คำพูน	ไชยยามล	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๗. นางสาวอนัญญา	ชาวลีแสน	หัวหน้าสำนักปลัด
๘. นางสาวสายสุณี	จันทราพูน	ผอ.กองการศึกษา
๙. นางสาวชาละมะ	บุรณดิน	จนท.วิเคราะห์นโยบาย
๑๐. นางสาวนฤมล	วรรณวิไลยนาวิ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๑๑. นางสาวอัญญา	วงศ์กองแก้ว	เจ้าพนักงานการเงิน
๑๒. นายธรรมบุญ	เรือคำ	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๑๓. นางอัญชริการ	จิตทาน	ครูชำนาญการพิเศษ
๑๔. นางสาวณัฐชวิภรณ์	จิตเรืองบุญ	นิติกรปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวจุฑามาส	นันทวงศ์	ผู้ช่วยธุรการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ผู้มาประชุม	๑๐	คน
ผู้ไม่มาประชุม	๑	คน (ลา)
ผู้เข้าประชุมร่วม	๑๕	คน
ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม	-	คน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภา - เมื่อเวลา ๐๙.๐๐ น. ได้ทำการตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมฯ แล้วปรากฏว่า ครบจำนวนองค์ประชุม จึงเชิญสมาชิกสภา อบต.ศรีคำ และท่านผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ เข้าห้องประชุม และเรียนเชิญท่าน ประธานสภา อบต. ศรีคำ จุดเทียน- ธูป บูชาพระรัตนตรัยเสร็จ พร้อม เปิดการประชุมสภาอบต.ศรีคำสมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

ประธานสภา - เรียนสมาชิกสภา อบต.ศรีคำ ทุกท่าน , คณะผู้บริหาร,หัวหน้าส่วนราชการ, เจ้าหน้าที่และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภา อบต.ศรีคำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ประชุมสภา ได้กำหนดการประชุมไว้ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งในครั้งนี้เป็นการประชุมสมัยสุดท้ายของสมัยประชุมที่เคยกำหนดไว้ เมื่อปีที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ เรื่อง ลำดับการประชุมในส่วนการเงินการคลัง และ แนะนำตัวข้าราชการฯ

ประธานสภา - กล่าวถึงการประชุมในวันนี้เป็นการพิจารณา ขอราชการประจำทั้งงานฝ่ายสภา อบต. และ งานของฝ่ายบริหาร การดำเนินการประชุมสภา อบต.ศรีคำ ในวันนี้จะดำเนินการตามวาระการประชุมที่ได้จัดลำดับความสำคัญไว้แล้ว ในวาระนี้จะปรับเอาส่วนของการรายงานสถานะการเงินการคลังมาไว้ที่เรื่องแจ้งให้ทราบเนื่องจากเมื่อเสร็จภารกิจดังกล่าวแล้ว เจ้าหน้าที่จะได้กลับไปทำงานเพราะในส่วนงานการเงินการคลัง ด้วยจะมีประชาชนมาติดต่อราชการตลอด และในรอบเดือนที่ผ่านมาข้าราชการย้ายออก และ ย้ายเข้า ในส่วนย้ายเข้าก็จะมีคำแนะนำตัวบุคลากรดังกล่าวให้ที่ประชุมได้รับทราบ เพื่อจะได้รู้จักและติดต่อประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้องได้ในโอกาสต่อไป

แนะนำข้าราชการย้ายมาใหม่

(๑.) ร.ท.คำพูน ไชนามล (รองปลัด อบต.)

- เรียนท่านประธานสภาฯ กระผม ร.ท. คำพูน ไชนามล (ตำแหน่ง รองปลัด อบต.) เดิมกระผมเป็นปลัดอำเภอเวียงป่าเป้า ด้วยเหตุผลความจำเป็นประสงค์ย้ายมาทำงานท้องถิ่น แต่การกลับมาต้องสอบกลับในตำแหน่งรองปลัด อบต. มีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้มาสอบ สังกัด อบต.ศรีคำ อย่างไรก็ตามของฝากตัวและหากมีกิจการงานใดยินดีช่วยเหลือ ครับ

(๒.) นายธรรมบุญ เรือคำ (นายช่างโยธาชำนาญงาน)

- เรียนท่านประธานสภาฯ กระผมขอแนะนำตัว นายธรรมบุญ เรือคำ (นายช่างโยธาชำนาญงาน) ย้ายมาจาก ..อบต.ป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย..... อย่งไรจะทำงานในหน้าที่ และ งานที่ได้รับมอบหมายให้มีประสิทธิภาพที่สุดครับ

(๓.) นางสาวณมล วรรณวิไลยนาวิน (นักวิชาการพัสดุชำนาญการ)

- เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉันย้ายมาจาก อบต.ทุ่งโพธิ์ อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร
หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการพัสดุต่างๆ จะนำความรู้ และประสบการณ์มาใช้ในการทำงาน ณ
อบต.ศรีค้ำให้ดีที่สุดค่ะ

ที่ประชุม - รับทราบ

๑.๒ เรื่อง รายงานสถานะการเงินการคลังองค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ ตั้งแต่เดือนตุลาคม-

มกราคม ๒๕๖๗ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ - กล่าวเชิญท่าน ผู้แทนของกองคลัง ขึ้นแจ้งรายละเอียดดังกล่าว

นางสาวอภิญญา วงศ์ทองแก้ว (เจ้าพนักงานการเงินและการบัญชีปฏิบัติงาน)

- เรียนประธานสภาฯ ดิฉันขอรายงานรายงานรับ-จ่ายเงิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
ตั้งแต่เดือน ตุลาคม - มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

รายรับ ประกอบไปด้วย

ประเภทรายได้	จำนวน(บาท)
๑.หมวดภาษีอากร	๖,๘๙๗.๐๐
๒.หมวดค่าธรรมเนียม ค่าใบและใบอนุญาต	๒๖๐,๑๓๒.๙๐
๓.หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๙๒,๓๙๐.๑๙
๔.หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๕๐.๐๐
๕.หมวดภาษีจัดสรร (รัฐบาลจัดเก็บให้)	๖,๕๓๖,๕๐๕.๖๕
๖.หมวดเงินอุดหนุน(รัฐบาลจัดสรรให้)*	๑๑,๕๘๕,๗๑๘.๐๐
รวม	๑๘,๔๘๑,๗๙๓.๗๔

รายจ่าย ประกอบด้วย

ประเภทรายจ่าย	จำนวน(บาท)
๑.งบกลาง	๔,๙๑๔,๒๗๐.๐๐
๒.งบบุคลากร	๖,๓๔๐,๔๔๑.๐๖
๓.งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน	๒๒๑,๐๗๙.๐๐
๔.งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย	๒,๑๑๕,๗๒๐.๔๒
๕. งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	๓๒๐,๒๗๔.๘๒
๖.งบดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค	๙๕,๓๒๕.๔๙
๗.งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง)	-
๘. งบเงินอุดหนุน	๔๑๓,๗๑๙.๐๐

๙. งบรายจ่ายอื่น	-
รวม	๑๔,๔๒๐,๘๒๙.๗๙

โดยมีรายละเอียดประเภทรายจ่าย แนบตามเอกสารที่ ๒

วิเคราะห์ : สถานะการเงินการคลัง

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง เดือนมกราคม ๒๕๖๗ มีการจัดเก็บรายได้ ๑๘,๔๘๑,๗๙๓.๗๔ บาท และรายจ่าย ๑๔,๔๒๐,๘๒๙.๗๙ บาท คงเหลือรายได้สุทธิขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ จำนวน ๔,๐๖๐,๙๖๓.๙๕ บาท

***หมายเหตุ:** ในจำนวนเงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้ ซึ่งประกอบไปด้วย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารเสริมนม เงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ ค่าเช่าบ้านครู ค่าศึกษาบุตร เงินสนับสนุน ศพด. และเงินด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น ฯลฯ ที่ได้รับการจัดสรรไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๗) ซึ่งเป็นการใช้จ่ายเงินตามวัตถุประสงค์ ค่ะ

ที่ประชุม - รับทราบ

๑.๓ เรื่องรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้ตามรายงานการเงิน ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖

รายละเอียดตามเอกสารพิสูจน์ยอดเงินสะสมแนบท้าย (ประกอบวาระประชุมถัดไป ญัตติ ขออนุมัติ

จ่ายขาดเงินสะสม ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๙๗(๑) ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน การตรวจเงิน อปท. พ.ศ. ๒๕๖๖)

ประธานสภาฯ - กล่าวเชิญท่าน ผู้แทนของกองคลัง ชี้แจงรายละเอียดดังกล่าว

ร.ท.คำพูน ไชนามล (รองปลัดรักษาการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง)

- เรียนประธานสภาฯ กระผมขอ รายงานรายงานรับ-จ่ายเงิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขอชี้แจงขั้นตอนการพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้จ่าย ดังนี้

รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่นำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน

เงินสะสม ณ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ ๑๔,๖๘๕,๗๑๕.๕๗ บาท

๑.เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ ๑๔,๓๘๔,๖๙๔.๙๘ บาท

๒. รายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม
(โครงการอาหารกลางวัน ร.ร.อนุบาลศรีคำ ไตรมาสที่๔) ๕๖๗.๐๐ บาท

(หัก) เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการ อบต. ๑๗๐,๑๑๕.๙๙ บาท

ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑) ด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน ๖,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒) กันเงินร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ๗,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓) เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้

ณ วันที่ ๒๑ ก.พ. ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน

๙,๘๐๐,๘๖๑.๕๖ บาท

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
เมื่อ วัน พุธ ที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓(แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๓๓ กำหนดให้ "รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงาน การประชุมซึ่งคณะกรรมการ ตรวจรายงานการประชุมได้ ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาส ตรวจสอบได้ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้ สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้นการแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดย มติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น" ดังนั้น จึงขอให้สมาชิกสภาฯ ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจแล้ว เมื่อ วัน จันทร์ ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖...หากเห็นว่าควรแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมขอให้แจ้งต่อที่ประชุมแต่ หากเห็นว่าถูกต้องแล้วขอให้ลงมติรับรองรายงานการประชุมฯ ด้วย

ที่ประชุม - ไม่มีผู้ใดแจ้งการแก้ไขใดๆ อีก

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ๙ เสียง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วฯ
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ เรื่อง พิจารณากำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และ สมัยประชุมสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ระยะเวลา และ วันเริ่มต้น (ระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน)
- พิจารณากำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป

ประธานสภาฯ - กล่าวเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และ สมัยประชุมสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เลขานุการสภาฯ - อ้างอิงเดิม ตามประกาศสภา องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่องการกำหนดวันเริ่มประชุม และสมัยประชุม สมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) ทั้งนี้ เป็นไปตามข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ พิจารณา การกำหนดสมัยประชุมฯ ดังนี้

- ระยะเวลา และ วันเริ่มต้น (ระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน)
- พิจารณากำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป

ที่ประชุม - พิจารณาการกำหนดระยะเวลา และ วันเริ่มต้น (ระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน) ให้คงเดิม พิจารณากำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ดังนี้

สมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗

สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑๕ - ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๘ - ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑๕ - ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๘

สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์

- ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

เลขานุการสภาฯ - ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๕๓ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ

มาตรา ๕๔ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามสมัยประชุม และเป็นผู้เปิดหรือปิดประชุม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๑๑ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป และ มีกำหนดกี่วัน การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

- มติที่ประชุม** - เห็นชอบ ๙ เสียง กำหนดสมัยประชุมสภา อบต.ศรีคำ ฯ ดังกล่าว
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
 - งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

๕.๒ ผู้ตัด การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ **กองช่าง**

ประธานสภาฯ - กล่าวเชิญหัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน ผอ.กองช่างชี้แจงการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังกล่าว

หัวหน้าสำนักปลัดรักษาการแทน ผอ.กองช่าง - เรียนประธานสภาดิฉันขอชี้แจงการขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

แหล่งงบประมาณ ที่ โอนลด

- การโอนลดในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) หมวดเงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๖๕๓,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๘๘,๒๐๐ บาท ขอโอนลด จำนวน ๖๗,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๓๒๑,๒๐๐ บาท

รายการที่ ๑ โอนเพิ่ม

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ รายการค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณหลังโอน ๘๐,๐๐๐ บาท
เหตุผลขอโอน : เนื่องด้วยค่าซ่อมแซมรถชุดดินตะขาบ ซึ่งใช้งานมานาน และ มีการใช้งานหนักในการออกบริการสาธารณะให้กับประชาชนจำนวนมาก เมื่อถึงเวลาการซ่อมบำรุงและได้ประมาณราคาซ่อมบำรุงปรากฏ ว่าราคาสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ จึงขอพิจารณาเห็นชอบการโอนงบประมาณฯ ดังกล่าว

รายการที่ ๒ โอนตั้งรายการใหม่

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ รายการ จัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๓๒,๐๐๐.- บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เหตุผลขอโอน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์สำหรับกิจการงานกองช่าง มีไม่เพียงพอต่อการทำงาน

รายการที่ ๓ โอนตั้งรายการใหม่

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ รายการ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐ บาท รวม ๕,๐๐๐.- บาท รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เหตุผลขอโอน : มีความจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์สำรองไฟคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ร่วมกันกับคอมพิวเตอร์ในการทำงาน

หัวหน้าสำนักปลัดรักษาการแทน ผอ.กองช่าง - นำเรียนเพื่อพิจารณาเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังกล่าว ด้วยจะก่อให้เกิดการบริหารจัดการภารกิจของกองช่างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

เลขานุการสภาฯ - ชี้แจงการโอนงบประมาณฯ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังกล่าวเป็นไปตาม ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น แห่ง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ๙ เสียง อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

- | | | |
|--------------|---|------------------------|
| - ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| - งดออกเสียง | ๑ | เสียง (ประธานสภา อบต.) |

๕.๓ ยุติ การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ **สำนักปลัด**

ประธานสภาฯ - กล่าวเชิญหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงการโอนงบประมาณฯ ดังกล่าว

หัวหน้าสำนักปลัด - เรียนประธานสภาท้องถิ่นขอชี้แจงกรณีการขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

รายการที่ ๑ โอนลด

- แผนงานสาธารณสุข - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข - งบบุคลากร
 - ประเภทรายจ่ายเงินเดือนฝ่ายประจำ
 - หยอดเงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ จำนวน ๓๕๕,๓๒๐ บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๑๕,๘๒๐ บาท

ขอโอนลด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณหลังโอน ๓๑๐,๘๒๐ บาท

รายการที่ ๑ โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารทั่วไป - งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
 - ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน
 - หยอดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอนจำนวน ๕,๐๐๐ บาท

ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท รวม งบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

หัวหน้าสำนักปลัด - นำเรียนเพื่อพิจารณาเห็นชอบการโอนงบประมาณรายจ่าย ๒๕๖๗ ดังกล่าวด้วยเป็นครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการใช้งานของเจ้าหน้าที่

เลขานุการสภาฯ - ชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ดังกล่าว เป็นไปตาม ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น แห่ง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- มติที่ประชุม** - เห็นชอบ ๙ เสียง โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
 - งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

๕.๔ **ญัตติ** การขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ **สำนักปลัด อบต.ศรีคำ**

ประธานสภา - กล่าวเชิญหัวหน้าสำนักปลัดฯ ชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ดังกล่าว

หัวหน้าสำนักปลัด - เรียนประธานสภาดิฉันขอชี้แจง กรณีการขออนุมัติแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ดังนี้

ข้อความเดิม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารทั่วไป - งบลงทุน
- ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ รายการ ครุภัณฑ์สำนักงาน
- รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักปลัด จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- มีพนักพิงกลาง ทำด้วยหนังหุ้ม มีเท้าแขนหุ้มด้วย
- มีพนักพิงกลาง ทำด้วยหนังหุ้ม มีเท้าแขนหุ้มด้วยหนัง
- ปรับเอนได้ ระบบไฮดรอลิค ปรับความ สูง – ต่ำ ได้
- ขาเหล็กชุบโครเมียม มีความแข็งแรง ล้อห้าแฉก
- ขาเหล็กชุบโครเมียม มีความแข็งแรง ล้อห้าแฉกรับน้ำหนักได้มาก
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๒ ซม. ลึก ๗๕ ซม. สูง ๑๑๒ ซม. - สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย ๑ ปี

ข้อความใหม่

- แผนงานบริหารงานทั่วไป - งานบริหารทั่วไป - งบลงทุน
- ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ รายการ ครุภัณฑ์สำนักงาน
- รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักปลัด จำนวน ๒ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- มีพนักพิงกลาง ทำด้วยหนังหุ้ม มีเท้าแขนหุ้มด้วย
- มีพนักพิงกลาง ทำด้วยหนังหุ้ม มีเท้าแขนหุ้มด้วยหนัง
- ปรับเอนได้ ระบบไฮดรอลิค ปรับความ สูง – ต่ำ ได้
- ขาเหล็กชุบโครเมียม มีความแข็งแรง ล้อห้าแฉก
- ขาเหล็กชุบโครเมียม มีความแข็งแรง ล้อห้าแฉกรับน้ำหนักได้มาก
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๒ ซม. ลึก ๗๕ ซม. สูง ๑๑๒ ซม. - สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย ๑ ปี

หัวหน้าสำนักปลัด - การขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายฯ ข้างต้น มาจากผลของการโอนงบประมาณ จาก เก้าอี้ ๑ ตัว เพิ่มเป็น ๒ ตัว ด้วยคำชี้แจงในระบบงบประมาณของ โปรแกรมปฏิบัติงานด้านการคลังของ อบต. e-laas ยังไม่มีการเปลี่ยน จึงต้องดำเนินการเปลี่ยน ให้ตรงกับ ข้อมูลการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ดังกล่าว

เลขานุการสภา - ชี้แจงข้อระเบียบการแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณฯ ดังกล่าวเป็นไปตาม ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณการรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น / ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณรายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- มติที่ประชุม** - เห็นชอบ ๙ เสียง เห็นชอบอนุมัติการแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณฯ ๒๕๖๗
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
 - งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

๕.๕ ยุติติ การขออนุมัติโอนทรัพย์สินของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ โดย จัดซื้อและจัดจ้างจากเงินบริจาคของเอกชน พระครูวิฑิตปริยัติคุณ (จรัล เจนกิจพัฒนา) วัดมณีวรรณ ตำบลโคกคราม อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๓ ประเภท ๕ รายการ ดังนี้

ประธานสภาฯ - กล่าวเชิญ ท่านนายก อบต.ศรีคำ หรือ ผู้แทนกองการศึกษาชี้แจงความเป็นมาของการโอนทรัพย์สินฯ ตามญัตติ ดังกล่าว

ผู้อำนวยการกองการศึกษา - เรียนประธานสภา ตามญัตติดังกล่าวดิฉันได้รับแจ้ง จาก ครูหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ศรีคำ ว่าก่อนหน้านี้ได้มีผู้ใจบุญท่านได้ บริจาค สมทบการส่งเสริม การศึกษาของเด็กก่อนวัยเรียน ทั้ง วัสดุ ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

(ก) ประเภทวัสดุสำนักงาน

๑. มั่งลาด	จำนวน ๑๐ ช่อง	จำนวนเงิน	๙,๖๐๐ บาท
------------	---------------	-----------	-----------

(ข) ประเภทครุภัณฑ์

๑. พัดลมติดฝาผนัง	จำนวน ๑๐ เครื่อง	จำนวนเงิน	๑๔,๐๐๐ บาท
๒. คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	จำนวน ๑ เครื่อง	จำนวนเงิน	๑๗,๕๐๐ บาท

(ค) ประเภทสิ่งก่อสร้าง

๑. อาคารโดมสนามเด็กเล่น	จำนวน ๑ หลัง	จำนวนเงิน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
๒. รั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน ๓๑ ช่อง	จำนวนเงิน	๘๕,๓๐๓ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗๖,๔๐๔- บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นหกพันสี่ร้อยสี่บาทถ้วน)

หัวหน้า ศพด.อบต.ศรีคำ - เรียนประธานสภาฯ จากการบริจาค วัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างของ ศพด. อบต.ยังไม่ได้มีการโอนให้เป็นทรัพย์สินของ อบต.ศรีคำ เกรงว่า อนาคตการใช้ประโยชน์ และการดูแลรักษาจะไม่ถูกต้อง และ เป็นปัญหา เช่น ดิฉันจะทำโครงการวาดภาพฝาผนังจากกำแพงรั้ว ศพด. ก็ จะไม่สามารถดำเนินการได้ด้วยทรัพย์สินดังกล่าวยังไม่ได้ โอน เป็นของราชการท้องถิ่น การขอใช้วัสดุที่ เกี่ยวข้องกันก็ทำไม่ได้ และ หากอนาคตมีการเสื่อมสภาพของสิ่งก่อสร้าง หรือ ชำรุด ก็จะสามารถใช้งบประมาณ ดูแลรักษาให้เกิดประโยชน์ต่อการส่งเสริมคุณภาพการศึกษาของเด็กปฐมวัยต่อไป ค่ะ

เลขานุการสภาฯ - เรียนประธานสภาฯ จากการบริจาค วัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง ขอชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ (ข้อ ๙) ในกรณีที่มีผู้อุทิศพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์ของ หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุ หรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการ กระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้น ๆ ได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

๒. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๒๒ ให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใด ๆ เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ แล้วแต่กรณีรวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีกฎหมายตรา ระเบียบ หรือประกาศในเรื่องนั้น ๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๓ กรณีการรับโอนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการดังนี้

๑) การรับโอนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรคำนึงถึงความจำเป็นในการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินที่จะรับโอนมา สภาพของทรัพย์สิน อายุการใช้งาน การซ่อมแซมและการบำรุงดูแลรักษา ชีตความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการบริหารจัดการ เช่น ความพร้อมด้านบุคลากร งบประมาณ สถานที่ เป็นต้น

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ๙ เสียง รับโอนทรัพย์สินฯ ของผู้บริจาคให้ ศพด.อบต.ศรีคำ

- ไม่เห็นชอบ - เสียง

- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

๕.๖ **ญัตติ การพิจารณา ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ประธานสภา - กล่าวเชิญ ท่านนายก อบต.ศรีคำ หรือ ผู้แทนสำนักปลัดงานแผนพัฒนาฯ ชี้แจงการเสนอ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๗

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายฯ - เรียนประธานสภา ดิฉันได้รับมอบหมายท่าน นายก อบต.ให้ชี้แจงร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ การพัฒนา ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

แผนงานเคหะและชุมชน

ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนา ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและความสงบเรียบร้อย

แผนงานรักษาความสงบภายใน

ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ การพัฒนา ด้านการศึกษา และ วัฒนธรรม

แผนงานการศึกษา

--- รายละเอียดอื่นๆตามเอกสารที่แจกพร้อมนี้ โปรดดูตามกันไป ค่ะ---

นายก อบต. - เรียนประธานสภา กระผมขอชี้แจงประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา โครงการเปลี่ยนท่อน้ำประปาเป็นท่อ PE ในพื้นที่ ๑๑ หมู่บ้าน ซึ่งท่อน้ำประปาส่วนใหญ่ เป็นท่อเก่าและระยะเวลานาน ซึ่งกระผมได้มีโอกาสพบท่านนายก อบจ.เชียงราย ท่านได้กำชับให้ท้องถิ่น บรรจุแผนงานที่เกี่ยวข้องกับน้ำไว้ ซึ่ง หากมีในแผนแล้วก็ไปลงระบบโครงการ Thai Water Plan ได้

สมาชิก อบต.หมู่ที่๗ - เรียนประธานสภา กระผมเห็นด้วยและท่อน้ำ PE เป็นท่อน้ำที่มีราคา
ค่อนข้างแพง และจะใช้ในระบบประปาภูเขาเพราะทนแรงกดแรงดึงแรงกระแทกได้ดี มีความยืดหยุ่นสูงไม่รู้
แตกร้าวไม่หักง่าย ในกรณีที่เกิดการก่อกับหรือฝักกบ หรือมีการทรุดตัวของพื้นดิน และไม่เสียหายง่าย

สมาชิก อบต.หมู่ที่๔ - เรียนประธานสภา สำหรับการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน ใน
เบื้องต้น ม.๔ จะทำการจัดซื้อท่อPVC ก่อน ด้วยท่อประปา เดิมเก่าและนานทำให้ มีตะไคร่น้ำหลุดออกมา
จำนวนมาก และท่อPVC หารง่ายในท้องตลาด และ ใช้แรงงานชาวบ้าน ทั้งนี้อาจจะขอสนับสนุน รถชุด
ดินตะขาบจาก อบต.ไปช่วยดำเนินการเปลี่ยนท่อประปาฯ ของหมู่บ้าน ด้วย

เลขานุการสภาฯ - เรียนประธานสภา ดิฉันขอชี้แจงลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับ การก่อสร้าง
ซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุง รื้อถอน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ซึ่งงานที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงระบบ
ประปา ถือเป็นแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ส่วนงาน ไฟฟ้าและประปา ในแผนงานเคหะและชุมชน
เป็น ลักษณะของการขยายเขตไฟฟ้าและประปา ดังนั้น โครงการปรับปรุงระบบประปาทั้งหมดของ ต.ศรีค้ำ
ในแผนพัฒนา อบต.จะอยู่ใน ยุทธศาสตร์พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ๙ เสียง เพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ

- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

๕.๗ **ญัตติ** การขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมตามอำนาจหน้าที่ จำนวนเงิน ๙๖๐,๙๖๔.๐๐ บาท
(แก้แสนหกหมื่นเก้าร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

ประธานสภาฯ - เชิญ ท่านนายก อบต.ศรีค้ำ ชี้แจงการเสนอญัตติการขอจ่ายขาดเงินสะสมด้วย

นายก อบต. - เรียนประธานสภา ตามญัตติดังกล่าว กระผมในฐานะผู้บริหาร
อบต.ศรีค้ำ มีเหตุผลความจำเป็นต้องแจ้งสภา อบต.ให้ความเห็นชอบอนุมัติการจ่ายขาดเงินสะสม ซึ่งไม่
เกินวงเงินของยอดพิสูจน์เงินสะสมที่สามารถนำมาใช้จ่ายตามอำนาจหน้าที่ ตามที่ ท่านรักษการ ผอ.กอง
คลัง ได้แจ้งไปก่อนหน้าช่วงวาระต้นๆแล้ว รายละเอียดการขอจ่ายขาดเงินสะสมฯ มีดังนี้

การขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ตามอำนาจหน้าที่ (จัดซื้อครุภัณฑ์)

เพื่อ เสนอที่ประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ สมัยสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	อำนาจหน้าที่
๑	กองการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ๑.๑ ครุภัณฑ์โรงเรียน อบต.ศรีค้ำ ๑.๑.๑ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จัดซื้อคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับ งานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐.- บาท	มาตรา ๖๗ (๕) ส่งเสริม การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม แห่ง พรบ.สภา

	ตามเกณฑ์ราคากลางฯ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖		ตำบลและ องค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
	๑.๑.๒ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางฯ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖	๔,๑๐๐.- บาท	มาตรา ๖๗ (๕) ส่งเสริม การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
	๑.๑.๓ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ แบบตั้งพื้น จำนวน ๓ เครื่องๆ ละ ๑๗,๙๙๐.- บาท ราคาตามท้องตลาด	๕๓,๙๗๐.- บาท	มาตรา ๖๗ (๔) ป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย PM ๒.๕
	๑.๑.๔ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จัดซื้อตู้เย็น สำหรับเก็บนมโรงเรียนฯ ขนาด ๗ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖	๘,๕๐๐.- บาท	มาตรา ๖๗ (๕) ส่งเสริม การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
	๑.๑.๕ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบ แขนง ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๔๕,๕๐๐.- บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖	๙๑,๐๐๐.- บาท	มาตรา ๖๗ (๕) ส่งเสริม การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
	๑.๒ ครุภัณฑ์ศูนย์พัฒนาเด็กฯ อบต. ศรีคำ (เวียงสา) ๑.๒.๑ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบ แขนง ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๔๕,๕๐๐.- บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖	๙๑,๐๐๐.- บาท	มาตรา ๖๗ (๕) ส่งเสริม การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
	๑.๒.๒ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ แบบตั้งพื้น จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๗,๙๙๐.- บาท ราคาตามท้องตลาด	๓๕,๙๘๐.- บาท	มาตรา ๖๗ (๔) ป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย PM ๒.๕
			๑๔/๑.๓ ครุภัณฑ์.....

	๑.๓ ครุภัณฑ์ศูนย์พัฒนาเด็กฯ บ้านป่ายาง ๑.๓.๑ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๔๕,๕๐๐.- บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖	๔๑,๐๐๐.- บาท	มาตรา ๖๗ (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
	๑.๔ ครุภัณฑ์ศูนย์พัฒนาเด็กฯ บ้านกล้วย ๑.๔.๑ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ BTU จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๔๕,๕๐๐.- บาท ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖	๔๑,๐๐๐.- บาท	มาตรา ๖๗ (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
	๑.๔.๒ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ แบบตั้งพื้น จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๙๙๐.- บาท ราคาตามท้องตลาด	๓๕,๙๘๐.- บาท	มาตรา ๖๗ (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย PM ๒.๕
	๑.๕ ครุภัณฑ์ของกองการศึกษาฯ ๑.๕.๑ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมจัดซื้อคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องตามเกณฑ์ราคากลางฯ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖	๒๔,๐๐๐.- บาท	มาตรา ๖๗ (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม แห่ง พรบ.สภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
รวม ๕๕๐,๕๓๐.- บาท (-ห้าแสนห้าหมื่นห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน-)			
๒	ครุภัณฑ์สำนักงานของ สำนักปลัด ๒.๑ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมจัดซื้อโต๊ะประชุมหน้าเหล็ก ขนาด ๗๕ X ๑๘๐ ซม. จำนวน ๒๐ ตัวๆ ละ ๒,๒๐๐.- บาท รวม ๔๔,๐๐๐.- บาท	๔๔,๐๐๐.- บาท	มาตรา ๖๘ (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุมฯ
	๒.๒ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ จำนวน ๓ เครื่องๆ	๕๓,๙๗๐.- บาท	มาตรา ๖๗ (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย PM ๒.๕

	ละ ๑๗,๙๕๐.- บาท สำหรับห้องประชุม อบต.ศรีคำ ๒.๓ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมจัดซื้อ หม้อแปลงไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับใช้ติดรถประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารให้ประชาชนรับทราบ	๒,๗๕๐.- บาท	มาตรา ๖๗ (๙) ปฏิบัติ หน้าที่อื่นตามที่ทาง ราชการมอบหมาย
รวม ๑๐๐,๗๒๐.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน-)			
๓	กองช่าง ๓.๑ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะในเขต พื้นที่ตำบลศรีคำ	๓๐๙,๗๑๔.- บาท	มาตรา ๖๘ (๒) ให้มีและ บำรุงไฟฟ้าหรือแสงสว่าง โดยวิธีอื่น
รวมขอจ่ายขาดเงินสะสมทั้งสิ้น ๔๖๐,๙๖๔.- บาท (-เก้าแสนหกหมื่นเก้าร้อยยี่สิบสี่บาทถ้วน-)			

ผอ.กองการศึกษา - ชี้แจงเพิ่มเติมว่าครุภัณฑ์ดังกล่าวของกองการศึกษา เพื่อ
กลุ่มเป้าหมายการดูแลเด็กก่อนวัยเรียน เมื่อช่วงฝุ่น PM ๒.๕เพิ่มมากขึ้น เด็กเล็กจะมีปัญหาไอ เจ็บคอ น้ำมูก
ไหล ปัญหาตาแดง ประกอบกับ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มีนโยบายห้องเรียนปลอดฝุ่น ป้องกัน
มลพิษทางอากาศ ในกลุ่มเด็กๆค่ะ

นายก อบต. - ชี้แจงเพิ่มเติมว่าครุภัณฑ์ของสำนักปลัด เพื่อ นำไปใช้ในกิจการให้บริการ
ประชาชนในการจัดการประชุม งานนิทรรศการ งานกีฬา และ งานอื่นๆ มีความจำเป็นต้องใช้โต๊ะประชุมหน้า
เหล็กฯ ด้วยล่าสุดจัดการประชุม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อ.แม่จันต้องไปยืมจาก รพ.สต.ศรีคำ ด้วยโต๊ะประชุม
เก่าๆ มีระยะเวลาใช้งานนานแล้ว ย่อมเสื่อมไปตามสภาพ สำหรับเครื่องแปลงไฟ ๒,๐๐๐ วัตต์ ชาร์จไม่สามารถ
ใช้งานได้ นานแล้ว ดังนั้น เพื่อการทำงานของเจ้าหน้าที่สำนักปลัด ขอให้ท่าน สมาชิกพิจารณาความจำเป็นของ
การใช้ครุภัณฑ์ดังกล่าวด้วย

เลขานุการสภา - ชี้แจงเพิ่มเติม สำหรับเครื่องฟอกอากาศ สำนักปลัด จำนวน ๓ เครื่องนั้น
เพื่อจัดไว้เป็นสถานที่กลางสำหรับจัดพื้นที่ปลอดภัยให้กับประชาชน ในช่วงวิกฤติหมอก ควันฝุ่น PM ๒.๕
ด้วยจ.เชียงรายได้รับผลกระทบกับปัญหาหมอกควัน ไฟป่า และ การเผาซากผลผลิตทางการเกษตรของประเทศ
เพื่อนบ้าน พื้นที่ Safety Zone องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำพื้นที่ปลอดภัยจาก ฝุ่น PM ๒.๕ ไว้ให้กับ
ประชาชน รวมถึง โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดฝุ่นด้วย

นายก อบต. - ชี้แจงเกี่ยวกับโครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่ตำบลศรีคำกระผม
เห็นสมควรดำเนินการ ด้านไฟฟ้าส่องสว่างให้กับประชาชน ต.ศรีคำ ด้วยไฟฟ้าสาธารณะเดิมมีไม่เพียงพอ บาง
พื้นที่ยังมีมืดดูแล้วไม่มีความปลอดภัยสำหรับประชาชนในช่วงการสัญจรยามค่ำคืน ทั้งนี้ทางกองช่างได้เข้าไป
สำรวจแล้วในพื้นที่ ๑๑ หมู่บ้าน คาดว่าจะรีบดำเนินการให้แล้วภายในปีงบประมาณที่ขอจ่ายขาดเงินสะสมนี้

เลขานุการสภา - ชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินสะสม ได้แก่ ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน การตรวจเงิน ของ องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่ง เป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน และ กันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และ ค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมืองเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้วองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กักพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหนผู้กักพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้ ทั้งนี้ ให้้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ข้อ ๙๘ ในกรณีที่มีการกักตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลหรือกระทรวงจำเป็นต้องให้้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ โดยมีความจำเป็นต้องงบประมาณของ้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและงบประมาณดังกล่าวไม่เพียงพอและไม่ต้องด้วยเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินสะสมข้อ ๙๗ ปลัดกระทรวงมหาดไทย อาจอนุมัติยกเว้นให้้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายจากเงินสะสมได้ โดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ข้อ ๑๐๑ การวางฎีกาเบิกเงินสะสม ตามข้อ ๙๗ และข้อ ๙๘ ให้ดำเนินการวางฎีกาเบิกเงินสะสมได้เฉพาะตามจำนวนที่จะต้องจ่ายจริงและจะถึงกำหนดเวลาที่ต้องจ่ายเงิน หรือวางฎีกาเบิกเงินสะสมเป็นงวด ๆ ตามความจำเป็น

ข้อ ๑๐๒ ให้หน่วยงานคลังจัดทำรายงานเงินสะสม ณ วันสิ้นเดือนมีนาคม และ กันยายนตามแบบรายงานที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดส่งให้สำนักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดส่งให้สำนักงานการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตรวจสอบแล้วรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบภายในเดือนเมษายน และตุลาคมของทุกปี

หมายเหตุ ตาม ข้อ ๖ แห่งหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๕ ลงวันที่ ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อมวิธีปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน การตรวจเงิน ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ความว่า ข้อ ๖ การใช้จ่ายเงินสะสมต้องพิสูจน์ยอดเงินสะสมคงเหลือ ตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ที่ นำไปใช้ได้ ณ วันที่ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสมจากสภาท้องถิ่น

ที่ประชุม - พิจารณาแล้วว่าการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ดังกล่าว เพื่อเป้าหมายของเด็กเล็กและเด็กนักเรียน รวมถึงประชาชนที่ประสบภัยหมอกควัน ฝุ่น PM ๒.๕ และการให้บริการประชาชนในส่วนไฟฟ้าส่องสว่าง และ จัดอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องกระจายเสียงประกาศข่าวสารให้ประชาชน จึงเห็นชอบญัตตินี้

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ๙ เสียง อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ณ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
จำนวนเงิน รวมทั้งสิ้น ๙๖๐,๙๖๔.- บาท (เก้าแสนหกหมื่นเก้าร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)

- | | | |
|--------------|---|------------------------|
| - ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| - งดออกเสียง | ๑ | เสียง (ประธานสภา อบต.) |

๕.๘ ยุติติ การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ **กองการศึกษา**

ประธานสภา - กล่าวเชิญ ท่านนายก อบต.ศรีคำ หรือ ผู้แทนกองการศึกษา ชี้แจง
การขอโอนงบประมาณรายจ่ายของกองการศึกษา ดังกล่าว

ผอ.กองการศึกษา - เรียนประธานสภา ดิฉันได้รับมอบหมายท่าน นายก อบต.ให้
ชี้แจงการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายของกองการศึกษา ดังนี้

รายการที่ ๑ โอนลด

โอนลดงบประมาณใน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุนค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง รายการ ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ จำนวน ๑๓๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อน
โอน ๑๓๖,๐๐๐ บาท โอนลด เป็นเงิน ๒๑,๒๐๐ บาท

รายการที่ ๒ โอนตั้งรายการใหม่

รายการที่ ๑ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
โต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๑๖๐ ซม. ลึก ๗๕ ซม. สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๑ โต๊ะ ราคาตัวละ ๘,๐๐๐.-

รายการที่ ๒ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
เก้าอี้ทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖๕ ซม. ลึก ๗๔ ซม. สูง ๑๒๐ ซม. ขาเป็นเหล็กชุบโครเมียม ปรับระดับ
สูง-ต่ำได้ จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๕,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามเอกสารประกอบแนบท้าย)

รายการที่ ๓ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง
ราคาเครื่องละ ๔,๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๒๐๐ บาท (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

เหตุผล : ขอโอน ด้วยไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ระหว่างปีจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ดังกล่าว

เลขานุการสภา - ชี้แจงการโอนงบประมาณดังกล่าวเป็นไปตาม ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณ
รายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น แห่ง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณ
รายจ่าย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ๙ เสียง อนุมัติการโอนงบประมาณฯ ดังกล่าว

- | | | |
|--------------|---|------------------------|
| - ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| - งดออกเสียง | ๑ | เสียง (ประธานสภา อบต.) |

๕.๙ ผู้ติดิขอความเห็นชอบการขอก่อเอกสารสิทธิ์การครอบครองที่ดินเป็นที่สาธารณะประโยชน์ของหมู่บ้านของ บ้านแม่สลองนอก หมู่ ๘

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการคุ้มครองดูแลที่สาธารณประโยชน์ของแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๔ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ (ชี้แจงโดย นายสนั่น มาหล้า นายก อบต.ศรีคำ)

ประธานสภา - กล่าวเชิญ ท่านนายก อบต.ศรีคำ ชี้แจงการขอความเห็นชอบการขอก่อเอกสารสิทธิ์การครอบครองที่ดินโดยขอออกเป็นที่สาธารณะประโยชน์ของหมู่บ้าน ม.๘ ดังกล่าว

นายก อบต. - เรียนประธานสภาฯ ด้วยกระผมได้รับหนังสือ จาก นายวิเชลล์ วงศ์กา กำนัน ต.ศรีคำ แจ้งว่าหมู่บ้านได้ประชุมประชาคม และมีมติเห็นชอบให้ดำเนินการสอบเขตรังวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์ของหมู่บ้าน เนื่องจากปัจจุบันที่ดินที่ประชาชนใช้ร่วมกันไม่มีเอกสารสิทธิ์สำหรับที่ดินสาธารณะประโยชน์เกรงว่าอนาคตนานไป อาจมีผู้บุกรุกจึงต้องการจะดำเนินการให้มีเอกสารสิทธิ์

สมาชิก อบต.หมู่ ๘ - เรียนประธานสภาฯ ด้วยหมู่บ้านมีความประสงค์สอบเขตรังวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์ของหมู่บ้าน ซึ่งชาวบ้านใช้ร่วมกัน และไม่มีเอกสารสิทธิ์ ซึ่งหากมีเอกสารสิทธิ์แล้วจะทำให้ดูแลรักษาได้ง่าย และป้องกันไม่ให้เกิดการบุกรุกที่ดินแปลงนี้ ซึ่งมีเนื้อที่ดิน จำนวนประมาณ ๒ ไร่ ทางหมู่บ้าน ประสงค์ให้ อบต.ศรีคำออกค่าใช้จ่ายในการรังวัด และ ส่งเจ้าหน้าที่ไปติดต่อประสานงานกับ สำนักงานที่ดิน จังหวัดเชียงราย สาขาแม่จัน ให้สามารถดำเนินการให้เรียบร้อยต่อไป

นิติกร - สอบถามหมู่บ้านจะดำเนินการสอบเขตรังวัดที่ดินแปลงไหนคะ ซึ่ง การขอดำเนินการสอบเขตรังวัดที่ดินเพื่อออกเอกสารสิทธิ์จะต้องสอบถามด้วยว่าจะให้เป็นที่ดินประเภทใด เช่น หากออกเป็นหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง หรือ นส. อนาคตจะดำเนินการก่อสร้างหรือใช้การใดๆ นอกเหนือจากการดูแลรักษาไว้แล้ว จะต้องขออนุญาตจากกระทรวงมหาดไทย

เลขานุการสภา - ขอเพิ่มเติมข้อมูล เกี่ยวกับ หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.) ไม่ใช่หนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน เป็นเอกสารที่ราชการจัดทำขึ้นเพื่อบอกแนวเขตที่ดินของรัฐให้ชัดเจน ทำให้ประชาชนที่มีที่ดินติดกับเขตที่ดินของรัฐรู้ว่าเขตที่ดินของตนอยู่ที่ใด เป็นการป้องกันการบุกรุกที่ดินของรัฐ และเป็นการใช้ประโยชน์ที่ดินของรัฐให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยปัจจุบันหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.) มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๖๒,๓๕๘ แปลง ครอบคลุมทุกจังหวัดทั่วประเทศ : จากข้อมูลเว็บไซต์ จังหวัดนครพนม

ส่วนการจะออกหนังสือที่ดินสาธารณะประโยชน์ของหมู่บ้านแม่สลองนอก หมู่ ๘ เป็นเอกสารที่ดินประเภทใดนั้น ต้องให้ทางหมู่บ้าน และ เจ้าหน้าที่ อบต. ไปปรึกษา กับ จนท.สำนักงานที่ดินจะได้เข้าใจตรงกัน และไม่มีปัญหาเกี่ยวกับวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์ต่อไปในอนาคต

ประเด็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๓ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณะประโยชน์ รวมทั้ง ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ตั้งในหมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ รายละเอียดค่าธรรมเนียมอื่นๆ (ข้อมูลจากสายตรง สด.)

- มติที่ประชุม** - เห็นชอบ ๙ เสียง สำหรับการขอรังวัดที่ดินสาธารณะและขอออก
เอกสารบอกแนวเขตที่ดินสาธารณะของหมู่บ้านแม่สลอนนอก หมู่๘ ดังกล่าว
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา อบต.)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา - กล่าวเชิญ ปลัด อบต.ชี้แจงเรื่องดังกล่าว

เลขานุการสภา - เรียนประธานสภาฯ ดิฉันขอชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

เงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๓ ให้ อบต.ทุกแห่ง จัดส่งเงินจำนวนเงิน ร้อยละ ๕ ของเงินสะสมเป็นประจำทุกปี ไปยังประธาน อสต.ภายในเดือนมกราคม ของทุกปี เว้น ยกเว้นเงิน สะสมปีนั้นๆเหลือไม่ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท จะไม่นำเข้าเงินสะสมก็ได้ ข้อ ๒๕ ให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดส่ง เงินตามข้อ ๑๓ ให้ ก.ส.ต. ครั้งแรก ภายในเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการดำเนินการ อบต.ศรีคำ นำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมกิจการ อบต.แล้ว จำนวน ๑๗๐,๑๑๕.๙๙ บาท เมื่อ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม - **รับทราบ**

๖.๒ เรื่องอื่นๆของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

ประธานสภา - กล่าวเชิญ นายก อบต.ชี้แจงเรื่องดังกล่าว

นายก อบต. - เรียนประธานสภาฯ กระผมขอแนะนำเรียนชี้แจงที่ประชุมสภาเกี่ยวกับการก ิจงานที่เกี่ยวข้องกับ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ดังนี้

๑) เรื่องความคืบหน้าการขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ทราบว่ากรยื่นขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขณะนี้ได้เสนอขึ้น คณะกรรมการกิจการสภาผู้แทนราษฎร เป็นผู้พิจารณา ฯ ปรากฏว่า มี โครงการ ของ อบต.ศรีคำที่ผ่าน การพิจารณาระดับจังหวัด ดังนี้

๑.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างถนนพลังงานแสงอาทิตย์ฯ บ้านเหมืองกลาง หมู่ที่ ๑ ตำบลศรีคำ เส้นทางสายบ้านเหมืองกลาง หมู่ที่ ๑ ถึงบ้านป่าห้าว หมู่ที่ ๖ งบประมาณ ๙,๙๙๙,๐๐๐ บาท

๒. โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์คอนกรีต พร้อมติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างถนนพลังงาน แสงอาทิตย์บ้านแม่คำหลักเจ็ด หมู่ที่ ๓ ตำบลศรีคำ ถึง บ้านหัวรินคำ หมู่ที่ ๖ ตำบลจอมสวรรค์ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๕,๐๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตรฯ พร้อมติดตั้งไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ๙,๙๙๙,๐๐๐ บาท

๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมติดตั้งไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ฯบ้านศรีคำ หมู่ที่ ๑๐ เส้นทางสายบ้านศรีคำ หมู่ที่ ๑๐ ถึงบ้านป่ายาง หมู่ที่ ๒ (หอประชุมบ้านป่ายาง) กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตรฯ พร้อมติดตั้งไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ งบประมาณ ๙,๙๙๙,๐๐๐ บาท

ส่วนการขอรถขยะ ปรากฏว่าไม่มี มีเฉพาะเทศบาลเท่านั้น

๒) เรื่องความคืบหน้าการรับจัดสรรงบประมาณของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ปี ๒๕๖๗

- งบประมาณ ในส่วนโคกตา ท่าน นายก อบจ. และ ส.อบจ.ทินกร จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ ขุดลอกหนองแล้ง หนองสาธารณะประโยชน์ บ้านสันนายาว หมู่ ๖ จำนวน เงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และ โครงการของบ้านป่ายางกระผมไม่แน่ใจว่า เป็นโครงการถนนลาดยาง หรือ การปรับปรุงถนนลงหินคลุก

- งบประมาณจ่ายขาดเงินสะสมของ ส.อบจ. เสน่ห์ ได้แก่ การปรับปรุงถนนโดยลงหินคลุก ขณะนี้มีเจ้าหน้าที่ อบจ.มาประสานงานว่าจะจัดทำถนนเส้นทางไหนบ้าง

- งบประมาณ ส.อบจ.ทินกร นำช่างมาประมาณราคา โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง จาก บ้านเวียงสา ถึง บ้านหนองแห้ง ระยะทาง กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร และ โครงการขุดลอกลำเหมือง บ้านป่ายาง จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท มาจากแผนงานจ่ายขาดเงินสะสม ครับ

- งบประมาณของ ส.อบจ.ประเสริฐ ชุ่มเมืองเย็น ท่านรับผิดชอบ พื้นที่ ต.ป่าซาง ป่าตึง ท่านจัดสรรมาให้จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ ขุดลอกแม่น้ำแม่สองใน ม.๔ ต.ป่าซาง ถึง บ้านเวียงสา และ ขุดลอกสันเหมืองป่าแอ บ้านแม่สองใน ต. ป่าซาง ถึง บ้านเวียงสา จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

อื่นๆกระผม ทราบว่า อบจ.เชียงรายจะดำเนินการจ่ายขาดเงินสะสมภายในเดือนนี้ หากท่าน ส.อบต.ท่านได้ประสงค์ทำโครงการเชื่อมต่อในพื้นที่ ๒ ตำบล ท่านสามารถประสานขอรับงบประมาณได้

๓) เรื่อง การจัดโครงการอบรมทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อพปร.) ต.ศรีคำ

- ขณะนี้ได้ทำการสำรวจ สมาชิก อพปร.แล้ว มีจำนวน ๘๕ คน และจะจัดส่งรายละเอียดโครงการไปให้ ท่าน ส.ส. ละออง ดิยะไพรัช เพื่อ ประสาน ของงบประมาณของผู้ว่า CEO ในการนี้จะมีการพิจารณาคำตอบแทน สมาชิก อพปร. ผลเป็นประการใดจะแจ้งให้ทราบครับ และ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นวัน อพปร.กระผมจะขอนำชื่อท่าน ส.อบต.เป็นคณะกรรมการผ้าป่า อพปร. พร้อมนี้ด้วยครับ

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภา - แจ้งมีสมาชิกสภา อบต.ศรีคำ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆอีกหรือไม่ ขอเชิญ

ประชุม - ไม่มีผู้ใดเสนอประเด็นใดๆ

ประธานสภา - แจ้งในการประชุมวันนี้ ได้พิจารณาตามวาระการประชุมที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว กระผมขอขอบคุณท่านนายก อบต. , ท่านรองนายก อบต. , ท่าน สมาชิกสภา อบต.ศรีคำทุกท่าน , ท่านหัวหน้าส่วนราชการ และ พนักงานที่เกี่ยวข้อง ที่เข้าร่วมประชุมฯ หากไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดมีเรื่องจะนำเสนอต่อที่ประชุม สภา อบต.ศรีคำ กระผม ขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวกอบแก้ว แก้วคำ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้จัดการประชุม เพื่อพิจารณาตรวจรายงานการประชุม เมื่อ วันที่.....๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗..... ปรากฏว่ารายงานการประชุมสภา อบต.ศรีคำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ วัน พุธ ที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีเนื้อหาครบถ้วนถูกต้อง สมบูรณ์แล้ว ทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายชายน เมืองมา)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๗

(ลงชื่อ)
(นายสุวิทย์ ดีเบชะ)

(ลงชื่อ)
(นายบันลือศักดิ์ ศิริโสม)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๘
กรรมการตรวจบันทึกรายงานการประชุม

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑
กรรมการตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ส่วนที่ ๒ การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ได้รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อ วันพุธ ที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

การประชุมสภา อบต.ศรีคำ ครั้งนี้ สมัยสามัญ.....สมัยที่.....๒.....ครั้งที่.....๑..... ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
เมื่อ วัน พุธ.....ที่.....๑๙.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ จึงลงลายมือชื่อเป็นหลักฐานว่า สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ มีมติรับรองรายงานการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำครั้งที่ผ่านมาแล้ว

(ลงชื่อ) สิบเอก
(พินิจ ม่วงเกตุ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

หมายเหตุ รายงานชุดนี้ คณะกรรมการตรวจรายงานประชุมจริงฯ ตรวจสอบแล้ว เมื่อ ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๗ ด้วยรีบดำเนินการ ก่อน ที่นายก อบต.จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามที่สภา อบต.ศรีคำมีมติเห็นชอบ ดังกล่าว