



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

เรื่อง รับรองรายงานประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (วัน จันทร์ ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ ให้ปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่น มีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผยให้ประชาชนทั่วไปทราบ นั้น

บัดนี้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ได้รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อ วัน จันทร์ ที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว ซึ่ง มติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ได้รับรองรายงานการประชุม ดังกล่าวแล้ว ในรอบการประชุม สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒ เมื่อ วัน พุธ ที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และนโยบายต่างๆของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำจึงขอประกาศรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อ วัน จันทร์ ที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้สนใจได้รับทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ไกรสร เมืองสุวรรณ

(นายไกรสร เมืองสุวรรณ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

# รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

วัน จันทร์ ที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

☐ ผู้มาประชุม

## ผู้มาประชุม

|                    |                   |                                                |
|--------------------|-------------------|------------------------------------------------|
| ๑. นายบันลือศักดิ์ | ศิริโสม           | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๑  |
| ๒. นายพลากร        | เครือใยอินตา      | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๒  |
| ๓. นายมนัสนันท์    | นาใจ              | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๓  |
| ๔. นายอภิวัฒน์     | ชิตสงคราม         | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๔  |
| ๕. นายวีรยุทธ์     | พุทธิวิริยะกุล    | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๕  |
| ๖. นายไกรสร        | เมืองสุวรรณ       | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๖  |
| ๗. นายชายน         | เมืองมา           | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๗  |
| ๘. นายธัญพิสิษฐ์   | ปวงคำปัน          | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๘  |
| ๙. นายมนัส         | ไพศาลรุ่งเรืองกิจ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๙  |
| ๑๐. นายศยาม        | ศรีอาพันธ์        | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๑๐ |
| ๑๑. นายอดิณ        | มือแล             | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ หมู่ที่ ๑๑ |

## ผู้เข้าร่วมประชุม

|                   |                |                                          |
|-------------------|----------------|------------------------------------------|
| ๑. นายสนั่น       | มาหล้า         | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล                |
| ๒. นายอานน        | ไชยชนะ         | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล             |
| ๓. นายสิทธิชัย    | ภักดีธนเกียรติ | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล             |
| ๔. นายทวี         | แก้วนา         | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล       |
| ๕. นางสาวกอบแก้ว  | แก้วคำ         | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล / เลขานุการสภา |
| ๖. นางกรพัชรา     | เกิดไธสง       | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล             |
| ๗. นางสาวปัทมญา   | ธนันชัยเดชดำรง | ผอ.โรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบล         |
| ๘. นางสาวสมหญิง   | หุตามัย        | หัวหน้าสำนักปลัด                         |
| ๙. นางปรีชญนันท์  | พิงคะสัน       | ผู้อำนวยการกองคลัง                       |
| ๑๐. นางสาวจุฑามาส | นันทิวงศ์      | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                 |
| ๑๑. นางสาวชาลามา  | บุรณดิน        | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                 |

|                   |    |    |
|-------------------|----|----|
| ผู้มาประชุม       | ๑๑ | คน |
| ผู้ไม่มาประชุม    | -  | คน |
| ผู้เข้าประชุมร่วม | ๑๑ | คน |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภาฯ - เมื่อเวลา ๐๙.๐๐ น. ได้ทำการตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมฯ แล้วปรากฏว่า ครบจำนวนองค์ประชุม จึงเชิญสมาชิกสภา อบต.ศรีคำ และท่านผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ เข้าห้องประชุม และเรียนเชิญท่าน ประธานสภา อบต. ศรีคำ จดฐาเทียนบุชาพระรัตนตรัย พร้อม เปิดการประชุมสภา อบต.ศรีคำ สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ - เรียนสมาชิก สภา อบต.ศรีคำทุกท่าน , คณะผู้บริหาร,หัวหน้าส่วนราชการ, เจ้าหน้าที่และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภา อบต.ศรีคำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามประกาศสมัยประชุมสภาฯ ระหว่างวันที่ ๖ - ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ในครั้งนี้ มีข้อราชการ เกี่ยวกับการเสนอร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ๒๕๗๐

#### **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ**

##### **๑.๑ เรื่อง การดำเนินงานของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมจังหวัดเชียงราย สาขา อบต.ศรีคำ**

ประธาน - เชิญเลขานุการสภาฯ ขึ้นแจ้งครับ

เลขานุการสภาฯ - เรียนท่านประธานสภาฯ ด้วย หนังสือ สนง.ท้องถิ่นจังหวัด เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เชิญเข้าร่วมประชุมติดตามและขับเคลื่อนการดำเนินงานของศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม(ยาเสพติด) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่ง อบต.ศรีคำ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์คัดกรองและศูนย์ฟื้นฟูทางสังคม (ยาเสพติด) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๒๓๕ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และหนังสือโอนจัดสรรเพิ่มเติม/ต่อเนื่อง เช่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๑๓๔ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณประเภทงบประมาณ: งบเงินอุดหนุนทั่วไป รายการสนับสนุนศูนย์คัดกรองและศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม จำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรรเงิน ๒๒๔,๘๓๒.- บาท

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุสำนักงาน และการช่วยเหลือ/ฟื้นฟูผู้ผ่านการบำบัดยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เช่น อบต. และเทศบาลที่เกี่ยวข้อง) แนวทางปฏิบัติ: ให้ท้องถิ่นถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมรายงานผลการดำเนินการตามแบบฟอร์มของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พร้อมนี้

- คณะกรรมการศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมจ.เชียงราย สาขา อบต.ศรีคำ ประกอบด้วย
  - นายก อบต. หัวหน้าศูนย์
  - รองนายก รองหัวหน้าศูนย์

/หัวหน้าส่วน .....

**หัวหน้าส่วนราชการ อ.แม่จัน**

ปลัดอำเภอรับผิดชอบ ต.ศรีคำ / ท้องถิ่น อ.แม่จัน / ผู้กำกับฯ สภ.แม่จัน / สาธารณสุข อ.แม่จัน / พัฒนาการ รับผิดชอบ ต.ศรีคำ / นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรฯ รับผิดชอบ ต.ศรีคำ

**หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ ในพื้นที่ ต.ศรีคำ**

ผอ.รพ.สต. ต.ศรีคำ / ผอ.โรงเรียน อบต. / กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน / สมาชิก อบต. / นักพัฒนาชุมชน / นักป้องกันฯ / ประธาน อพปร. / ประธาน อสม./ปลัด อบต. / หน.สำนักปลัด และนิติกร จากข้อมูลผู้ผ่านการบำบัดยาเสพติด ต.ศรีคำ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๑ คน ต้องดำเนินการก่อนสิ้นสุดการใช้เงินอุดหนุน ภายใน ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ นี้

- การขอรับการช่วยเหลือ ประกอบด้วย

- |                                                                     |                                             |                                               |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ด้านสวัสดิการสังคม                         | <input type="checkbox"/> ด้านที่อยู่อาศัย   | <input type="checkbox"/> ด้านสังคมสงเคราะห์   |
| <input type="checkbox"/> ด้านการฝึกอาชีพ                            | <input type="checkbox"/> ด้านการศึกษา       | <input type="checkbox"/> ด้านเงินทุนสงเคราะห์ |
| <input type="checkbox"/> ด้านสุขภาพ                                 | <input type="checkbox"/> ด้านครอบครัว/ชุมชน | <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....      |
| <input type="checkbox"/> ส่งต่อเข้ารับการรักษาโรคทางกาย หรือ จิตเวช |                                             |                                               |

เบื้องต้น ดิฉันได้ปรึกษากับท่าน ผอ.รพ.สต. ต.ศรีคำ แล้วจะเชิญประชุมคณะกรรมการ

ศูนย์ฯ เพื่อพิจารณาให้ความช่วยเหลือ ครั้งที่ ๑ ไม่เกินวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙ และ ครั้งที่ ๒ ไม่เกินวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙ ในครั้งที่ ๒ นี้ จะเรียนเชิญ ท่าน ประสงค์ หล้าอ่อน รองผู้ว่าราชการ จ.เชียงราย มาร่วมในการส่งมอบความช่วยเหลือแก่ผู้ผ่านการบำบัดยาเสพติด ที่ยื่นเรื่องขอรับการฟื้นฟูสภาพทางสังคมฯ ซึ่งท่านได้แจ้งผ่านปลัด อ.แม่จัน งานด้านความมั่นคงว่าจะมาร่วมโครงการฯ ที่ ต.ศรีคำ

**ที่ประชุม**                      รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒                      เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

การประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เมื่อ วัน ที่ ๒๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ประธานสภาฯ -                      ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๓๓ กำหนดให้ "รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงาน การประชุมซึ่งคณะกรรมการ ตรวจรายงานการประชุม พร้อมทำขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้ ตรวจสอบก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุม ให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น" จึงขอให้สมาชิกสภาฯ ตรวจสอบ รายงานการประชุมฯ หากเห็นว่าควรแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมฯ หรือ หากเห็นว่าถูกต้องแล้ว ขอให้ลงมติรับรองรายงานการประชุมฯ

/มติ .....

|                  |                                                           |    |                        |
|------------------|-----------------------------------------------------------|----|------------------------|
| มติที่ประชุม     | เห็นชอบ                                                   | ๑๐ | เสียง                  |
|                  | ไม่เห็นชอบ                                                | –  | เสียง                  |
|                  | งดออกเสียง                                                | ๑  | เสียง (ประธานสภา อบต.) |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องกระทู้ถาม                                           |    |                        |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว |    |                        |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | เรื่องที่เสนอใหม่                                         |    |                        |

**(๕.๑) ญัตติ การพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐  
วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ**

ประธานสภาฯ - ด้วยในห้วงเดือนสิงหาคม ของทุกปีจะเป็นการดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ งบประมาณในที่นี่ ตามข้อ ๔ ในระเบียบนี้ และขอเกริ่นเกี่ยวกับการงบประมาณ ด้วยเป็นสิ่งที่สำคัญ ดังนี้

“งบประมาณ หมายถึงแผนงาน หรือ งานสำหรับประมาณการรายรับ และรายจ่าย แสดงในรูปตัวเลขจำนวนเงิน การตั้งงบประมาณ คือ การแสดงแผนดำเนินงานออกมาเป็นตัวเลข จำนวนเงิน

“งบประมาณรายจ่าย หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ และนายอำเภอให้ความเห็นชอบอนุมัติ

พร้อมกล่าวด้วยการเสนอ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้นรับหลักการ ซึ่งเป็นขั้นตอนแรกที่สำคัญในการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ของสภาท้องถิ่น โดยที่ประชุมจะพิจารณาเหตุผลความจำเป็นในการเสนอร่างฯ และต้องพิจารณาอย่างรอบคอบ และเปิดโอกาสให้มีการอภิปรายอย่างเพียงพอ ก่อนจะตัดสินใจว่า จะรับหลักการหรือไม่

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ก่อนที่จะเริ่มเข้าสู่วาระที่ ๑ จะขอให้เจ้าหน้าที่งบประมาณชี้แจงข้อระเบียบ กฎหมาย ก่อนที่จะให้ ท่านนายก อบต.ศรีคำ ชี้แจงรายละเอียด การเสนอ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ต่อไป

**เจ้าหน้าที่งบประมาณ**

- เรียนท่านประธานสภา อบต. ท่านคณะผู้บริหาร ฯ ท่านสมาชิก อบต.ทุกท่าน ดิฉันขอนำเรียนในส่วนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

**หนังสือสั่งการชุดที่ ๑**

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลว ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จาก กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักบริการคลังส่วนท้องถิ่น /ขอชี้แจง .....

ขอชี้แจงในส่วนหนังสือสั่งการชุดที่ ๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณของ อปท. ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายใน ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัด เพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปี มีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้น ปีงบประมาณ นั้น และให้การจัดทำ ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย

หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยมีเป้าหมาย เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณขององค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ของ อปท. เพื่อให้ อปท.ถือเป็นแนวทาง ดังนี้

- การตั้งประมาณการรายรับ และด้านรายจ่าย
- การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
- การรายงาน

วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ของ อปท.แนบท้ายหนังสือ มท. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลว ๘ มิ.ย. ๒๕๖๙

- การจัดทำประมาณการรายจ่ายประจำปี
  - แนวทางการตั้งงบประมาณด้านรายรับ
  - แนวทางการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย
- การตั้งงบประมาณรายจ่ายตาม นโยบายตามนโยบาย ของ รัฐบาล หรือ กระทรวงมหาดไทย

## หนังสือสั่งการชุดที่ ๒

(๒.) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๙๖ ลว ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กรณี เงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา มีระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑.) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ.๒๕๖๒

๓.) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ของ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น

(รายละเอียดรายการค่าใช้จ่าย ตาม รายการเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปี ๒๕๗๐ ที่จะชี้แจงในลำดับต่อไป)

นายก อบต.ศรีคำ - เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิก สภาผู้ทรงเกียรติ ข้าพเจ้า  
นายสนั่น มาหล้า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำขอเสนอ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังต่อไปนี้

## ๑. สถานะการคลัง

### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ วันที่ ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ มีสถานะการคลัง ดังนี้

|                                                              |       |                   |
|--------------------------------------------------------------|-------|-------------------|
| ๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร                                          | จำนวน | ๓๘,๔๓๙,๖๒๖.๓๗ บาท |
| ๑.๑.๒ เงินสะสม                                               | จำนวน | ๘๙,๔๔๗,๖๐๑.๙๕ บาท |
| ๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กักขัง และยังไม่ได้ออกจ่าย | จำนวน | ๙ โครงการ         |
| ๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กักขัง                     | จำนวน | ๗ โครงการ         |

**\*\* หมายเหตุ เป็นเงินสะสมที่รวมสินทรัพย์ฯ มิใช่เงินสะสมตามยอดพิสูจน์เงินสะสม จริง**

### ๒. การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมา ๒๕๖๙

-ยกไปในส่วนคำแถลงแนวตาราง-

|                                             |       |                   |
|---------------------------------------------|-------|-------------------|
| ๒.๒ เงินอุดหนุนรัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ | จำนวน | ๘,๐๗๔,๕๐๐.๐๐ บาท  |
| ๒.๓ รายจ่ายจริง                             | จำนวน | ๕๑,๐๖๐,๐๘๔.๓๙ บาท |

| หมวด                  | รายจ่ายจริง<br>ปี ๒๕๖๘ | ประมาณการ<br>ปี ๒๕๖๙ | ประมาณการ<br>ปี ๒๕๗๐ |
|-----------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| จ่ายจากงบประมาณ       |                        |                      |                      |
| งบกลาง                | ๑๕,๘๖๘,๓๘๘.๑๖          | ๒๑,๔๖๙,๒๖๐.๐๐        | ๑๗,๔๒๓,๓๙๔.๐๐        |
| งบบุคลากร             | ๒๐,๑๓๔,๙๖๗.๔๔          | ๒๖,๑๖๐,๘๔๐.๐๐        | ๒๗,๕๙๘,๐๐๐.๐๐        |
| งบดำเนินงาน           | ๑๐,๕๓๓,๔๒๖.๗๙          | ๑๓,๒๒๘,๘๐๐.๐๐        | ๑๒,๐๗๓,๒๒๐.๐๐        |
| งบลงทุน               | ๓,๑๑๗,๙๕๖.๐๐           | ๓,๙๖๑,๓๐๐.๐๐         | ๖,๗๘๐,๗๙๑.๐๐         |
| งบเงินอุดหนุน         | ๑,๔๐๕,๓๔๖.๐๐           | ๑,๗๗๙,๘๐๐.๐๐         | ๑,๖๒๘,๐๐๐.๐๐         |
|                       | ๐.๐๐                   | ๐.๐๐                 | ๔,๕๐๐.๐๐             |
| รวมรายจ่ายจากงบประมาณ | ๕๑,๐๖๐,๐๘๔.๓๙          | ๖๖,๖๐๐,๐๐๐.๐๐        | ๖๕,๕๐๗,๙๐๕.๐๐        |

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนรัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๓,๕๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสมตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๗,๗๓๗,๘๗๕.๓๒ บาท

รายละเอียดรายรับจริง มอบหมายให้ เจ้าหน้าที่งบประมาณชี้แจง

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

#### ๑. ด้านรายรับ

๑.๑ รายรับจริง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

● ๕๘,๒๘๐,๙๖๒.๕๕ บาท

- เงินรายได้ จำนวน ๒๖,๒๖๙,๔๒๒.๒๐ บาท
- เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๓๑,๙๑๑,๕๔๐.๓๕ บาท

## ๑.๒ ประมวลการ รายรับ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

## ● ๖๖,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- เงินรายได้ จำนวน ๒๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๓๙,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๑.๓ ประมวลการ รายรับ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

## ● ๖๕,๕๐๗,๙๐๕.๐๐ บาท

- เงินรายได้ จำนวน ๒๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๓๘,๕๐๗,๙๐๕.๐๐ บาท

## ๒. ด้าน ประมวลการรายจ่าย จำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๕,๕๐๗,๙๐๕.๐๐ บาท

ขอมอบหมาย หัวหน้าส่วนผู้รับผิดชอบ

## ๓. บันทึกหลักการ และ เหตุผลประกอบ (แยกตาม ด้าน และ แผนงาน)

## ๔. รายละเอียดอื่นๆประกอบ ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ร่าง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายรับประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

| หมวด                                 | รายรับจริง ปี ๒๕๖๘ | รายรับจริง ปี ๒๕๖๘ | ประมาณการ ปี ๒๕๖๘ | ประมาณการ ปี ๒๕๗๐ |
|--------------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|-------------------|
| รายได้จัดเก็บเอง                     |                    |                    |                   |                   |
| หมวดภาษีอากร                         | ๔๖๐,๑๐๘.๕๙         | ๓๔๐,๙๕๖.๖๘         | ๓๖๐,๐๐๐.๐๐        | ๓๙๐,๐๐๐.๐๐        |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ<br>ใบอนุญาต | ๗๙๙,๙๓๐.๐๐         | ๗๗๐,๗๖๐.๘๔         | ๗๘๔,๐๐๐.๐๐        | ๘๓๕,๐๐๐.๐๐        |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน               | ๒๖๔,๖๘๖.๐๗         | ๒๑๐,๑๒๘.๐๙         | ๒๒๐,๒๐๐.๐๐        | ๒๐๐,๒๐๐.๐๐        |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด                  | ๓๗,๗๖๗.๗๓          | ๔๙,๖๔๙.๙๔          | ๓,๘๐๐.๐๐          | ๘,๘๐๐.๐๐          |
| หมวดรายได้จากทุน                     | ๓,๗๒๐.๐๐           | ๑,๕๔๐.๐๐           | ๒,๐๐๐.๐๐          | ๓,๐๐๐.๐๐          |
| รวมรายได้จัดเก็บเอง                  | ๑,๕๒๒,๒๑๒.๓๙       | ๑,๓๗๓,๐๓๕.๕๕       | ๑,๓๗๐,๐๐๐         | ๑,๔๓๖,๘๐๐         |
| รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้  |                    |                    |                   |                   |
| หมวดภาษีจัดสรร                       | ๒๔,๘๒๗,๑๒๒.๘๑      | ๒๔,๖๒๒,๗๔๙.๕๗      | ๒๕,๖๓๐,๐๐๐.๐๐     | ๒๕,๕๖๓,๒๐๐.๐๐     |
| รวมรายได้จัดรัฐจัดเก็บให้            | ๒๔,๘๒๗,๑๒๒.๘๑      |                    |                   |                   |
| รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท.       |                    |                    |                   |                   |
| หมวดเงินอุดหนุน                      | ๓๑,๙๑๑,๕๔๐.๐๐      | ๒๗,๘๙๗,๑๓๕.๐๐      | ๓๙,๖๐๐,๐๐๐.๐๐     | ๓๘,๕๐๗,๙๐๕.๐๐     |
| รวมทั้งสิ้น                          | ๕๕,๒๖๐,๘๗๕.๕๕      | ๕๓,๘๙๒,๙๒๐.๑๒      | ๖๖,๖๐๐,๐๐๐.๐๐     | ๖๕,๕๐๗,๙๐๕.๐๐     |

ประมวลการรายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ยอดรวม

๖๕,๕๐๗,๙๐๕.๐๐ บาท

/นายก อบต. ....

นายก อบต.ศรีคำ

- ชี้แจงรายรับ แยกตามประเภทหมวดภาษี , ค่าธรรมเนียมต่างๆและ เงินอุดหนุนทั่วไป (ตามเอกสารแนบท้าย) ตาม ประเภทรายรับ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ
- รายละเอียด การประมาณการเงินรายได้ และ เงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ มอบให้ **เจ้าหน้าที่ งบประมาณ ชี้แจง**

เจ้าหน้าที่งบประมาณ

| หมวด                         | ประเภท                                                                     | รับจริง<br>ปี ๒๕๖๘ | ประมาณการ<br>ปี ๒๕๖๙                        | ประมาณการ<br>ปี ๒๕๗๐ |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------|----------------------|
| ๑.ภาษีอากร                   | ๑.๑ ภาษีที่ดินและ<br>สิ่งก่อสร้าง                                          | ๓๕๑,๖๓๙.๕๙         | ๒๙๐,๐๐๐.๐๐                                  | ๓๐๐,๐๐๐.๐๐           |
|                              | ๑.๒ ภาษีป้าย                                                               | ๖๔,๔๖๙.๐๐          | ๗๐,๐๐๐.๐๐                                   | ๙๐,๐๐๐.๐๐            |
|                              | รวม                                                                        | ๔๑๖,๑๐๘.๕๙         | ๓๖๐,๐๐๐.๐๐                                  | <u>๓๙๐,๐๐๐.๐๐</u>    |
| ๒.ค่าธรรมเนียม<br>และค่าปรับ | ๒.๑ ค่าธรรมเนียม๒<br>ใบอนุญาตการขาย<br>สุรา                                | ๒,๕๒๒.๐๐           | ๒,๐๐๐.๐๐                                    | ๒,๐๐๐.๐๐             |
| - ค่าธรรมเนียม               | ๒.๒ เก็บและขนมูล<br>ฝอย                                                    | ๗๗๒,๕๐๐.๐๐         | ๗๕๐,๐๐๐.๐๐                                  | ๗๗๕,๐๐๐.๐๐           |
| - ค่าธรรมเนียม               | ๒.๓ การออกหนังสือ<br>รับรองการแจ้งสถานที่<br>จำหน่ายอาหารหรือ<br>สะสมอาหาร | ๕๐.๐๐              | ๑๐๐                                         | ๑๐๐.๐๐               |
| - ค่าธรรมเนียม               | ๒.๔ การควบคุม<br>อาคาร                                                     | ๒,๘๔๔.๐๐           | ๔,๐๐๐.๐๐                                    | ๔,๐๐๐.๐๐             |
| - ค่าธรรมเนียม               | ๒.๕ เกี่ยวกับทะเบียน<br>พาณิชย์                                            | ๔๙๐.๐๐             | ๗๐๐.๐๐                                      | ๗๐๐.๐๐               |
| - ค่าธรรมเนียม               | ๒.๖ การสมัครรับ ลต.<br>ส.อบต.และ นายก<br>อบต.                              | ไม่ได้ ปมก.        | รับจริง ๒๖,๐๐๐<br>แจ้งให้ทราบไม่ได้<br>ปมก. | ๒,๐๐๐.๐๐             |
| - ค่าธรรมเนียม               | ๒.๗ ใบอนุญาต<br>ประกอบกิจการน้ำมัน<br>เชื้อเพลิง                           | ๔๐๐.๐๐             | ๗๐๐.๐๐                                      | ๗๐๐.๐๐               |
| - ค่าธรรมเนียม               | ๒.๗ การขุดดินและถม<br>ดิน                                                  | ๐.๐๐               | ๑,๕๐๐.๐๐                                    | ๑,๕๐๐.๐๐             |
| - ค่าธรรมเนียม               | ๒.๘ อื่นๆ                                                                  | ๒,๔๐๐.๐๐           | ๔,๐๐๐.๐๐                                    | ๔,๐๐๐.๐๐             |
| - ค่าปรับ                    | ๒.๙ ค่าปรับกระทำ<br>ความผิดกฎหมาย<br>จราจรทางบก                            | ๑,๐๐๐.๐๐           | ๒,๐๐๐.๐๐                                    | ๑,๐๐๐.๐๐             |

|                             |                                                                                            |                   |                                                                 |                          |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|
| -ค่าปรับ                    | ๒.๑๐ผู้กระทำผิดกฎหมายสาธารณสุข                                                             | -                 | หมายเหตุ/รับจริง ๑,๒๒๐.-ไม่นำมาคิดรวมแจ้งให้ทราบด้วยไม่ได้ ปมก. | ๒,๐๐๐.๐๐                 |
| - ค่าธรรมเนียม              | ๒.๑๑ ค่าปรับการผิดสัญญา                                                                    | ๒๐,๐๘๗.๐๐         | ๓,๕๐๐.๐๐                                                        | ๒๔,๐๐๐.๐๐                |
| - ค่าธรรมเนียม              | ๒.๑๒ ใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ                               | ๑๔,๓๐๐.๐๐         | ๑๒,๐๐๐.๐๐                                                       | ๑๒,๐๐๐.๐๐                |
| -ใบอนุญาต                   | ๒.๑๓ จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร/สถานที่สะสมอาหารในครัว/พื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตรม. |                   | หมายเหตุ/รับจริง ๒,๕๐๐.-ไม่นำมาคิดรวมแจ้งให้ทราบด้วยไม่ได้ ปมก. | ๒,๕๐๐.๐๐                 |
| - ค่าธรรมเนียม              | ๒.๑๔ ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน                                                              | ๑,๐๐๐.๐๐          | ๐.๐๐                                                            | ๑,๐๐๐.๐๐                 |
| - ค่าธรรมเนียม              | ๒.๑๕ ใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร                                                       | ๒,๒๘๔.๐๐          | ๒,๐๐๐.๐๐                                                        | ๒,๐๐๐.๐๐                 |
| - ค่าธรรมเนียม              | ๒.๑๖ ใบอนุญาตอื่นๆ                                                                         | ๑๔๐               | ๕๐๐.๐๐                                                          | ๕๐๐.๐๐                   |
|                             | <b>รวม</b>                                                                                 | ๗๙๙,๙๓๐.๐๐        | ๗๘๔,๐๐๐.๐๐                                                      | <b><u>๘๓๕,๐๐๐.๐๐</u></b> |
| <b>๓.รายได้จากทรัพย์สิน</b> | ค่าเช่า หรือค่าบริการ                                                                      | ๐                 | ๒๐๐.๐๐                                                          | ๐๐๐                      |
|                             | ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร                                                                      | ๒๖๔,๖๘๖.๐๗        | ๒๒๐,๐๐๐.๐๐                                                      | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐               |
|                             | <b>รวม</b>                                                                                 | <b>๒๖๔,๖๘๖.๐๗</b> | <b><u>๒๒๐,๒๐๐.๐๐</u></b>                                        | <b>๒๐๐,๐๐๐.๐๐</b>        |
| <b>๔.รายได้เบ็ดเตล็ด</b>    | เงินที่มีผู้อุทิศให้                                                                       | ๒๔๑.๗๓            | ๓,๐๐๐.๐๐                                                        | ๓,๐๐๐.๐๐                 |
| รายได้เบ็ดเตล็ด             | ค่าขายเอกสารจัดซื้อจัดจ้างฯ                                                                | ๓๕,๐๐๐.๐๐         | ๐.๐๐                                                            | ๕,๐๐๐.๐๐                 |
|                             |                                                                                            |                   | หมายเหตุ/รับจริง ๒๐,๐๐๐.-รวมแจ้งให้ทราบด้วยไม่ได้ ปมก.          |                          |
| รายได้เบ็ดเตล็ด             | ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร                                                                | ๘๖๖.๐๐            | ๑๐๐.-                                                           | ๑๐๐.๐๐                   |
| รายได้เบ็ดเตล็ด             | อื่นๆ                                                                                      | ๑,๖๖๐.๐๐          | ๗๐๐.๐๐                                                          | ๗๐๐.๐๐                   |
|                             | <b>รวม</b>                                                                                 | <b>๓๗,๗๖๗.๗๓</b>  | <b>๓,๘๐๐.๐๐</b>                                                 | <b><u>๔,๘๐๐.๐๐</u></b>   |
|                             |                                                                                            |                   |                                                                 |                          |

|                |                                                               |               |                 |                      |
|----------------|---------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|----------------------|
| ๕.รายได้จากทุน | -ค่าขายทอดตลาด<br>ทรัพย์สิน                                   | ๓,๗๒๐.๐๐      | ๒,๐๐๐.๐๐        | ๓,๐๐๐.๐๐             |
|                | รายได้จากทุนอื่นๆ                                             | ๐             | ๐.๐๐            | ๐.๐๐                 |
|                | รวม                                                           | ๓,๗๒๐.๐๐      | <u>๒,๐๐๐.๐๐</u> | ๓,๐๐๐.๐๐             |
| ๖.ภาษีจัดสรร   | -รถยนต์                                                       | ๑,๒๕๓,๖๐๒.๒๕  | ๑,๑๘๐,๐๐๐.๐๐    | ๑,๑๘๐,๐๐๐.๐๐         |
| ภาษี           | -มูลค่าเพิ่มตาม พรบ.<br>กำหนดแผนและ<br>ขั้นตอนกระจาย<br>อำนาจ | ๑๒,๔๕๕,๓๓๔.๔๐ | ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐   | ๑๒,๑๕๓,๒๐๐.๐๐        |
| ภาษี           | -มูลค่าเพิ่มตาม พรบ.<br>จัดสรรรายได้                          | ๓,๘๔๖,๑๖๙.๗๖  | ๔,๒๐๐,๐๐๐.๐๐    | ๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐         |
| ภาษี           | -ธุรกิจเฉพาะ                                                  | ๑๒๒,๕๙๐.๖๗    | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐      | ๑๓๐,๐๐๐.๐๐           |
| ภาษี           | -สรรพสามิต                                                    | ๔,๘๖๑,๔๓๒.๔๕  | ๕,๓๐๐,๐๐๐.๐๐    | ๕,๓๐๐,๐๐๐.๐๐         |
| ภาษี           | -ค่าภาคหลวงแร่                                                | ๑,๑๒๓,๒๓๑.๙๐  | ๙๕๐,๐๐๐.๐๐      | ๙๕๐,๐๐๐.๐๐           |
| ภาษี           | -ค่าภาคหลวง<br>ปิโตรเลียม                                     | ๕๑,๗๓๔.๓๘     | ๕๐,๐๐๐.๐๐       | ๕๐,๐๐๐.๐๐            |
| ภาษี           | -ค่าธรรมเนียมจด<br>ทะเบียนสิทธินิติกรรม<br>ที่ดิน             | ๑,๑๑๓,๐๒๒.๐๐  | ๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐    | ๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐         |
| ภาษี           | -ค่าธรรมเนียมใช้น้ำ<br>บาดาล                                  | ๐.๐๐          | ๐.๐๐            | ๐.๐๐                 |
|                | รวม                                                           | ๒๔,๘๒๗,๑๒๒.๘๑ | ๒๕,๖๓๐,๐๐๐.๐๐   | <u>๒๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐</u> |
| ๗.เงินอุดหนุน  | -เงินอุดหนุนทั่วไป                                            | ๓๑,๙๑๑,๕๔๐.๓๕ | ๓๙,๖๐๐,๐๐๐.๐๐   | <u>๓๘,๕๐๗,๙๐๕.๐๐</u> |
|                | รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น                                          | ๕๘,๒๘๐,๙๖๒.๕๕ | ๖๖,๖๐๐,๐๐๐.๐๐   | <u>๖๕,๕๐๗,๙๐๕.๐๐</u> |

ด้านเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เพื่อ ประกอบการวิเคราะห์จัดทำร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๗๐

-----  งานงบประมาณ อบต.ศรีคำ

- รายละเอียดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนรายการเงินอุดหนุนทั่วไป ๒๔ รายการ (ข้อมูลจากฐานการจัดเก็บ  
รายได้ กองคลัง อบต.ศรีคำ) รับจริง เงินอุดหนุนทั่วไป มิ.ย. - ก.ค. ๒๕๖๙+ประมาณการตามระบบเดือน  
ส.ค. และ ก.ย. ๒๕๖๙

/ประกอบ .....

ประกอบกับ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒ /ว๕๖๙๖ ลว ๗ ก.ค. ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณี เงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา และเงินอุดหนุนสำนักปลัดที่รับการจัดสรรประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๙ เป็นฐานในการประมาณการ ปี ๒๕๗๐ ดังนี้

| รายการ                                                                                               | จำนวนเงิน/บาท |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>รับจริง เงินอุดหนุนทั่วไป มิ.ย. - ก.ค. ๒๕๖๙+ประมาณการตามระบบเดือน ส.ค. และ ก.ย. ๒๕๖๙</b>          |               |
| ๑. เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่<br><b>ด้าน สังคมสงเคราะห์</b>                                    | ๓,๔๙๙,๙๔๘.๐๐  |
| ๒. เงินอุดหนุนเบี้ยยังชีพความพิการ                                                                   | ๒,๓๐๕,๒๐๐.๐๐  |
| ๓. เงินอุดหนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                                                                  | ๑๑,๒๘๒,๐๐๐.๐๐ |
| ๔. เงินอุดหนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์                                                                | ๒๒๘,๐๐๐.๐๐    |
| <b>ด้าน การศึกษา</b>                                                                                 |               |
| ๕. เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน ระดับปฐมวัย                                                               | ๗๓๓,๓๓๘.๐๐    |
| ๖. เงินอุดหนุนอาหารเสริม (นม) ระดับปฐมวัย                                                            | ๕๒๙,๘๗๒.๐๐    |
| ๗. เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน ระดับประถมศึกษา                                                           | ๙๒๒,๓๐๐.๐๐    |
| ๘. เงินอุดหนุนอาหารเสริม (นม) ระดับประถมศึกษา                                                        | ๑,๑๖๘,๖๐๐.๐๐  |
| ๙. เงินอุดหนุนส่งเสริมศักยภาพการศึกษาท้องถิ่น<br>-ค่าอินเทอร์เน็ตโรงเรียน สังกัด อบท                 | ๗,๒๐๐.๐๐      |
| <u>เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่<br/>อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน</u> |               |
| <u>ระดับอนุบาล และ ประถมศึกษา</u>                                                                    | ๕๔๐,๖๓๐.๐๐    |
| ๑๐.เงินอุดหนุนค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)                                                          | ๑๑๓,๙๒๕.๐๐    |
| ๑๑.เงินอุดหนุนค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน                                                          | ๗๐,๙๗๐.๐๐     |
| ๑๒.เงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียน                                                                     | ๘๕,๘๙๓.๐๐     |
| ๑๓.เงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียน                                                                        | ๖๓,๕๙๐.๐๐     |
| ๑๔.เงินอุดหนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน                                                                  | ๑,๓๕๐,๙๕๗.๓๗  |
| ๑๕.เงินอุดหนุนสำหรับจัดการเรียนการศึกษาภาคบังคับ<br>(บำเหน็จบำนาญ)                                   |               |
| <b>ด้านการศึกษา (รายจ่ายบุคลากร)</b>                                                                 | ๕,๖๙๖,๐๒๐.๐๐  |
| ๑๖.เงินอุดหนุนค่าเงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ                                                         | ๓,๓๖๓,๔๘๐.๐๐  |
| ๑๗.เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br>(เงินเดือนครู)                                     | ๑๐๓,๐๐๐.๐๐    |
| ๑๘.ส่งเสริมศักยภาพ(นักเรียนยากจน)                                                                    | ๒๐,๐๐๐.๐๐     |
| ๑๙.เงินอุดหนุนค่าศึกษาบุตร                                                                           |               |
| <b>ด้านสาธารณสุข</b>                                                                                 | ๒๒๐,๐๐๐.๐๐    |
| ๒๐.เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับโครงการพระราชดำริ                                                         |               |

|                                                                                                                   |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| ๒๑.เงินอุดหนุนสำหรับการสำรวจข้อมูลสัตว์และการขึ้นทะเบียนสัตว์ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า | ๓,๘๘๒.๐๐             |
| ๒๒.เงินอุดหนุนสำหรับการจัดซื้อวัคซีน , การรณรงค์ให้ความรู้ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า    | ๑๖,๓๐๕.๐๐            |
| ๒๓.เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนศูนย์คัดกรองและศูนย์ฟื้นฟูทางสังคม (ยาเสพติด)                                  | ๒๒๔,๘๓๒.๐๐           |
| ๒๔.เงินอุดหนุน สำหรับชดเชยรายได้ให้แก่อปท.ที่ได้รับผลกระทบจากการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                 | ๑๙,๗๓๘.๘๕            |
| <u>รวมเป็นเงิน</u>                                                                                                | <u>๓๒,๕๖๙,๖๘๑.๒๒</u> |

● ตั้งรับเพิ่มเงินอุดหนุนส่งเสริมศักยภาพการศึกษาท้องถิ่น จำนวน ๖๐๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

๑.) ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.ศรีค้ำ จำนวน ๓ แห่ง ๆ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท รวมจำนวน ๓ แห่ง เป็นเงิน ๔๕๐,๐๐๐.- บาท

๒.) ปรับปรุงอาคารเรียนและอาคารประกอบ เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท

#### ประธานสภา อบต.

- ด้วยขณะนี้ ๑๑.๑๕ น. กระผมขอพักการประชุม ๑๕ นาที เพื่อ ท่านสมาชิกจะได้เข้าห้องน้ำ และทำธุระส่วนตัวครับ พักการประชุม ๑๕ นาที เวลา ๑๑.๓๐ น. เข้ามาประชุมต่อ .....

#### นายก อบต.

- ตามที่ จนท.งบประมาณชี้แจง กระผม จึงขอให้ งบประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่าย รองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการเงินอุดหนุน สำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น (เฉพาะ อบต.) จำนวนสถานศึกษาในสังกัด อบต.ศรีค้ำ จำนวน ๔ แห่ง แบ่งเป็นโรงเรียน ๑ แห่ง และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ แห่ง

#### ข้อกำหนดในการรับการสนับสนุนงบประมาณ ด้านการศึกษา ปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

กรณี อบต. ที่มีสถานศึกษาในสังกัด (เฉพาะองค์การบริหารส่วนตำบล) ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่นให้จัดส่งแบบสรบงบหน้าการประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายฯ (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด) พร้อมสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๖๕๗๐ (เฉพาะหน้าประกาศ/สารบัญ/รายละเอียดรายการดังกล่าว) โดยรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรร งบประมาณและการวิเคราะห์งบประมาณด้านการศึกษาท้องถิ่นรายการข้างต้น

/จัดส่ง .....

- จัดส่งถึงผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐  
ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

| ที่ | รายการ                                                           | รายรับตั้งไว้(บาท) | เลขหน้า |
|-----|------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|
| ๑.  | ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ( Wifi)<br>แห่งละ ๗,๒๐๐.- บาท     | ๗,๒๐๐.-            |         |
| ๒.  | ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br>แห่งละ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท   | ๔๕๐,๐๐๐.-          |         |
| ๓.  | ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน และอาคารประกอบ<br>แห่งละ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท | ๑๕๐,๐๐๐.-          |         |
|     | รวมงบประมาณทั้งสิ้น                                              | ๖๒๗,๒๐๐.-          |         |

หมายเหตุ

๑. รายรับตั้งไว้ คือ ประมาณการรายรับที่ตั้งไว้ตามข้อบัญญัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. หมายเลขหน้า คือ หมายเลขหน้าของรายการที่ตั้งงบประมาณนั้นไว้ตามข้อบัญญัติ
๓. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕:๒/ว ๒๕๙ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ซ่อมความเข้าใจนิยามความหมาย "งานก่อสร้าง" ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

- **การซ่อมแซม** หมายถึง การซ่อม การดำเนินการ และหรือการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบอันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ให้คงสภาพและหรือใช้งานได้ตามปกติเดิม

- **การปรับปรุง** หมายถึง การแก้ไข การกระทำ และหรือการดำเนินการอื่นใด อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้มีสภาพดีขึ้น

๔. รายการที่ ๓ - ๕ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดส่งเอกสาร ดังนี้

๔.๑) สำเนาโครงการ

๔.๒) ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.O) (กรณีปรับปรุง/ซ่อมแซม)

๔.๓) รูปภาพสถานที่ที่จะดำเนินการ

๕. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะติดตามผลการดำเนินการตามงบประมาณที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับต่อไป

**ที่ประชุม** พิจารณาว่าเป็นโอกาสที่ดีในการขอรับเงินอุดหนุนฯ ปี ๒๕๗๐ ด้านการศึกษา ดังกล่าว นำมาส่งเสริมศักยภาพด้านการศึกษาของ โรงเรียน และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่ง การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี แต่ละปี ต้องดูแลปัญหาหลายด้าน ดังนั้น จึงให้กองการศึกษาติดตามการขอรับเงินดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วยรายละเอียดต่างๆให้ครบถ้วน ส่งไปตามที่อยู่ที่กำหนด ต่อไป

● ประมาณการ รายรับ ยอดเงินอุดหนุนทั่วไป ปี ๒๕๗๐ **จำนวน ๓๘,๕๐๗,๙๐๕.๐๐ บาท**

ในที่นี้ มีงบประมาณที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้าง อบต.ที่ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนทั่วไป ดังกล่าวของ อบต.ศรีคำ อ.แม่จัน จ.เชียงราย แล้ว และ เพื่อให้การจัดทำร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอชี้แจงรายละเอียด ครอบคลุมภารกิจ หน้าที่ ซึ่งจะปรากฏตามแผนงานต่างๆ ดังนี้

| งบประมาณรายจ่าย                     | ยอดรวม | ๖๕,๕๐๗,๙๐๕.๐๐ บาท |
|-------------------------------------|--------|-------------------|
| ก. <u>ด้านบริหารทั่วไป</u>          |        |                   |
| ๑. แผนงานบริหารทั่วไป               | ยอดรวม | ๑๓,๘๙๓,๔๕๐.๐๐ บาท |
| ๒. แผนงานรักษาความสงบภายใน          | ยอดรวม | ๘๕๓,๖๐๐.๐๐ บาท    |
| ข. <u>ด้านบริหารชุมชนและสังคม</u>   |        |                   |
| ๑. แผนงานการศึกษา                   | ยอดรวม | ๒๑,๐๗๑,๐๒๐.๐๐ บาท |
| ๒. แผนงานสาธารณสุข                  | ยอดรวม | ๗๓๕,๔๐๐.๐๐ บาท    |
| ๓. แผนงานสังคมสงเคราะห์             | ยอดรวม | ๑,๔๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท  |
| ๔. แผนงานเคหะและชุมชน               | ยอดรวม | ๘๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท    |
| ๕. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน  | ยอดรวม | ๑๒๑,๐๐๐.๐๐ บาท    |
| ๖. แผนงานศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ | ยอดรวม | ๕๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท    |
| ค. <u>ด้านเศรษฐกิจ</u>              |        |                   |
| ๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา       | ยอดรวม | ๘,๕๕๓,๐๔๑.๐๐ บาท  |
| ๒. แผนงานการเกษตร                   | ยอดรวม | ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท     |
| ง. <u>ด้านการดำเนินการอื่นๆ</u>     |        |                   |
| ๑. แผนงานงบกลาง                     | ยอดรวม | ๑๗,๔๒๓,๓๘๔.๐๐ บาท |

นายสนั่น มาหล้า นายก อบต.ศรีคำ - ขอนำเรียน การประมาณการรายจ่ายฯ ๒๕๗๐ ในการ จำแนกเป็นงบรายจ่ายต่างๆ ดังนี้

#### เหตุผล

เพื่อจัดทำ ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ เพื่อนำไปใช้จ่ายตามอำนาจหน้าที่ของ องค์การบริหาร ส่วนตำบล และนโยบายของ คณะผู้บริหาร ซึ่งโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ต่างๆ กำหนดไว้ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

นำเรียนให้ท่าน สมาชิก สภา อบต.ศรีคำ โปรดพิจารณา รายละเอียด ตามที่ปรากฏ ตาม ร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แนบมาพร้อมนี้ ซึ่งกระผมจะมอบหมายหัวหน้าส่วน ราชการ เจ้าของงบประมาณที่ตั้งไว้ อธิบายรายละเอียดค่าใช้จ่าย ตามประมาณการรายจ่ายฯ ตามลำดับ ดังนี้

- |                                                                  |                            |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| ๑. ประเมินการ แผนงานฯ รายจ่าย งบกลาง                             | มอบหมาย หัวหน้าสำนักปลัด   |
| ๒. ประเมินการ แผนงานฯ รายจ่าย กองคลัง                            | มอบหมาย ผอ.กองคลัง         |
| ๓. ประเมินการ แผนงานฯ รายจ่าย งานควบคุมภายใน และ การตรวจสอบภายใน | มอบหมาย หน.สำนักปลัด (แทน) |
| ๔. ประเมินการ แผนงานฯ รายจ่าย กองช่าง                            | มอบหมาย หน.สำนักปลัด       |
| ๕. ประเมินการ แผนงานฯ รายจ่าย กองการศึกษา                        | มอบหมาย รองปลัด อบต.       |
| ● รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน ผอ.กองการศึกษา                     |                            |
| ● หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน ผอ.กองช่าง                     |                            |

อื่นๆ กระผมขอให้เจ้าหน้าที่งบประมาณฯ ช่วยชี้แจงในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย

ประธานสภาฯ - ด้วยข้อ ๔๗ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ๒๕๗๐ จะพิจารณาสามารถจะรอดไม่ได้ ดังนั้น การพิจารณาในวาระที่หนึ่ง ท่านนายก อบต. จะเสนอ หลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เมื่อนายก อบต. เสนอหลักการฯ แล้วจะเปิดโอกาสให้ท่านสมาชิกสภา อบต.ฯ ได้ สอบถาม หรืออภิปรายก่อนที่จะมีการ ลงมติว่าจะรับหลักการหรือไม่

ที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

จาก วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ตามขั้นตอนในประเด็นปรึกษาหารือ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือไม่ กรณีที่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามลงมติ ก่อนที่สมาชิกท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้น

ที่ประชุม - รับทราบ พร้อมรับฟังประเด็นการชี้แจง ประเมินการจ่ายตามแผนงาน  
ต่างๆ จากเจ้าหน้าที่ ผู้ที่ นายก อบต.ศรีคำ มอบหมายตามลำดับ

 แผนงานของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

๑. นางสาวสมหญิง หุตามัย หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ท่านคณะผู้บริหาร ที่เคารพ : ดิฉันขอชี้แจง  
รายละเอียด ประมาณการรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในส่วนแผนงานที่รับผิดชอบ ดังนี้

ด้านบริหารทั่วไป

- แผนงานบริหารทั่วไป
    - งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด ตั้งไว้ ๑๐,๑๑๙,๗๘๐.๐๐ บาท
- พร้อม ชี้แจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณการรายจ่าย ๒๕๗๐ ฯลฯ
- แผนงานรักษาความสงบภายใน
    - งานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ ๘๕๓,๖๐๐.๐๐ บาท
- พร้อม ชี้แจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณการรายจ่าย ๒๕๗๐ ฯลฯ

/ด้านบริการ .....

### ด้านบริการชุมชนและสังคม

- แผนงานสาธารณสุข
  - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ ๖๖๕,๔๐๐.๐๐ บาท
  - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

พร้อม ชี้แจงรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณการใช้จ่าย ๒๕๗๐ ฯลฯ

- แผนงานสังคมสงเคราะห์
  - งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๑,๔๒๙,๐๐๐.- บาท

พร้อม ชี้แจงรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณการใช้จ่าย ๒๕๗๐ ฯลฯ

- แผนงานเคหะและชุมชน
  - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ ๘๕๐,๐๐๐.- บาท

พร้อม ชี้แจงรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณการใช้จ่าย ๒๕๗๐ ฯลฯ

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
  - งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ ๑๒๑,๐๐๐.- บาท

พร้อม ชี้แจงรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณการใช้จ่าย ๒๕๗๐ ฯลฯ

- แผนงานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น
  - งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท

พร้อม ชี้แจงรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณการใช้จ่าย ๒๕๗๐

(ตั้งฝากไว้รวม : ชุดของกองการศึกษา) ฯลฯ

### ด้านเศรษฐกิจ

- แผนงานการเกษตร
  - งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

พร้อม ชี้แจงรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณการใช้จ่าย ๒๕๗๐

**ที่ประชุม** - พิจารณารายละเอียดตาม แผนงานของสำนักปลัด พร้อมรายละเอียดคำ

ชี้แจงต่างๆ ของ ร่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อย

### ประธานสภา อบต.

- ด้วยขณะนี้ ๑๒.๓๐ น. กระผมขอพักให้ที่ประชุมรับประทานอาหารกลางวัน สามารถรับข่าว  
 กล้อง ด้านหน้าห้องประชุม ครับ

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

- เวลา ๑๓.๐๐ น. เข้ามาประชุมต่อ .....

/แผนงาน .....

### \* แผนงานของหน่วยงาน ควบคุมภายใน - ตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

๒. นางสาวสมหญิง หุตามัย

รับผิดชอบ ชี้แจง แทน นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และ ท่านคณะผู้บริหาร ที่เคารพ ดิฉันขอชี้แจง รายละเอียด ประเมินการใช้จ่าย และ รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

#### ด้านบริหารทั่วไป

##### ● แผนงานบริหารทั่วไป

- งานควบคุมภายใน และ ตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ ๔๒๕,๕๒๐.- บาท

พร้อม ชี้แจงรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณการรายจ่าย ๒๕๖๐

**ที่ประชุม** - พิจารณารายละเอียดตาม แผนงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน พร้อม รายละเอียดคำชี้แจงต่างๆ ของ ร่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรียบร้อย

**นายก อบต.** - เรียนท่านประธานสภา อบต. ในแผนงานที่กองคลัง รับผิดชอบ กระผม ขอมอบหมาย ผอ.กองคลัง เป็นผู้ชี้แจง รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

### \* แผนงานของหน่วยงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

๓. นางปรีชญนันท์ พิงคะสัน ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านคณะผู้บริหาร ที่เคารพ : ดิฉันขอชี้แจง รายละเอียด ประมาณการรายจ่าย และ รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณการรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

#### ด้านบริหารทั่วไป

##### ● แผนงานบริหารทั่วไป

- งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ ๓,๓๔๘,๑๕๐.๐๐ บาท

พร้อม ชี้แจงรายละเอียดคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

**ที่ประชุม** - พิจารณารายละเอียดตาม แผนงานของหน่วยงาน กองคลัง พร้อม รายละเอียดคำชี้แจงต่างๆ ของ ร่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรียบร้อย

### \* แผนงานของหน่วยงาน กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

๔. นางกรพัชรา เกิดไทสง รองปลัด รักษาการแทน ผอ.กองการศึกษา

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านคณะผู้บริหาร ที่เคารพ : ดิฉันขอชี้แจง

/รายละเอียด .....

รายละเอียด ประมาณการรายจ่าย และ รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณการรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

#### ด้านบริการชุมชนและสังคม

- แผนงานการศึกษา
  - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ ๒,๑๙๔,๑๕๐.๐๐บาท
  - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ ๑๘,๗๑๖,๔๗๐.๐๐บาท
  - งานมัธยมศึกษา ตั้งไว้ ๑๔๐,๔๐๐.๐๐บาท
  - งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐บาท
- แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
  - งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
  - งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๒๘,๐๐๐.๐๐ บาท

(หมายเหตุ : ใน\*แผนงานนี้จะมี งานวิชาการและส่งเสริมการท่องเที่ยว ๔๐,๐๐๐ บาทไปอยู่ที่ สำนักปลัด)

พร้อมชี้แจงรายละเอียดค่าใช้จ่าย ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สำหรับ การจัดทำประมาณการรายจ่าย ในส่วน งบประมาณรายการเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๗๐ งานพัฒนาสถานศึกษา การพัฒนา ปรับปรุง/ซ่อมแซม อาคารเรียน และ อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้ดำเนินการตั้งจ่ายในงบดำเนินงาน - ตั้งในงบดำเนินงาน ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จากหนังสือสั่งการฯ กรมแจ้งว่า วิธีการ ขั้นตอนในการเบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามนัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณานำเงินรายได้มาสมทบเพิ่มได้ตามความจำเป็น ค่ะ รายละเอียด ดังนี้

| ที่ | รายการ                                                            | รายรับตั้งไว้(บาท) | เลขหน้า |
|-----|-------------------------------------------------------------------|--------------------|---------|
| ๑.  | ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน ( Wifi)<br>แหล่งละ ๗,๒๐๐.- บาท     | ๗,๒๐๐.-            |         |
| ๒.  | ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก<br>แหล่งละ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท   | ๔๕๐,๐๐๐.-          |         |
| ๓.  | ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน และอาคารประกอบ<br>แหล่งละ ๑๕๐,๐๐๐.- บาท | ๑๕๐,๐๐๐.-          |         |
|     | รวมงบประมาณทั้งสิ้น                                               | ๖๒๗,๒๐๐.-          |         |

ที่ประชุม - พิจารณารายละเอียดตาม แผนงานของหน่วยงาน กองการศึกษา พร้อมรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ของ ร่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เรียบร้อย

/แผนงาน .....

### \* แผนงานของหน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

๕. นางสาวสมหญิง หุตามัย หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านคณะผู้บริหาร ที่เคารพ : ดิฉันขอชี้แจง

รายละเอียด ประมาณการรายจ่าย และ รายละเอียดค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

#### ด้านเศรษฐกิจ

##### ● แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งไว้ ๒,๔๘๐,๗๙๐.- บาท
- งานก่อสร้าง ตั้งไว้ ๖,๐๗๒,๒๕๑.- บาท

พร้อม ชี้แจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณการรายจ่าย ๒๕๗๐ ฯลฯ

#### ด้านการดำเนินงานอื่นๆ

##### ● แผนงานงบกลาง

งบกลาง ตั้งไว้ ๑๗,๔๒๓,๓๙๔.๐๐ บาท

หัวหน้าสำนักปลัด - เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านคณะผู้บริหาร ที่เคารพ : ดิฉันได้รับมอบหมายจากท่านนายก อบต. ให้ชี้แจงรายละเอียดของ งบกลาง จึงขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของ งบกลาง มีจำนวน ๑๓ รายการ รายจ่ายที่มีงบประมาณตั้งจ่ายไว้มากที่สุด ได้แก่ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๑๒,๑๕๗,๒๐๐.- รายละเอียดอื่นๆตาม ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ๒๕๗๐ ที่แจกให้พร้อมนี้

เจ้าหน้าที่งบประมาณ - เรียนท่านประธานสภาฯ ขอนำเรียนชี้แจง งบลงทุน ร้อยละ ๑๐ ดังนี้

#### **“รายการงบลงทุน ( ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๗๐ )**

งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง

( แผนงานบริหารทั่วไป )

- |                   |                         |                |
|-------------------|-------------------------|----------------|
| - งานบริหารทั่วไป | สำนักปลัด /ค่า ครุภัณฑ์ | ๓๗๒,๕๔๐.๐๐ บาท |
| - งานบริหารคลัง   | กองคลัง /ค่า ครุภัณฑ์   | ๙๗,๓๕๐.๐๐ บาท  |

(แผนงานการศึกษา)

- |                                     |                          |                |
|-------------------------------------|--------------------------|----------------|
| - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  | กองการศึกษา/ครุภัณฑ์     | ๕๔,๖๕๐.๐๐ บาท  |
| - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา | กองการศึกษา/ค่าปรับปรุงฯ | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท |

(แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา)

- |                                       |                      |               |
|---------------------------------------|----------------------|---------------|
| - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมฯ | กองช่าง /ค่าครุภัณฑ์ | ๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท |
|                                       | /งานก่อสร้าง .....   |               |

|                            |               |                         |                 |
|----------------------------|---------------|-------------------------|-----------------|
| -งานก่อสร้าง               | ตั้งไว้ จำนวน | <u>๖,๐๗๒,๒๕๑.๐๐ บาท</u> |                 |
| - ค่าครุภัณฑ์              |               |                         | ๘๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท  |
| - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง |               |                         | ๕,๒๔๐,๒๕๑.๐๐บาท |

**รวม งบลงทุน ทั้งสิ้น** **๖,๗๘๐,๗๕๑.๐๐ บาท**

\*\*\*\* การคำนวณร้อยละของ งบลงทุน

จำนวนงบประมาณ งบลงทุน ตั้ง คุณ ๑๐๐  
(หารด้วย) งบประมาณรายจ่ายฯ ๒๕๗๐ ทั้งสิ้น

**งบลงทุน ( ปี ๒๕๗๐)** **๖,๗๘๐,๗๕๑.๐๐ บาท**

ร่าง งบประมาณการ งบประมาณรายจ่าย ฯ  
 ๒๕๗๐ ตั้งไว้ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น **๖๕,๕๐๗,๙๐๕.๐๐ บาท**

**คิดเป็นร้อยละ ( ๑๐.๓๕)**

**ที่ประชุม** - พิจารณารายละเอียดตาม แผนงานของหน่วยงาน ต่างๆจนครบ และ  
 รับทราบ งบประมาณการรายจ่าย ประจำปี ๒๕๗๐ งบลงทุน ร้อยละ ๑๐

**ประธาน สภา อบต.** - แจ้ง ในวาระนี้เชิญท่านที่มีข้อพิจารณาสงสัย สามารถทำการ  
 อภิปรายได้ ครับ

**นายบันลือศักดิ์ ศิริโสม (สมาชิก อบต. หมู่ที่ ...๑... )**

- เรียน ท่านประธานสภาฯ กระผมขอแสดงความเห็นส่วนของไฟฟ้าสาธารณะของหมู่บ้าน ในการใช้  
 งานแต่ละปี จะมีการชำรุดเสียหาย การจัดการตั้งงบประมาณรายจ่าย ๒๕๗๐ ในส่วนการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า  
 และวิทยุในส่วนแผนงานอุตสาหกรรม และ การโยธา มีความจำเป็นอย่างยิ่ง งบประมาณ มีการใช้จ่ายหลาย  
 รายการ ดังนั้น เบื้องต้น ตั้งจ่ายไว้ที่ ๖๒,๐๐๐.๐๐ บาท เหมาะสมแล้ว หากในระหว่างปี งบประมาณ งบ  
 อาจจะไม่เพียงพอขอให้โอนงบประมาณรายจ่ายฯ ซึ่งเป็นอำนาจ นายก อบต. ครับ

**ประธานฯ** - ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ได้ตรวจสอบ และ พิจารณาร่างข้อบัญญัติ  
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วาระที่ ๑ (ขึ้นรับหลักการ) และ เชิญเลขานุการสภาฯ ได้  
 ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง ต่อไป

**เลขานุการสภาฯ** - เรียนท่านประธานสภาฯ การพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ตาม  
 ระเบียบตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑.) พระราชบัญญัติ สภาตำบล และ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗)  
 พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

/มาตรา .....

มาตรา ๔๖ สภามงคลการบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ (๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ฯ ของ อบต. ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติฯ จะเสนอได้ก็แต่โดยนายก อบต. ตาม ระเบียบ และ วิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒.) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๖๒ เมื่อได้อภิปรายไปพอสมควรแล้ว ถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่น เสนอญัตติขอให้อภิปราย เพื่อให้ลงมติว่ารับหลักการแห่ง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ หรือไม่ หรือ ส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่น พิจารณาก่อนรับหลักการ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่น รับรองไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม ของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่อยู่ในประชุม

**ที่ประชุม** - รับทราบ

**ประธานสภาฯ** - ตามที่ท่าน นายก อบต.ศรีคำ และเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย ได้ชี้แจงรายละเอียด ตาม ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และ ท่านสมาชิกดำเนินการอภิปรายกันมาพอสมควร แล้ว ตามข้อ ๔๗ และข้อ ๖๒ จึงให้ที่ประชุม สภามงคลการบริหารส่วนตำบลศรีคำ พิจารณา ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ว่าควรจะได้รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังกล่าว หรือไม่ อย่างไร

|                     |              |    |                        |
|---------------------|--------------|----|------------------------|
| <b>มติที่ประชุม</b> | - เห็นชอบ    | ๑๐ | เสียง                  |
|                     | - ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง                  |
|                     | - งดออกเสียง | ๑  | เสียง (ประธานสภา อบต.) |

สรุป : มติที่ประชุม รับหลักการ แห่ง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เวลา ๑๔.๐๐ น.

## ๕.๒ เรื่อง การพิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาท้องถิ่น

### ๕.๒.๑ การพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรรูป

**ประธานฯ** - เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงข้อระเบียบที่เกี่ยวข้อง

**เลขานุการสภา** - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ วรรคสาม "ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามารถเร็วไม่ได้ และในการพิจารณา วาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับ แต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

/ข้อ ๔๙ .....

ข้อ ๔๙ ญัตติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่ง ร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วยภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่น หรือ สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติม ร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ใน กรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอ ญัตติ

ข้อ ๕๘ การแปรญัตติร่างงบประมาณฯ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นยื่นต่อ สภา อบต.ตามแบบและวิธีการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างงบประมาณฯจะกระทำเฉพาะ การขอลดรายจ่าย หรือ การขอลดจำนวนเงินขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำเสนอแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือ ต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด ตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และ ข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการ และ จำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ (๒) รายจ่ายที่ต้องจ่ายเป็นจำนวนเงินตามกฎหมาย

ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ (๓) คณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่น รับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้ได้ไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่นฯ

ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุม คณะกรรมการท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น

/ให้คณะกรรมการ .....

ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่น คณะหนึ่งเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ จากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบองค์ประชุม มติของกรรมการสภาท้องถิ่น ให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๑๖ หากคณะกรรมการสภาท้องถิ่นดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดให้ประธานกรรมการรายงาน ต่อ ประธานสภาท้องถิ่นโดยด่วน ในกรณีตามวรรคหนึ่ง ถ้าอยู่ในสมัยประชุมให้ประธานสภาท้องถิ่น เสนอต่อที่ประชุม สภาท้องถิ่นเพื่อลงมติให้ขยายเวลาที่กำหนดไว้ หรือให้ดำเนินการตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร (แต่) ถ้าอยู่นอกสมัยประชุม และคณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีอำนาจประชุมนอกสมัยประชุมได้

ข้อ ๑๑๗ วรรคหนึ่ง ให้ประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจอนุญาตขยายเวลาที่กำหนดไว้ได้ตามที่สมควรแล้วรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบในการประชุมสภาท้องถิ่นสมัยต่อไป

ข้อ ๑๑๘ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม เมื่อมีการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ตามกำหนดที่นัดหมาย ถ้าผู้แปรญัตติไม่มาชี้แจงตามนัดเป็นเวลาเกินกว่าสามสิบนาที นับแต่เวลาที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้เริ่มประชุมในวันนั้น ให้ถือว่าผู้แปรญัตติได้ถอนคำแปรญัตตินั้นแล้ว เว้นแต่ผู้แต่ผู้แปรญัตติจะมีความจำเป็นที่ไม่อาจมาชี้แจงได้ และการประชุมเรื่องนั้นยังไม่เสร็จสิ้น คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะรับพิจารณาคำแปรญัตตินั้นต่อไปก็ได้

#### (๑.) การกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรญัตติจะให้มีกี่ท่าน

**ประธาน** - ขอเชิญท่าน นายกฯ และ ท่านสมาชิกสภา อบต. เสนอ จำนวนคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ซึ่งมีได้ ๓-๗ คน) ลำดับแรกขอความเห็นเกี่ยวกับจำนวนของคณะกรรมการฯ ครับ ขอผู้เสนอ และ ผู้รับรอง ๒ ท่าน เรียนเชิญครับ

นายชายน.. เมืองมา.. (สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๗) - เสนอให้มี คณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน

ผู้รับรองได้แก่ (๑) นายบันลือศักดิ์ ศิริโสม สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑  
(๒) นายศยาม ศรีอาพันธ์ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๐

**ประธานฯ** - สมาชิกสภา อบต. ท่านใดเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติฯ จำนวน ๓ คน กระผมขอมติ โปรดยกมือครับ

|                     |              |    |                        |
|---------------------|--------------|----|------------------------|
| <u>มติที่ประชุม</u> | - เห็นชอบ    | ๑๐ | เสียง                  |
|                     | - ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง                  |
|                     | - งดออกเสียง | ๑  | เสียง (ประธานสภา อบต.) |

/การกำหนด .....

(๒.) การกำหนดวัน ระยะเวลา เสนอคำแปรญัตติ ฯ

**ประธานฯ** - ต่อไปเป็นการกำหนดวันแปรญัตติ ตามข้อ ๔๙ ญัตติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่ง ร่างข้อบัญญัติฯ นั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติ พิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนด ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วยภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ที่สภาท้องถิ่นกำหนด ตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่น หรือ สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติม ร่างข้อบัญญัติฯ ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ กรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอ ญัตติ ขอให้ท่านสมาชิกแสดงความเห็นเสนอวันแปรญัตติว่าจะกำหนดจำนวนกี่วัน และมีวันใดบ้าง พร้อม ผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน

**นายอภิวัฒน์ ชัดสงคราม** (สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔) - เรียนท่านประธานสภาฯ กระผมขอเสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

| วัน - เดือน - ปี   | เวลาทำการ     | จำนวนชั่วโมง      | .....หมายเหตุ.....                   |
|--------------------|---------------|-------------------|--------------------------------------|
| อ. ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ | ๘ ชั่วโมง         | สถานที่รับคำแปรญัตติ                 |
| พ. ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ | ๘ ชั่วโมง         | ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ |
| ศ. ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ | ๘ ชั่วโมง         |                                      |
| <b>รวม</b>         |               | <b>๒๔ ชั่วโมง</b> |                                      |

ผู้รับรองได้แก่ (๑) นายมนัส ไพศาลรุ่งเรืองกิจ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๙  
(๒) นายธัญพิสิษฐ์ ปวงคำปัน สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๘

มติที่ประชุม

|              |    |                        |
|--------------|----|------------------------|
| - เห็นชอบ    | ๑๐ | เสียง                  |
| - ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง                  |
| - งดออกเสียง | ๑  | เสียง (ประธานสภา อบต.) |

(๓.) การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ฯ

**ประธาน** - กล่าวมีท่าน สมาชิก อบต.ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มี กระผมจะไปที่ลำดับถัดไป คือ การเลือก คณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียนเชิญท่าน สมาชิก อบต.เลือกคณะกรรมการแปรญัตติฯ พร้อมผู้รับรอง จำนวน ๒ ท่าน

### การเลือก คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๑

- นายนายวิรัช พุทธิวิริยะกุล : สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๕

#### เสนอ

นายอภิวัฒน์ ชัดสงคราม สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔

|                 |                   |              |                      |
|-----------------|-------------------|--------------|----------------------|
| ผู้รับรองได้แก่ | (๑) นายธัญพิสิษฐ์ | ปวงคำปัน     | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๘ |
|                 | (๒) นายพลากร      | เครือโยอินตา | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒ |

|              |              |    |                        |
|--------------|--------------|----|------------------------|
| มติที่ประชุม | - เห็นชอบ    | ๑๐ | เสียง                  |
|              | - ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง                  |
|              | - งดออกเสียง | ๑  | เสียง (ประธานสภา อบต.) |

### การเลือก คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒

- นายอคิน มือแล : สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๑

#### เสนอ

นายมนัสนันท์ นาใจ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓

|                 |                               |                      |
|-----------------|-------------------------------|----------------------|
| ผู้รับรองได้แก่ | (๑) นายอภิวัฒน์ ชัดสงคราม     | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔ |
|                 | (๒) นายมนัส ไพศาลรุ่งเรืองกิจ | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๘ |

|              |              |    |                        |
|--------------|--------------|----|------------------------|
| มติที่ประชุม | - เห็นชอบ    | ๑๐ | เสียง                  |
|              | - ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง                  |
|              | - งดออกเสียง | ๑  | เสียง (ประธานสภา อบต.) |

### การเลือก คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓

- นายมนัสนันท์ นาใจ : สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓

#### เสนอ

นายพลากร เครือโยอินตา สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒

|                 |                   |          |                       |
|-----------------|-------------------|----------|-----------------------|
| ผู้รับรองได้แก่ | (๑) นายธัญพิสิษฐ์ | ปวงคำปัน | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๘  |
|                 | (๒) นายอคิน       | มือแล    | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๑ |

|              |              |    |                        |
|--------------|--------------|----|------------------------|
| มติที่ประชุม | - เห็นชอบ    | ๑๐ | เสียง                  |
|              | - ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง                  |
|              | - งดออกเสียง | ๑  | เสียง (ประธานสภา อบต.) |

ประธานฯ - ตามที่สมาชิกสภา อบต.ได้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปคดี ร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐ (๒) และข้อ ๑๐๗

/สรุป .....

สรุปรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้

|                 |              |                      |                        |
|-----------------|--------------|----------------------|------------------------|
| ๑. นายอภิวัฒน์  | ขัดสงคราม    | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๔ | กรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ |
| ๒. นายพลากร     | เครือโยอินตา | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒ | กรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ |
| ๓. นายมนัสนันท์ | นาใจ         | สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓ | กรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ |

**ประธานสภาฯ** - เมื่อมีการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติเรียบร้อยแล้ว และ ที่ประชุมได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับตั้งแต่ สภามีมติรับหลักการ ตาม **ข้อ ๕๐**

เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มี หรือ ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่ กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติ ไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ

**ที่ประชุม** - สรุปการพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้

#### • กำหนดการแปรญัตติฯ

๑. ประชุมพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

(**ขั้นรับหลักการ**) วัน จันทร์ ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ (กำหนดรับคำแปรญัตติ ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง)

- วัน จันทร์ ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๓๐ ประชุมเลือก ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และ เลขาธิการ คณะกรรมการแปรญัตติ

๒. ประธานสภาฯ แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ (หลังจากเลือก ประธานฯ และ เลขาธิการฯแปรญัตติ)

๓. ประธานสภา อบต.ศรีคำ ส่งร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีฯ ๒๕๗๐ ให้แก่ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ

๓. เริ่มรับคำแปรญัตติ

| วัน - เดือน - ปี   | เวลาทำการ     | จำนวนชั่วโมง      | .....หมายเหตุ.....                   |
|--------------------|---------------|-------------------|--------------------------------------|
| อ. ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ | ๘ ชั่วโมง         | สถานที่รับคำแปรญัตติ                 |
| พ. ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ | ๘ ชั่วโมง         | ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ |
| ศ. ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ | ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ | ๘ ชั่วโมง         |                                      |
| <b>รวม</b>         |               | <b>๒๔ ชั่วโมง</b> |                                      |

/ประชุม .....

ประชุมปรญัตติ

- วัน จันทร์ ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

(ประธานปรญัตติ เชิญประชุม คณะกรรมการปรญัตติ พร้อมผู้ยื่นคำปรญัตติ และ คณะบริหาร)

- วัน จันทร์ ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

๑) ประธานคณะกรรมการปรญัตติ (ส่ง) รายงานผลการประชุมปรญัตติฯ ให้ประธานสภา อบต.

๒) เจ้าหน้าที่ลงรับหนังสือเสนอ ประธานสภา อบต.

๓) ประธานสภา อบต. (ส่ง) รายงานการปรญัตติให้แก่ สมาชิกสภา อบต. ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนวันประชุมสภา อบต.ศรีคำ ในการพิจารณาร่าง งบประมาณฯ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙

|                     |              |    |                        |
|---------------------|--------------|----|------------------------|
| <u>มติที่ประชุม</u> | - เห็นชอบ    | ๑๐ | เสียง                  |
|                     | - ไม่เห็นชอบ | -  | เสียง                  |
|                     | -งดออกเสียง  | ๑  | เสียง (ประธานสภา อบต.) |

**๕.๓ เรื่อง การนัดหมายประชุมสภา อบต. สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๒ วัน พุธ ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ เพื่อพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐**

- วาระที่ ๒ ขึ้นพิจารณาปรญัตติ
- วาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ ขอความเห็นชอบในการตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐

.....

**ประธานสภา** - อ้างอิงตามข้อ ๒๓ การนัดประชุมในระหว่างการประชุมนั้น ให้ทำเป็นหนังสือ หรือ จะบอกนัดในที่ประชุมสภา ก็ได้ แต่ ถ้าบอกนัดในที่ประชุม ให้ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ที่มิได้มาประชุมในเวลานั้นล่วงหน้าด้วย โดยให้แจ้งนัดประชุมล่วงหน้า ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๓ วัน แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔

ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กระผมจึง ขอนัดหมายที่ประชุม กำหนดวันพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วาระที่ ๒ ขึ้นพิจารณาปรญัตติ และ วาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ เพื่อขอความเห็นชอบในการ ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ใน วัน พุธ ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙ .๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

**ที่ประชุม** - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑) เรื่อง การประชุมเสวนาแนวทางแก้ไขปัญหาและพัฒนาพื้นที่ตามโครงการอาสาชลาญทุกซ์สร้างสุขให้ประชาชน ประจำปี ๒๕๖๙

/จังหวัด .....

จังหวัดเชียงรายโดยที่ทำการปกครองจังหวัดเชียงราย ได้จัดทำโครงการอาสาคลายทุกข์สร้างสุขให้ประชาชนประจำปีงบประมาณพ.ศ ๒๕๖๙ ในวันศุกร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนอนุบาลศรีคำ ตำบลศรีคำ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย เพื่อติดตามผลดำเนินการ แก้ไขปัญหาตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล การนำบริการทุกประเภทที่มีความจำเป็นให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ห่างไกล

ลักษณะ การเสนอโครงการแก้ไขปัญหา เร่งด่วนตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เช่น ปัญหาการขาดแคลนน้ำเพื่อการเกษตร ปัญหาที่ดินปัญหาการคมนาคม และปัญหาอื่นๆ เป็นต้น

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภาฯ - แจ้งมีสมาชิกสภา อบต.ศรีคำ หรือ ผู้ร่วมประชุม ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ หากมีเรื่องอื่นใดอีก ขอเชิญเสนอได้ครับ

ประชุม - ไม่มีผู้ใดเสนอประเด็นใดๆ ต่อที่ประชุม สภา อบต. แต่อย่างใด

ประธานสภาฯ - วันนี้ สภา องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ได้พิจารณาตามวาระการประชุมที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว กระผมขอขอบคุณท่าน นายก อบต. , ท่านรองนายก อบต. , ท่าน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ทุกท่าน , ท่านหัวหน้าส่วนราชการ และ พนักงานที่เกี่ยวข้อง ที่เข้าร่วมประชุมฯ หากไม่มีสมาชิกฯ ท่านใดมีเรื่องจะนำเสนอต่อที่ประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ กระผม ขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๕๐ น.

(ลงชื่อ) ..... ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวกอบแก้ว แก้วคำ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ



#### การตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้จัดการประชุม เพื่อพิจารณาตรวจรายงานการประชุมสภา เมื่อ วันที่..... สิงหาคม ๒๕๖๙ ปรากฏว่า รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ประชุมเมื่อ วัน จันทร์ ที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๙ มีเนื้อหาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) ..... นาย เมืองมา..... ประธานตรวจบันทึกรายงานการประชุม

( นายชายน เมืองมา )

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๗

/ลงชื่อ .....

(ลงชื่อ) .....**บันลือศักดิ์**..... กรรมการฯ

( นายบันลือศักดิ์ ศิริโสม)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ) .....**ศยาม..ศรีอาพันธ์**..... เลขานุการฯ

(นายศยาม ศรีอาพันธ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๐

## ส่วนที่ ๒ การรับรองรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ได้รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ ที่ ๒ ครั้งที่ ๑

เมื่อ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ เมื่อ ถึงรอบการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๙ ส.ค. ๒๕๖๙

.....**ไกรสร**.....

( นายไกรสร เมืองสุวรรณ )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ