



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๖๖
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ
อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
(เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนกันยายน ๒๕๖๖) ซึ่งได้รายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสนั่น มาหล้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ห้วงระยะเวลา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำทราบ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการติดตามฯ ฉบับนี้ จะสามารถเป็นประโยชน์ในการพัฒนาตำบลศรีคำและสามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในตำบลศรีคำได้

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
- ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑
- วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓
- วิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๔
- เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๖
- ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๖
ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๘
- ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๘
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ	๘
ส่วนที่ ๓ รายงานผลการดำเนินงาน	๑๑
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๑
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ ด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๔
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและความสงบเรียบร้อย	๑๕
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว	๑๗
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๗
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๘
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๗ ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุข	๒๒
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๘ ด้านการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร	๒๓
- โครงการที่ขอโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่	๒๕
- บัญชีครุภัณฑ์	๒๗
ส่วนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๓๐
- รายงานสถานะทางการเงินประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕	๓๒

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงานนโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี, งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม, การจ่ายขาดเงินสะสม, งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณ ก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้างบรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด ก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

/ระเบียบ...

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๕ ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

- (๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- (๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- (๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- (๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- (๕) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- (๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- (๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- (๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- (๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๓. วิธีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ องค์กรบริหารส่วนตำบล ศรีค้ำได้กำหนดให้สำนักปลัดฯ โดยงานวิเคราะห์นโยบายและแผนรับผิดชอบภารกิจในการติดตามและประเมินผลแผนการดำเนินงานตามแผนพัฒนาและนโยบายของผู้บริหารในภาพรวมขององค์กร โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการดังนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรค ๕ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่แถลงไว้ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งมีสาระสำคัญเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และกำหนดกระบวนการในการรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

/๓. แนวทาง...

๓. แนวทางการปฏิบัติตามโครงการพัฒนาระบบภูมิศาสตร์สารสนเทศเพื่อการจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E – plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามหนังสือกรมส่งเสริมท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๘๕๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๕

๔. แจ้งชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานตามโครงการจัดทำระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ที่ มท ๐๘๑๕.๔/ว๓๐๙๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางวิธีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ และมอบหมายให้งานวิเคราะห์นโยบายและแผนรับผิดชอบการรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ติดตามตรวจสอบการบันทึกข้อมูลการดำเนินงานในระบบภูมิศาสตร์สารสนเทศเพื่อการจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e - plan)และรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการพิจารณาและให้ความเห็นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในธันวาคมของทุกปี นอกจากนี้ยังมอบหมายให้งานนโยบายและแผน ดำเนินการประเมินโครงการเชิงคุณภาพ และสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และการจัดบริการสาธารณะต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

ระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------|
| ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน | กรรมการ |
| ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน | กรรมการ |
| ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน | กรรมการ |
| ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน | กรรมการ |
| ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน | กรรมการ |

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกคนหนึ่งเป็นเลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) กำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- ๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

/๓) รายงานผล...

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

วิธีการติดตามและประเมินผล

๑. การติดตาม (Monitoring) เป็นการติดตามเพื่อให้ทราบความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณและได้บรรลุไว้ในแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และในกรณีที่พบปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานจะได้พิจารณาแนวทางการแก้ไขปรับปรุงให้โครงการต่างๆ สำเร็จลุล่วงไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยคณะกรรมการฯได้กำหนดวิธีการติดตามการดำเนินงานดังนี้

๑.๑ การรายงานการติดตามและประเมินผล

ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ในความรับผิดชอบและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งจำนวนงบประมาณที่ใช้จริง ภายในเดือนธันวาคม (ตามแบบที่กำหนดไว้)

๑.๒ การบันทึกข้อมูลสถานการณ์ดำเนินงานในระบบภูมิศาสตร์สารสนเทศเพื่อการจัดการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan)

ทางเว็บไซต์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโดยมอบหมายให้งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดฯ รับผิดชอบบันทึกข้อมูลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและโครงการที่ได้รับเงินจัดสรรงบประมาณประจำปี รวมทั้งการรายงานการดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วน และตรวจสอบติดตามให้ส่วนราชการต่างๆที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการบันทึกข้อมูลสถานะดำเนินงานของโครงการ ให้สอดคล้องกับรายงานตามข้อ ๑.๑

๒. การประเมินผล (Evaluation) เป็นการรวบรวมผลการติดตามความก้าวหน้าของโครงการและการประเมินผลโครงการของทุกส่วนราชการ เพื่อวิเคราะห์ และประเมินผลแผนดำเนินงานใน ๔ มิติได้แก่

๒.๑ การประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องจัดทำรายงานการประเมินผลโครงการเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงานโครงการนั้นๆ และเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนาและตั้งงบประมาณในปีต่อไป โดยกำหนดให้มีการประเมินโครงการใน ๒ ด้านได้แก่

- การประเมินผลความสำเร็จในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการโดยพิจารณาจากเป้าหมายและตัวชี้วัดของโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงาน และจำนวนงบประมาณที่ได้ใช้จ่ายจริง

/ การประเมิน...

- การประเมินผลเชิงคุณภาพ เป็นการประเมินความสำเร็จของโครงการ เฉพาะโครงการที่มีลักษณะเป็นโครงการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน โดยการประเมินผลความสำเร็จของเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนการดำเนินงานประจำปี โดยผู้รับผิดชอบโครงการจะทำการสำรวจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน ที่มีต่อการดำเนินการด้านต่างๆในภาพรวมของโครงการ และจัดส่งรายงานนโยบายและแผนงาน เพื่อวิเคราะห์ค่าสถิติ รวบรวมข้อเสนอแนะและความคิดเห็นของผู้ตอบ สรุปเป็นรายงานการประเมินผลเชิงคุณภาพเสนอต่อผู้บริหารเป็นรายโครงการ และแจ้งส่วนราชการของเจ้าของโครงการทราบต่อไป

๒.๒ การประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

เป็นการประเมินผลในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ โดยงานวิเคราะห์นโยบายและแผนจะรวบรวมผลการดำเนินงานของทุกโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา และการเบิกจ่ายงบประมาณจนถึงสิ้นปีงบประมาณจากรายงานการติดตามดำเนินงานหลังสิ้นสุดปีงบประมาณภายในเดือนตุลาคม ของทุกส่วนราชการ และนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ความสำเร็จของการดำเนินงานแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาแต่ละด้าน สรุปเป็นรายงานนำเสนอต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๓ การประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

โดยงานวิเคราะห์นโยบายและแผนงานจะได้นำรายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการและการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา มาวิเคราะห์ร่วมกับนโยบายการพัฒนาที่ผู้บริหารได้เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและจัดลำดับความสำคัญไว้ในแต่ละปี และสรุปเป็นรายงานเสนอต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา

งานวิเคราะห์นโยบายและแผนจะนำข้อมูลที่ได้ติดตามหลังสิ้นสุดปีงบประมาณและการประเมินผลทั้งสามมิติตั้งกล่าวข้างต้น มารวบรวม วิเคราะห์สถิติ จัดทำแผนภูมิและภาพแสดงผลการดำเนินงานโครงการที่สำคัญๆ จัดทำเป็นรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปี และรายงานแสดงผลตามนโยบายที่คณะผู้บริหารแถลงไว้ เพื่อเสนอต่อองค์การบริหารส่วนตำบลและประกาศใช้ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง

๒.๔ การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

โดยได้สำรวจความคิดเห็นของประชาชน เพื่อวิเคราะห์ผลและจัดทำเป็นรายงานวิจัย ๑ ฉบับ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และการจัดบริการสาธารณะได้แก่

- การประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยจ้างบุคคลภายนอกหรือการศึกษาเป็นผู้ดำเนินงาน

- การประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อผลการดำเนินงานในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลจำแนกตามยุทธศาสตร์ โดยงานนโยบายและแผนงานเป็นผู้ดำเนินงาน

๔. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินแผน

๑. การติดตามและประเมินผลความสำเร็จของโครงการ

- ระดับหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ โดยผู้บังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานจะติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะตามความเหมาะสมของโครงการแต่ละประเภท และผู้รับผิดชอบโครงการจะประเมินผลโครงการโดยแบบสอบถาม และบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e - plan) เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแต่ละโครงการ

- ระดับองค์การงานนโยบายและแผนงานจะรวบรวมผลการติดตามและประเมินผลจากทุกหน่วยงานเป็นภาพรวมขององค์กรบริหารส่วนตำบล โดยให้ทุกหน่วยงานรายงานการติดตามดำเนินงานหลังสิ้นสุดปีงบประมาณภายในเดือนตุลาคม เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ จึงนำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดนำมาวิเคราะห์และจัดทำเป็นรายงานการติดตามและประเมินผลประจำปีเสนอคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาพิจารณา เพื่อเสนอต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สภาองค์กรการบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศให้ประชาชนทราบ

๒. การติดตามประเมินความสำเร็จของตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะดำเนินการประเมินผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์การพัฒนาปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อให้เห็นว่ายุทธศาสตร์พัฒนาด้านใดที่ประสบความสำเร็จเป็นไปตามจุดมุ่งหมายการพัฒนาที่กำหนดไว้ หรือมีปัญหาอุปสรรคที่ทำให้ไม่ประสบความสำเร็จ หรือมียุทธศาสตร์ด้านใดที่ควรปรับเปลี่ยนแนวทางหรือโครงการพัฒนาใหม่ให้เหมาะสมและสอดคล้อง เพื่อนำเสนอต่อคณะผู้บริหารเป็นข้อมูลในการจัดลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อจะได้นำไปแก้ไข เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีต่อไป

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑) ทำให้ทราบว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

(๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิเช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

(๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

/(๕) ทำให้ทราบ...

(๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

(๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้วผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สองคือผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

(๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้มีผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

(๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคม ควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณสุขสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำประกอบด้วย

๑. นายด้าย ดวงมลิ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑๐	ประธานกรรมการ
๒. นายสุวิทย์ ตี๋เบงขา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๘	กรรมการ
๓. นางสาวจันทร์รัตน์ หอมแก่นจันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	กรรมการ
๔. นายนิทัศน์ ไร่เรือง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. นายชยาธิ ปรีชาประสิทธิ์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ		กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลศรีค้ำ		กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
๙. นายเรณู ชำนาญณรงค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายไพศาล คลีแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. หัวหน้าสำนักปลัด		กรรมการ/เลขานุการ
๑๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		ผู้ช่วยเลขานุการ

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

วิสัยทัศน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

ต้นแบบ”

พันธกิจ

“ตำบลแห่งการท่องเที่ยวและกีฬา นำหน้าเศรษฐกิจพอเพียง มีชื่อเสียงชุมชนสวัสดิการ

๑. เพื่อพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. เพื่อพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๓. เพื่อพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและความสงบเรียบร้อย
๔. เพื่อพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
๕. เพื่อพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. เพื่อพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๗. เพื่อพัฒนาด้านสาธารณสุข
๘. เพื่อพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - ๑.๑ แผนงานเคหะชุมชน
 - ๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต
 - ๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
 - ๒.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์
 - ๒.๓ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ
 - ๒.๔ แผนงานงบกลาง
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและความสงบเรียบร้อย
 - ๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
 - ๓.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการ

ท่องเที่ยว

- ๔.๑ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

สิ่งแวดล้อม

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ
- ๕.๑ แผนงานการเกษตร

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๖.๑ แผนงานการศึกษา

๖.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

๗.๑ แผนงานสาธารณสุข

๗.๒ แผนงานงบกกลาง

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๘.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๘.๒ แผนงานการศึกษา

๘.๓ แผนงานเคหะชุมชน

๘.๔ แผนงานงบกกลาง

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) ดำเนินการตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------|
| ๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสามคน |
| ๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| ๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |

/๔. หัวหน้าส่วน...

๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกเอง จำนวนสองคน
 ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน
 (โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้)

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

รายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โครงการที่ดำเนินการแล้วมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการก่อสร้างโดมหน้าอาคารอเนกประสงค์ บ้านเหมืองกลาง หมู่ที่ ๑	๔๔๓,๐๐๐	-	-	๔๔๒,๕๐๐	กองช่าง	
๒	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ (คัดแยกขยะ) บ้านป่ายาง หมู่ที่ ๒	๓๐๐,๐๐๐	-	-	๒๙๙,๐๐๐	กองช่าง	
๓	โครงการต่อเติมศาลาอเนกประสงค์ (ป่าแดง) บ้านเวียงสา หมู่ ๗	๔๕,๐๐๐	-	-	๔๓,๐๐๐	กองช่าง	
๔	โครงการก่อสร้างถนนคสล. ซอย ๒ ตั้งแต่บ้านนายประสิทธิ์ เรือนคำ ถึงบ้านนายสว่าง สิงห์คำ บ้านแม่คำหลักเจ็ด หมู่ที่ ๓	๙๕,๐๐๐	-	-	๙๒,๕๐๐	กองช่าง	
๕	โครงการก่อสร้างถนนคสล. ตั้งแต่บ้าน ร.ต.อ.เดช ไชยวุฒิ ไปถึงบ้าน ร.ต.ท. พงศ์ภีระ จันทร์โพธิ์ บ้านแม่คำหลักเจ็ด หมู่ที่ ๓	๑๐๒,๐๐๐	-	-	๙๗,๐๐๐	กองช่าง	
๖	โครงการก่อสร้างถนนคสล. ตั้งแต่บ้านนางคำมูล พันธุ์สาย ไปถึงบ้านนางโสภณี จินดาธรรม บ้านแม่คำหลักเจ็ด หมู่ที่ ๓	๖๕,๐๐๐	-	-	๖๔,๐๐๐	กองช่าง	

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ตั้งแต่บ้านนายบุญธรรม คำหล้าทราย ไปถึงบ้านนายจันทร์แก้ว อินแก้ว บ้านแม่คำหลักเจ็ด หมู่ที่ ๓	๓๗,๖๐๐	-	-	๓๗,๐๐๐	กองช่าง	
๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นทางกลุ่มที่ ๒ ต่อจากถนนเดิม บ้านรุ่งเจริญ หมู่ที่ ๑๑	๑๒๐,๐๐๐	-	-	๑๑๗,๐๐๐	กองช่าง	
๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นทางกลุ่มที่ ๔ ต่อจากถนนเดิม บ้านรุ่งเจริญ หมู่ที่ ๑๑	๑๘๐,๐๐๐	-	-	๑๗๕,๕๐๐	กองช่าง	
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๗ บ้านเวียงสา เชื่อม หมู่ที่ ๔ บ้านสันสลี หลวง บ้านเวียงสา หมู่ที่ ๗	๒๕๓,๐๐๐	-	-	๑๔๖,๐๐๐	กองช่าง	
๑๑	โครงการก่อสร้างประตูปิดเปิดแม่น้ำคำ จำนวน ๔ จุด บ้านกล้วย หมู่ที่ ๕	๒๕๐,๐๐๐	-	-	๒๔๙,๕๐๐	กองช่าง	
	รวม ๑๑ โครงการ	๑,๘๙๐,๖๐๐	-	-	๑,๗๖๓,๐๐๐		

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ (คัดแยกขยะ) ซอย ๑๒ บ้านสันสลีหลวง หมู่ที่ ๔	๓๐๐,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐	-	กองช่าง	
๒	โครงการก่อสร้างสนามกีฬาพร้อมตาข่าย บ้านแสนสุข หมู่ที่ ๙	๓๐๐,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐	-	กองช่าง	
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยหน้าสุสาน บ้านสันยาว หมู่ที่ ๖	๒๙๙,๙๐๐		๒๙๙,๙๐๐	-	กองช่าง	
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านแม่สลองนอก หมู่ที่ ๘	๒๙๙,๙๐๐		๒๙๙,๙๐๐	-	กองช่าง	
๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาปิด ถนนเข้าป่ายาง บ้านศรีคำ หมู่ที่ ๑๐	๓๐๐,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐	-	กองช่าง	
๖	โครงการลงหินคลุกบนถนนเข้าพื้นที่การเกษตร บ้านกล้วย หมู่ที่ ๕	๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐	-	กองช่าง	
	รวม ๖ โครงการ	๑,๕๕๙,๘๐๐		๑,๕๕๙,๘๐๐			

โครงการที่ดำเนินการแล้วมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ ด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลศรีคำ	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๒๒,๖๒๕	สำนักปลัด	โอนงบประมาณเพิ่มเติม
๒	โครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะโดยส่งเสริมการคัดแยกขยะที่ต้นทางการรณรงค์การบริหารจัดการขยะที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะ	๒๒๐,๐๐๐	-	-	๒๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	
๓	อุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอ แม่จัน โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรีและเครือข่ายสตรี อำเภอแม่จัน	๑๖,๐๐๐	-	-	๑๖,๐๐๐	สำนักปลัด	
	รวม ๓ โครงการ	๒๕๖,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๒๕๘,๖๒๕		

แผนงานงบกลาง

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๐,๖๙๐,๘๐๐			๑๐,๑๒๔,๙๐๐	สำนักปลัด	
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๒,๐๖๑,๖๐๐			๑,๙๒๙,๖๐๐	สำนักปลัด	
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๒๔๖,๐๐๐	๕๔,๘๖๐		๓๐๐,๘๖๐	สำนักปลัด	โอนงบประมาณเพิ่มเติม
	รวม ๓โครงการ	๑๒,๙๙๘,๔๐๐	๕๔,๘๖๐		๑๒,๓๕๕,๓๖๐		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุ	๑๕๐,๐๐๐	-	-	๑๔๘,๑๔๐	กองการศึกษาฯ	
	รวม ๑ โครงการ	๑๕๐,๐๐๐			๑๔๘,๑๔๐		

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ ด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกอบรมทำดอกไม้ประดิษฐ์	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	
๒	โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มไม้กวาด, กลุ่มผู้สูงอายุ, กลุ่มพัฒนาสตรี, กลุ่มประชาชนทั่วไป ฯลฯ	๒๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	
	รวม ๒ โครงการ	๔๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐			

โครงการที่ดำเนินการแล้วมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและความสงบเรียบร้อย

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่	๑๐,๐๐๐	-	-	๓,๙๐๐	สำนักปลัด	
	รวม ๑ โครงการ	๑๐,๐๐๐			๓,๙๐๐		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการบูรณาการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อปพร.อบต.ศรีค้ำ	๕,๐๐๐	-	-	๔,๘๕๐	สำนักปลัด	
๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนและให้บริการประชาชนช่วงเทศกาล	๖,๐๐๐	-	-	๑,๙๐๐	สำนักปลัด	
๓	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๔,๘๐๐	สำนักปลัด	
	รวม ๓ โครงการ	๒๖,๐๐๐			๒๑,๕๕๐		

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและความสงบเรียบร้อย
แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	
๒	โครงการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้แก่อปพร.อบต.ศรีค้ำ	๑๐๐,๐๐๐		๑๐๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	
	รวม ๒ โครงการ	๑๑๐,๐๐๐		๑๑๐,๐๐๐			

โครงการที่ดำเนินการแล้วมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติ	โอน เพิ่ม	โอน ลด	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ส่วน ราชการที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการส่งเสริม การท่องเที่ยว ภายใน อำเภอแม่จัน “ของดีอำเภอ แม่จัน”	๑๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด	โอน งบประมาณ เพิ่มเติม
	รวม ๑ โครงการ	๑๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐		๔๐,๐๐๐		

โครงการที่ดำเนินการแล้วมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
แผนงานการเกษตร

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ	โอน เพิ่ม	โอน ลด	งบประมาณที่ เบิกจ่าย	ส่วน ราชการที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการปลูก ต้นไม้ในป่าชุมชน ป่าต้นน้ำ ป่าสาธารณะ ปลูก หญ้าแฝก อนุรักษ์ ฟื้นฟูแหล่งน้ำ สร้างและซ่อมแซม ฝายชะลอน้ำ ตามแนว พระราชดำริฯ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	
	รวม ๑ โครงการ	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		

โครงการที่ดำเนินการแล้วมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ด้านการพัฒนาด้านการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม

แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ	๒๐,๐๐๐			๑๔,๕๐๐	กองการศึกษาฯ	
๒	ปรับปรุง/ต่อเติมซ่อมแซม อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด	๕๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๗๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	โอนงบประมาณเพิ่มเติม
๓	โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานของนักเรียนยากจน)	๘๐,๐๐๐	-	-	๕๗,๕๐๐	กองการศึกษาฯ	
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๐๙,๔๒๐	๓๗,๔๒๖		๒๔๖,๘๔๖	กองการศึกษาฯ	
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓๘๐,๒๘๘	๑๑๘,๑๗๕		๔๙๘,๔๖๓	กองการศึกษาฯ	โอนงบประมาณเพิ่มเติม
๖	สนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนในโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่	๙๘๗,๖๓๐	๒๐๔,๘๙๑		๑,๑๙๒,๕๒๑	กองการศึกษาฯ	โอนงบประมาณเพิ่มเติม
๗	อุดหนุนโรงเรียนบ้านสันสลีหลวง-สันนายาวโครงการอาหารกลางวัน	๗๑,๔๐๐	๒๖,๘๔๔		๙๘,๒๔๔	กองการศึกษาฯ	โอนงบประมาณเพิ่มเติม

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๘	อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลศรีค้ำ โครงการอาหารกลางวัน	๓๐๒,๔๐๐	๗๘,๑๗๗		๓๘๐,๕๗๗	กองการศึกษาฯ	
๙	อุดหนุนโรงเรียนบ้านสันสลีหลวง-สันนายาว ในโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการศึกษาในพื้นที่	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	
๑๐	อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลศรีค้ำ ในโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการศึกษาในพื้นที่	๒๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐		๔๕,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	
	รวม ๑๐โครงการ	๒,๑๔๑,๑๓๘	๕๑๐,๕๑๓		๒,๖๒๓,๖๕๑		

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ด้านการพัฒนาทางการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม
แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	กองการศึกษาฯ	
๒	โครงการอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	๗,๒๐๐	-	-	-	กองการศึกษาฯ	
	รวม ๒โครงการ	๒๗,๒๐๐					

โครงการที่ดำเนินการแล้วมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ด้านการพัฒนาด้านการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาวันแม่แห่งชาติ	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	โอนงบประมาณเพิ่มเติม
๒	โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๗๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	โอนงบประมาณเพิ่มเติม
๓	โครงการส่งเสริมประเพณีวันเข้าพรรษา	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	
๔	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่จัน โครงการจัดงานรัฐพิธี งานประเพณีท้องถิ่น และวันสำคัญต่างๆ	๓๐,๐๐๐	-	-	๒๗,๗๐๐	กองการศึกษาฯ	
๕	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลศรีคำ เพื่อดำเนินโครงการอนุรักษ์และจรรโลงไว้ซึ่งศาสนาและวัฒนธรรม	๙๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	โอนงบประมาณเพิ่มเติม
	รวม ๕ โครงการ	๒๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	๒๔๗,๗๐๐		

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ด้านการพัฒนาด้านการศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติ	โอน เพิ่ม	โอน ลด	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ส่วน ราชการที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดงาน เฉลิมพระ ชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	-	กอง การศึกษา ฯ	
๒	โครงการส่งเสริม บำรุงรักษาประเพณี ลอยกระทง	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	-	กอง การศึกษา ฯ	
๓	โครงการสืบสานภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ล้านนา (ช่วงผลงั่ว)	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	-	กอง การศึกษา ฯ	
๔	อุดหนุนสำนักงาน วัฒนธรรมจังหวัด เชียงรายโครงการ สืบสานประเพณี นมัสการและสร่งน้ำ พระธาตุดอยตุง	๘,๐๐๐		๘,๐๐๐	-	กอง การศึกษา ฯ	
	รวม ๔ โครงการ	๔๘,๐๐๐		๔๘,๐๐๐			

โครงการที่ดำเนินการแล้วมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๗ ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุข
แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี)	๕๐,๐๐๐		๕,๕๐๐	๔๔,๐๕๐	สำนักปลัด	
๒	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อต่างๆ ควบคุมป้องกันโรคระบาดในพื้นที่	๓๕,๐๐๐		๑๕,๐๐๐	๑๘,๓๐๐	สำนักปลัด	
๓	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๒๐,๐๐๐	-	-	๒๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	
	รวม ๓ โครงการ	๓๐๕,๕๐๐		๒๕,๐๐๐	๒๘๒,๓๕๐		

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๗ ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุข
แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี)	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐	-	สำนักปลัด	
	รวม ๑ โครงการ	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐			

โครงการที่ดำเนินการแล้วมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๘ ด้านการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายในอำเภอแม่จัน เพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพสถานที่กลางเพื่อเป็นศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	
	รวม ๑ โครงการ	๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐		

โครงการที่ดำเนินการแล้วมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๘ ด้านการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร
แผนงานงบกลาง

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๔๓๖,๓๙๘			๔๓๖,๓๙๘	สำนักปลัด	
๒	เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)	๓๐,๐๐๐	๘๔๓		๓๐,๘๔๓	สำนักปลัด	โอนงบประมาณเพิ่มเติม
๓	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ศรีค้ำ (สปสข.อบต.ศรีค้ำ)	๑๔๐,๐๐๐		๑๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด	
	รวม ๓ โครงการ	๖๐๖,๓๙๘	๘๔๓	๑๕,๐๐๐	๕๙๖,๒๔๑		

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๘ ด้านการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	
๒	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรด้านการดำเนินการทางวินัยและความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	
	รวม ๒ โครงการ	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐			

โครงการที่ดำเนินการมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๘ ด้านการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร
แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ	๕๐,๐๐๐		๔๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	สำนักปลัด	
๒	อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอแม่จัน	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด	
	รวม ๒ โครงการ	๖๕,๐๐๐		๔๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๘ ด้านการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	
	รวม ๑ โครงการ	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐			

โครงการที่ขอโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่

โครงการที่ดำเนินการแล้วมีดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ (คัดแยกขยะ) ในฉาปนสถาน บ้านสันสลีหลวง หมู่ที่ ๔	๓๐๐,๐๐๐	-	-	๓๐๐,๐๐๐	กองช่าง	
๒	โครงการเทลานคอนกรีตเสริมเหล็ก ด้านหน้าอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๕ บ้านกล้วย อบต.ศรีค้ำ อําเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	๕๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐	กองช่าง	
๓	โครงการก่อสร้างถนนคสล. ตั้งแต่บ้านนางสาวนฤมล มูลภาค ถึงบ้านนางบุญรักษา ตีบเขชา บ้านแม่คำหลักเจ็ด หมู่ที่ ๓	๑๐๗,๐๐๐	-	-	๑๐๖,๐๐๐	กองช่าง	
๔	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต เททับผิวเดิม ซอย ๘ ม. ๖ ต.ศรีค้ำ อ.แม่จัน จ.เชียงราย	๒๙๖,๒๐๐	-	-	๒๙๖,๐๐๐	กองช่าง	
๕	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต เททับถนนเดิม ม.๘ บ้านแม่สลองนอก อบต.ศรีค้ำ จ.เชียงราย	๒๙๘,๒๕๗	-	-	๒๙๘,๐๐๐	กองช่าง	

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๖	โครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำ คอนกรีตเสริม เหล็ก แบบมีฝาปิด ชอย ๓ หมู่ ๑๐ บ้านศรีคำ อบต.ศรีคำ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	๓๐๐,๐๐๐	-	-	๒๙๙,๐๐๐	กองช่าง	
๗	โครงการวางท่อส่ง น้ำ PVC ประปา ภูเขา หมู่ที่ ๙ บ้าน แสนสุข อบต.ศรีคำ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย	๓๐๐,๐๐๐	-	-	๒๙๐,๐๐๐	กองช่าง	
	รวม ๗ โครงการ	๑,๖๕๑,๔๕๗	-	-	๑,๖๓๙,๐๐๐		

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	โครงการ กิจกรรม สร้างสรรค์ของ สภาวัฒนธรรม (สวดมนต์ข้ามปี)	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ	
๒	โครงการ ประเพณีโล้ชิงช้า บ่วงดู่ ตู๋	๕๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๗๐,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ	โอน งบประมาณ เพิ่มเติม
	รวม ๒ โครงการ	๗๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		๙๐,๐๐๐		

บัญชีครุภัณฑ์

แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
๑	เก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักงาน จำนวน ๓ ตัว	๑๒,๐๐๐	-	-	๑๑,๕๕๐	สำนักปลัด	
๒	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง จำนวน ๑ ชุด	๒๕,๕๐๐	-	-	๒๑,๕๐๐	สำนักปลัด	
๓	โต๊ะทำงานสำหรับสำนักงาน จำนวน ๓ ตัว	๒๔,๐๐๐	-	-	๒๓,๔๐๐	สำนักปลัด	
๔	เก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐	๓,๖๕๐	-	-	สำนักปลัด	
๕	ตู้บานเลื่อน จำนวน ๑ ตู้	๔,๕๐๐	๔,๑๐๐	-	-	สำนักปลัด	
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ							
๖	ชุดไมโครโฟนตั้งโต๊ะแบบไร้สาย	-	๖๖,๐๐๐	-	๖๓,๐๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับ อนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอน ลด	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ส่วน ราชการที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์							
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๓ เครื่อง	๖๖,๐๐๐	-	-	๖๕,๔๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ตั้งจ่าย รายการ ใหม่
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	-	๒๒,๐๐๐	-	๒๑,๙๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ตั้งจ่าย รายการ ใหม่
๙	เครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐	สำนักปลัด	
๑๐	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๖๐๐	-	-	๒,๖๐๐	สำนักปลัด	
๑๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง	๗,๕๐๐	-	-	๗,๑๑๐	สำนักปลัด	
รวมงบประมาณที่เบิกจ่ายทั้งสิ้น					๒๒๘,๒๑๐		

แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
๑	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑๑ ตู้	๖๒,๗๐๐	-	-	๖๒,๗๐๐	กอง การศึกษาฯ	
๒	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๕๐ นิ้ว จำนวน ๖ เครื่อง	๑๑๔,๐๐๐	-	-	๑๑๒,๘๐๐	กอง การศึกษาฯ	
รวมงบประมาณที่เบิกจ่ายทั้งสิ้น					๑๗๕,๕๐๐		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ส่วนราชการที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ครุภัณฑ์อื่น							
๑	จัดซื้อเตาเผาขยะ ขนาด ๖๐ กิโลกรัม ต่อชั่วโมง หมู่ ๒ บ้านป่ายาง	๕๐๐,๐๐๐	-	-	๔๙๘,๐๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ตั้งจ่าย รายการ ใหม่
๒	จัดซื้อเตาเผาขยะ ขนาด ๖๐ กิโลกรัม ต่อชั่วโมง หมู่ ๔ บ้านสันสลีหลวง	๕๐๐,๐๐๐	-	-	๔๙๘,๐๐๐	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม ตั้งจ่าย รายการ ใหม่
รวมงบประมาณที่เบิกจ่ายทั้งสิ้น					๙๙๖,๐๐๐		

ส่วนที่ ๔

สรุปผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และข้อเสนอแนะ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ เสร็จสิ้น		จำนวนโครงการ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่บรรจุ ในข้อบัญญัติ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖		งบประมาณที่ เบิกจ่ายทั้งหมด
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๑	๑๗.๔๖	๖	๓๐	๑๗	๒๐.๔๘	๑,๗๖๓,๐๐๐
๒. ด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๗	๑๑.๑๑	๒	๑๐	๙	๑๐.๘๔	๑๒,๗๕๙,๕๐๐
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และความสงบเรียบร้อย	๔	๖.๓๕	๒	๑๐	๖	๗.๒๓	๒๕,๔๕๐
๔. ด้านการวางแผนการส่งเสริมการ ลงทุนพาณิชย์กรรมและการ ท่องเที่ยว	๑	๑.๕๙	-	-	๑	๑.๒๑	๔๐,๐๐๐
๕. ด้านการบริหารจัดการและการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๑	๑.๕๙	-	-	๑	๑.๒๑	๑๐,๐๐๐
๖. ด้านการศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	๑๕	๒๓.๘๑	๖	๓๐	๒๑	๒๕.๓๐	๒,๘๗๑,๓๕๑
๗. ด้านสาธารณสุข	๓	๔.๗๖	๑	๕	๔	๔.๘๒	๒๘๒,๓๕๐
๘. ด้านการเมืองและการบริหาร	๖	๙.๕๒	๓	๑๕	๙	๑๐.๘๔	๖๓๒,๒๔๑
๙. บัญชีครุภัณฑ์	๑๕	๒๓.๘๑	-	-	๑๕	๑๘.๐๗	๑,๓๙๙,๗๑๐
รวม	๖๓	๑๐๐	๒๐	๑๐๐	๘๓	๑๐๐	๑๙,๗๘๓,๖๐๒

สรุปผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จำนวนโครงการที่บรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้งหมด ๘๓ โครงการ

๑. จำนวนโครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้น ๖๓ โครงการ

คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๙๐ ของโครงการทั้งหมด

๒. จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ๒๐ โครงการ

คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๑๐ ของโครงการทั้งหมด

สรุปผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แยกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

จำนวน ๑๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๔๖ ของโครงการทั้งหมด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๒ ด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

จำนวน ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๑ ของโครงการทั้งหมด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและความสงบเรียบร้อย

จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖.๓๕ ของโครงการทั้งหมด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๔ ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว

จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๙ ของโครงการทั้งหมด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑.๕๙ ของโครงการทั้งหมด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๖ ด้านการพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

จำนวน ๑๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๘๑ ของโครงการทั้งหมด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๗ ด้านการพัฒนาด้านสาธารณสุข

จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔.๗๖ ของโครงการทั้งหมด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๘ ด้านการพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

จำนวน ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙.๕๒ ของโครงการทั้งหมด

๙. บัญชีครุภัณฑ์

จำนวน ๑๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๘๑ ของโครงการทั้งหมด

รวม ๖๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๙๐ %

รายงานสถานะทางการเงินประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย
งบแสดงผลการดำเนินงานจ่ายจากเงินรายรับ
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รายการ	รวมจ่ายจากเงิน งบประมาณ	รวมจ่ายจากเงินอุดหนุน ระบุวัตถุประสงค์/ เฉพาะกิจ	รวม
รายจ่าย			
งบกลาง	๑๒,๖๐๕,๖๗๒.๐๐	-	๑๒,๖๐๕,๖๗๒.๐๐
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	๑,๗๙๓,๕๒๐.๐๐	-	๑,๗๙๓,๕๒๐.๐๐
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๑๕,๔๖๙,๔๔๔.๑๖	-	๑๕,๔๖๙,๔๔๔.๑๖
ค่าตอบแทน	๙๓๖,๙๕๐.๐๐	-	๙๓๖,๙๕๐.๐๐
ค่าใช้สอย	๕,๕๙๙,๑๔๙.๘๖	-	๕,๕๙๙,๑๔๙.๘๖
ค่าวัสดุ	๑,๓๓๓,๐๔๕.๐๙	-	๑,๓๓๓,๐๔๕.๐๙
ค่าสาธารณูปโภค	๔๒๓,๕๗๖.๑๗	-	๔๒๓,๕๗๖.๑๗
ค่าครุภัณฑ์	๑,๗๒๖,๓๖๐.๐๐	-	๑,๗๒๖,๓๖๐.๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๓,๒๒๗,๒๐๐.๐๐	-	๓,๒๒๗,๒๐๐.๐๐
เงินอุดหนุน	๙๔๒,๕๒๑.๐๐	-	๙๔๒,๕๒๑.๐๐
รวมรายจ่าย	๔๔,๐๕๗,๔๓๘.๒๘	-	๔๔,๐๕๗,๔๓๘.๒๘

รายการ	รวมรับจากเงิน งบประมาณ	รวมรับจากเงินอุดหนุน ระบุวัตถุประสงค์/ เฉพาะกิจ	รวม
รายรับ			
หมวดภาษีอากร	๓๑๖,๙๙๒.๘๕	-	๓๑๖,๙๙๒.๘๕
หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับ และใบอนุญาต	๔๙๕,๘๖๓.๙๐	-	๔๙๕,๘๖๓.๙๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๘๓,๖๘๗.๖๑	-	๑๘๓,๖๘๗.๖๑
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๔,๓๖๒.๓๐	-	๔,๓๖๒.๓๐
หมวดภาษีจัดสรร	๒๓,๐๗๙,๔๕๘.๒๔	-	๒๓,๐๗๙,๔๕๘.๒๔
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๖,๔๐๔,๓๘๘.๐๐	-	๒๖,๔๐๔,๓๘๘.๐๐
หมวดเงินอุดหนุนระบุ วัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ	-	-	-
รวมรายรับ	๕๐,๔๘๔,๗๕๒.๙๐	-	๕๐,๔๘๔,๗๕๒.๙๐
รายรับสูงกว่ารายจ่าย			๖,๔๒๗,๓๑๔.๖๒

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

สภาพปัญหาและอุปสรรค

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีโครงการ/กิจกรรม เป็นจำนวนมากเมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำที่มีอยู่อย่างจำกัด

๒. การกำหนดโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่นในแต่ละปียังไม่คำนึงถึงความเหมาะสมและความเป็นไปได้เท่าที่ควร ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนโครงการ/กิจกรรมมากจนเกินไป จึงทำให้โครงการฯที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การปฏิบัติได้ในสัดส่วนที่น้อย ส่งผลให้ร้อยละของความสำเร็จตามแผนพัฒนาท้องถิ่นอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ

๓. สัดส่วนของโครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ที่เน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่

๔. อบต.ศรีคำ มีบุคลากรน้อยไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งที่มีปริมาณงานมาก ซึ่งบุคลากรแต่ละตำแหน่งรับผิดชอบงานหลายหน้าที่ ทำให้การดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรชี้แจงทำความเข้าใจกับ ประชาชนในพื้นที่ตำบลศรีคำ ตัวแทนหมู่บ้าน และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เกี่ยวกับการส่งโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้การประชาคมและเสนอโครงการตามลำดับความสำคัญ โดยคำนึงถึงโครงการที่จะสามารถดำเนินการได้ภายในปีงบประมาณ

๒. ในแต่ละปีไม่ควรมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมแผนพัฒนาฯ มากเกินไป อย่างน้อยปีละไม่เกิน ๒ ฉบับ