



# ข้อบัญญัติ

## เรื่อง งบประมาณรายจ่าย

### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ  
อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ และสภา ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยนายอำเภอแม่จันได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ ตามหนังสืออำเภอแม่จัน ที่ ชร ๐๐๒๓.๑๖/ ๒๓๓๖ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ และเพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบและขอรับข้อมูลได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสนั่น มาหล้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ  
เขต/อำเภอ แม่จัน จังหวัดเชียงราย

244 หมู่ที่ 4 ซอยบ้านสันสลีหลวง ถนน- แหวง/ตำบล ศรีคำ  
เขต/อำเภอ แม่จัน จังหวัดเชียงราย 57110

พื้นที่	38.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	6,187 คน
ชาย	2,941 คน
หญิง	3,246 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ

อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 33,186,303.16 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 63,132,910.01 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 13,850,063.18 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 5 โครงการ รวม 1,208,010.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

##### 2.1 รายรับจริง จำนวน 50,495,121.46 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	316,992.85 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	495,863.90 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	190,871.17 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	4,362.30 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	3,185.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	23,079,458.24 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	26,404,388.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,615,795.16 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 44,802,382.28 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	13,350,616.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	17,262,964.16 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	8,292,721.12 บาท
งบลงทุน	จำนวน	4,953,560.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	942,521.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,361,795.16 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 7,382,530.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	397,213.32	435,000.00	434,700.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	531,259.24	582,300.00	557,600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	97,985.74	117,000.00	120,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	959.88	1,200.00	1,700.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	0.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>1,027,418.18</b>	<b>1,135,500.00</b>	<b>1,114,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	22,435,412.24	20,684,500.00	23,886,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>22,435,412.24</b>	<b>20,684,500.00</b>	<b>23,886,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	25,640,531.00	26,180,000.00	27,000,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>25,640,531.00</b>	<b>26,180,000.00</b>	<b>27,000,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>49,103,361.42</b>	<b>48,000,000.00</b>	<b>52,000,000.00</b>

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	12,605,672.00	13,989,798.00	15,179,127.00
งบบุคลากร	15,052,178.27	20,686,020.00	21,532,084.00
งบดำเนินงาน	7,852,308.57	7,425,182.00	8,759,589.00
งบลงทุน	3,631,453.00	5,086,200.00	5,575,600.00
งบเงินอุดหนุน	864,342.00	812,800.00	953,600.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	40,005,953.84	48,000,000.00	52,000,000.00





ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ

อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ  
อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,013,900
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,372,320
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	14,600,273
แผนงานสาธารณสุข	820,320
แผนงานสังคมสงเคราะห์	549,160
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	136,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	638,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,670,900
แผนงานการเกษตร	20,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	15,179,127
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>52,000,000</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ  
อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		15,179,127	15,179,127
งบกลาง		15,179,127	15,179,127

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>5,762,220</b>	<b>199,200</b>	<b>1,793,940</b>	<b>266,040</b>	<b>8,021,400</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,541,840	0	0	0	2,541,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,220,380	199,200	1,793,940	266,040	5,479,560
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>2,599,000</b>	<b>0</b>	<b>838,000</b>	<b>68,000</b>	<b>3,505,000</b>
ค่าตอบแทน		718,000	0	228,000	53,000	999,000
ค่าใช้สอย		1,186,000	0	530,000	15,000	1,731,000
ค่าวัสดุ		450,000	0	80,000	0	530,000
ค่าสาธารณูปโภค		245,000	0	0	0	245,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>307,700</b>	<b>0</b>	<b>127,800</b>	<b>32,000</b>	<b>467,500</b>
ค่าครุภัณฑ์		307,700	0	127,800	32,000	467,500
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		<b>20,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>
เงินอุดหนุน		20,000	0	0	0	20,000
	<b>รวม</b>	<b>8,688,920</b>	<b>199,200</b>	<b>2,759,740</b>	<b>366,040</b>	<b>12,013,900</b>

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร		1,192,320	0	1,192,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,192,320	0	1,192,320
งบดำเนินงาน		160,000	20,000	180,000
ค่าตอบแทน		30,000	0	30,000
ค่าใช้สอย		90,000	0	90,000
ค่าวัสดุ		40,000	20,000	60,000
	รวม	1,352,320	20,000	1,372,320

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		1,078,920	8,959,164	0	10,038,084
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,078,920	8,959,164	0	10,038,084
งบดำเนินงาน		840,000	2,869,589	0	3,709,589
ค่าตอบแทน		170,000	0	0	170,000
ค่าใช้สอย		600,000	2,050,240	0	2,650,240
ค่าวัสดุ		70,000	634,349	0	704,349
ค่าสาธารณูปโภค		0	185,000	0	185,000
งบลงทุน		36,000	262,000	0	298,000
ค่าครุภัณฑ์		36,000	126,000	0	162,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	136,000	0	136,000
งบเงินอุดหนุน		0	534,600	20,000	554,600
เงินอุดหนุน		0	534,600	20,000	554,600
	รวม	1,954,920	12,625,353	20,000	14,600,273

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		355,320	0	355,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		355,320	0	355,320
<b>งบดำเนินงาน</b>		210,000	35,000	245,000
ค่าตอบแทน		120,000	0	120,000
ค่าใช้สอย		90,000	0	90,000
ค่าวัสดุ		0	35,000	35,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		220,000	0	220,000
เงินอุดหนุน		220,000	0	220,000
	<b>รวม</b>	<b>785,320</b>	<b>35,000</b>	<b>820,320</b>

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		434,160	434,160
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	434,160	434,160
งบดำเนินงาน		100,000	100,000
	ค่าใช้จ่าย	100,000	100,000
งบเงินอุดหนุน		15,000	15,000
	เงินอุดหนุน	15,000	15,000
	รวม	549,160	549,160

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		120,000	120,000
	ค่าใช้จ่าย	120,000	120,000
งบเงินอุดหนุน		16,000	16,000
	เงินอุดหนุน	16,000	16,000
	รวม	136,000	136,000



## แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน		300,000	180,000	30,000	510,000
ค่าใช้จ่าย		300,000	180,000	30,000	510,000
งบเงินอุดหนุน		0	128,000	0	128,000
เงินอุดหนุน		0	128,000	0	128,000
	รวม	300,000	308,000	30,000	638,000

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,490,800	0	1,490,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,490,800	0	1,490,800
งบดำเนินงาน		370,000	0	370,000
ค่าตอบแทน		5,000	0	5,000
ค่าใช้สอย		130,000	0	130,000
ค่าวัสดุ		235,000	0	235,000
งบลงทุน		100,000	4,710,100	4,810,100
ค่าครุภัณฑ์		50,000	0	50,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		50,000	4,710,100	4,760,100
	รวม	1,960,800	4,710,100	6,670,900

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		10,000	10,000	20,000
ค่าวัสดุ		10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย		0	10,000	10,000
	รวม	10,000	10,000	20,000

**ข้อบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ**  
**อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ และโดยอนุมัติของนายอำเภอแม่จัน

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 52,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 52,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,013,900
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,372,320
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	14,600,273
แผนงานสาธารณสุข	820,320
แผนงานสังคมสงเคราะห์	549,160
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	136,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	638,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,670,900
แผนงานการเกษตร	20,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	15,179,127
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>52,000,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนต่าบลศรีค้ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนต่าบลศรีค้มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

- 8 ก.ย. 2566

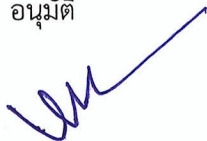
ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงนาม).....

(นายสนั่น มาหล้า)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนต่าบลศรีค้

อนุมัติ



(ลงนาม).....

(นายวรายุทธ ค่อมบุญ)

ตำแหน่ง นายอำเภอแม่จัน

- 4 ก.ย. 2566

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

52,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	434,700 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	134,700 บาท
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>557,600 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	500,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	10,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	2,500 บาท
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	13,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	23,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	120,000 บาท
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>1,700 บาท</b>
เงินที่มีผู้ทูลให้	จำนวน	100 บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	100 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,500 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	23,886,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	1,200,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	12,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,930,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	150,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,000,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	1,145,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	60,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,400,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	1,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	27,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	27,000,000 บาท

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ

อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 52,000,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,179,127 บาท
งบกลาง	รวม	15,179,127 บาท
งบกลาง	รวม	15,179,127 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	214,100 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2558</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		



เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้คุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตายหรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้แก่ อบต.ศรีค้ำ โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี (คำนวณค่าจ้างวันที่ 1 มกราคม 2567-31 ธันวาคม 2567) โดยส่งเงินสมทบภายในวันที่ 31 มกราคม ของทุกปี
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 26 ลงวันที่ มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 11,745,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ รongรับการจ้ดสวัสดิการให้แกผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วโดยจ่ายในอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ ดังนี้

- ผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท
- ผู้สูงอายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท
- ผู้สูงอายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท
- ผู้สูงอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท

(เว้นแต่ในส่วนองเงินเพิ่มเติมที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,143,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือนตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการรายเดิมมาก่อน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 246,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	150,229 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550</li><li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ทุกสำนัก/กอง)</li></ul>		

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ตามอัตราที่กำหนด</li><li>- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li></ul>		

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	499,998 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับ โดยไม่รวมเงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li></ul>		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ศรีค้ำ (สปสช.อบต.ศรีค้ำ)	จำนวน	140,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.ศรีค้ำ (สปสช.อบต.ศรีค้ำ)</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 1</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2565</li><li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li></ul>		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,688,920 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	5,762,220 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	รวม	2,541,840 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ นายก อบต. และรองนายก อบต. ดังนี้		
1) นายก อบต.		
อัตราเดือนละ 27,600 บาท		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท		
2) รองนายก อบต.จำนวน 2 อัตรา		
อัตราเดือนละ 15,180 บาท		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 396,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต.และรองนายก อบต. ให้แก่		
1)นายก อบต.		
อัตราเดือนละ 4,000 บาท		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท		
2) รองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา		
อัตราเดือนละ 3,000 บาท		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่นายก อบต.และรองนายก อบต. ดังนี้</p> <p>1. นายก อบต. อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท</p> <p>2. รองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา อัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ เลขานุการนายก อบต. อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 126,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		



ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,490,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่

1) ประธานสภา อบต.

อัตราเดือนละ 15,180 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท

2) รองประธาน อบต.

อัตราเดือนละ 12,420 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท

3) สมาชิกสภา อบต. จำนวน 9 อัตรา

อัตราเดือนละ 9,660 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,043,280 บาท

4) เลขานุการ อบต.

อัตราเดือนละ 9,660 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ

ที่ 3 พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,220,380 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,455,980 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1) ประเภทบริหารท้องถิ่น 2 อัตรา

- ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

- ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

2) ประเภทอำนวยการท้องถิ่น 1 อัตรา

- ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด  
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

3) ประเภทวิชาการ 2 อัตรา

- ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)

จำนวน 1 อัตรา

- ตำแหน่ง นิติกร (ปก./ชก.)

จำนวน 1 อัตรา

4) ประเภททั่วไป 1 อัตรา

- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)

จำนวน 1 อัตรา

และตำแหน่งอื่น ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - 2569

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต

. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2549 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</li><li>- เป็นไปตามหนังสือที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564</li><li>- เป็นไปตามหนังสือที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li></ul>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ได้แก่<ol style="list-style-type: none"><li>1) ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</li><li>2) ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</li><li>3) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด</li></ol>ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569</li><li>- เป็นไปตามหนังสือที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li></ul>		

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

452,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

## 1) พนักงานตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

## 2) พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

และตำแหน่งอื่น ฯลฯ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตราและพนักงานจ้างทั่วไป

อัตรา จำนวน 12 เดือน

และตำแหน่งอื่น ฯลฯ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,599,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>718,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	400,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ของสำนักและกองทุกกอง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	288,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li></ul>		

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li></ul>		

**ค่าใช้จ่าย****รวม 1,186,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 796,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
  - ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขนและกำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ฟวงภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ สาธารณะของประชาชนต่อ อบต.ศรีค้ำ ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
  - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม ดังนี้
    - การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
    - การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
    - การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
    - การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
    - การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
    - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
    - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
    - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (สำนักปลัด)



ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพิธีทางศาสนา /รัฐพิธี ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		
ค่ารับรอง	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทนให้แก่ ผู้เสียหายกรณีเกิดอุบัติเหตุกับองค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ และกรณีบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำก่อให้เกิดความเสียหาย แก่ผู้อื่น</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

<p>โครงการ อบต. เคลื่อนที่เพื่อบริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการอบต. เคลื่อนที่เพื่อบริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 4</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการประชุมประชาคมการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และแผนพัฒนา อบต.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการประชุมประชาคมการบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และแผนพัฒนา อบต . ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 4</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	15,000 บาท

โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม อบต.ศรีคำ อ.แม่จัน จ.เชียงราย จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม อบต.ศรีคำ อ.แม่จัน จ.เชียงราย ได้แก่ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่ากระเป๋าทหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอุปกรณ์ต่างๆสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 9
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร อบต.ศรีคำ อ.แม่จัน จ.เชียงราย จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร อบต.ศรีคำ อ.แม่จัน จ.เชียงราย ได้แก่ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่ากระเป๋าทหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอุปกรณ์ต่างๆสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 8
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>450,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

อาทิเช่น สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร แก้ว อี พลาสติก ตรายาง ทัณฑ์ ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บ

กระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อ

ผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูป

จำลอง กระจาเป่า ตาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกายางลบ น้ำยาลบคำ

ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผง

หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้

บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ

พิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุ

หีบห่อน้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก

งาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ้งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (สำนักปลัด)



## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อมกระทะ เภา โอ่งน้ำ ที่นอน กระจัง เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำอ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปร่ง ไม้กวาด เชง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (สำนักปลัด)

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตั่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปูนึ่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (สำนักปลัด)

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัยสายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (สำนักปลัด)

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ขาดัง กล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจ่างใสกล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์มเมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดิโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัต

ชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิ

ตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti Virus Card,Sound Card

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ต

ต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>245,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ และอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ หรือบริเวณที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำเป็นผู้ขอใช้ไฟฟ้า ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี สำหรับสำนักงานหรือสถานที่อื่นๆ ที่เป็นทรัพย์สินหรืออยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li></ul>		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li></ul>		



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

45,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>307,700 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>307,700 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักงาน 1 ตัว	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับสำนัก จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
- มีพนักพิงกลาง ทำด้วยหนังหุ้ม มีเท้าแขนหุ้มด้วยหนัง		
- ปรับเอนได้ ระบบไฮดรอลิค ปรับความ สูง – ต่ำได้		
- ขาเหล็กชุบโครเมียม มีความแข็งแรง ล้อห้าแฉกรับน้ำหนักได้มาก		
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 62 ซม. ลึก 75 ซม. สูง 112 ซม.		
- สิ้นค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

เก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักงาน จำนวน 2 ตัว

จำนวน

8,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักงาน จำนวน 2 ตัว

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีพนักพิงกลาง ทำด้วยหนังหุ้ม มีเท้าแขนหุ้มด้วยหนัง
  - ปรับเอนได้ ระบบไฮดรอลิค ปรับความ สูง – ต่ำได้
  - ขาเหล็กชุบโครเมียม มีความแข็งแรง ล้อห้าแฉกรับน้ำหนักได้มาก
  - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 64 ซม. ลึก 65 ซม.สูง 100 ซม.
  - สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี
  - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
  - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
  - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (สำนักปลัด)

โต๊ะทำงานสำหรับสำนักงาน

จำนวน

32,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับสำนักงาน จำนวน 4 ตัว

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- โครงโต๊ะผลิตจากแผ่นเหล็กทำสี
  - ลื่นชักด้านขวา 3 ลื่นชัก ลื่นชักด้านซ้าย 3 ลื่นชัก ลื่นชัก กลาง 1 ลื่นชัก พร้อมกุญแจล็อค ลื่นชัก 2 ชุด
  - กล่องลื่นชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กทำสี ลูกล้อไนลอน แข็งแรง ทนทาน
  - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 138.50 ซม. ลึก 67 ซม. สูง 75.30 ซม.
  - สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี
  - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
  - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
  - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (สำนักปลัด)

โต๊ะทำงานสำหรับสำนักงาน จำนวน 4 ตัว

จำนวน

28,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับสำนักงาน จำนวน 4 ตัว  
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- โครงโต๊ะผลิตจากแผ่นเหล็กทำสี
- ลีนชักด้านขวา 3 ลีนชัก ลีนชักกลาง 1 ลีนชัก พร้อมกุญแจ

ล็อค ลีนชัก 2 ชุด

- กล่องลีนชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กทำสี ลูกล้อไนลอน แข็ง

แรง ทนทาน

- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 123.00 ซม. ลึก 67 ซม.

สูง 75.30 ซม.

- สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ  
หน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ  
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989  
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

## ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

โครงการจัดซื้อรถสามล้อบรรทุก อบต.ศรีค้ำ อำเภอแม่จัน จังหวัด  
เชียงราย จำนวน 94,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถสามล้อบรรทุก จำนวน 1 คัน ตาม  
โครงการจัดซื้อรถสามล้อบรรทุก อบต.ศรีค้ำ อำเภอแม่จัน จังหวัด  
เชียงราย

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีขนาดเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 200 ซีซี 1 สูบ ระบายความร้อน  
ด้วยน้ำ ขนาดกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 63.5x62.2
- กระบะเปิดได้ 3 ด้าน ยกตรัมได้
- ความยาวของตัวรถไม่น้อยกว่า 3350 mm.
- ความกว้างของตัวรถไม่น้อยกว่า 1200 mm.
- ขนาดกระบะท้ายไม่น้อยกว่า 1800x1200 mm.
- สิ้นค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ  
หน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ  
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และบริการประชาชน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
พ.ศ. 2566- 2570 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้า 117  
ลำดับที่ 4
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28ว 1989  
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

## ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

ตู้เย็น ขนาดไม่น้อยกว่า 7 คิวบิกฟุต

จำนวน

8,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่น้อยกว่า 7 คิวบิกฟุต โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
  - ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ
  - เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
  - การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา
  - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
  - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ถังน้ำดื่มสแตนเลส (คูเลอร์)

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังน้ำดื่มสแตนเลส (คูเลอร์) จำนวน 2 ถัง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
  - ขนาดความไม่น้อยกว่ากว้าง 36 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 61 ซม.
  - ความจุไม่น้อยกว่า 36.5 ลิตร ผลิตจาก สแตนเลสคุณภาพดี
  - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
  - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
  - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบ 1

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ GraphicsProcessing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา



อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989  
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	จำนวน	26,700 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทื) จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</li><li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li><li>- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)</li><li>- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</li><li>- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, s, n) ได้</li><li>- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</li><li>- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li><li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li></ul> (สำนักปลัด)		

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA</li> <li>จำนวน 1 เครื่อง</li> <li>โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</li> <li>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul> </li> </ul>		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายในอำเภอแม่จัน จำนวน 20,000 บาท  
 เพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพสถานทีกลางเพื่อเป็นศูนย์  
 ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่นระดับอำเภอ (อำเภอแม่จัน)

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอุดหนุนองค์การบริหาร  
 ส่วนตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย ตามโครงการเพิ่ม  
 ประสิทธิภาพสถานทีกลางเพื่อเป็นศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วย  
 เหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับ

อำเภอ (อำเภอแม่จัน)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 137  
 ลำดับที่ 9

-เป็นไปตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง  
 ที่ ชร 73501/471 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม  
 ถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
 (สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	199,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	199,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	199,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	199,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทวิชาการ 1 อัตรา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.) และตำแหน่งอื่น ๆ จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2567 - 2569
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,759,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,793,940 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,793,940 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,140,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1) ประเภทอำนวยการท้องถิ่น 1 อัตรา

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
(นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)

2) ประเภทวิชาการ 1 อัตรา

- ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)

3) ประเภททั่วไป 2 อัตรา

- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) จำนวน 1 อัตรา

- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)

จำนวน 1 อัตรา

และตำแหน่งอื่น ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2567 - 2569

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด และตำแหน่งอื่น ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2549 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</li><li>- เป็นไปตามหนังสือที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564</li><li>- เป็นไปตามหนังสือที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li></ul>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569</li><li>- เป็นไปตามหนังสือที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li></ul>		



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	522,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา ดังนี้		
1) พนักงานตามภารกิจ		
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
2) พนักงานจ้างทั่วไป		
- ตำแหน่ง คนงาน		
จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
และตำแหน่งอื่น ฯลฯ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ . 2567-2569		
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558		
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	76,620 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตราและพนักงานจ้างทั่วไป 2		
อัตรา จำนวน 12 เดือน		
และตำแหน่งอื่น ฯลฯ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569		
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558		
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>838,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>228,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ของสำนักและกองทุกกอง</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li> </ul>	จำนวน	100,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li> </ul>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li></ul>		

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li></ul>		

**ค่าใช้จ่าย****รวม 530,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
  - ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ฟ่วงภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะของประชาชนต่อ อบต.ศรีค้ำ ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
  - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li></ul> (กองคลัง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li></ul> (กองคลัง)		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้ว อี พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋า ตาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองคลัง)

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk, Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัต

ชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิ

ตซ์ชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti Virus Card,Sound Card

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ต

ต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองคลัง)



<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>127,800 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>127,800 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับสำนัก จำนวน 4 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
- มีพนักพิงกลาง ทำด้วยหนังหุ้ม มีเท้าแขนหุ้มด้วยหนัง		
- ปรับเอนได้ ระบบไฮดรอลิค ปรับความ สูง – ต่ำได้		
- ขาเหล็กชุบโครเมียม มีความแข็งแรง ล้อห้าแฉกรับน้ำหนักได้มาก		
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 64 ซม. ลึก 65 ซม.สูง 100 ซม.		
- สิ้นค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี		
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ		
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		

## เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง

จำนวน

49,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง จำนวน 2 เครื่อง พร้อมติดตั้ง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
  - 1) ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
  - 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
  - 3) ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
  - 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
  - 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
  - 6) การติดตั้ง การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3)นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
  - 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัวท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
  - 8) สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมวณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

## เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2

จำนวน

32,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
  - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมี

เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองคลัง)

#### ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</li> </ul>		

<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>366,040 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>266,040 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>266,040 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	266,040 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทวิชาการ 1 อัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) และตำแหน่งอื่น ฯลฯ</li> <li>จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2567 - 2569</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)</li> </ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>68,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>53,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> <li>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการ การฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของ รัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>32,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>32,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะทำงานสำหรับสำนักงาน	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับสำนักงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงโต๊ะผลิตจากแผ่นเหล็กทำสี</li> <li>- ลื่นชักด้านขวา 3 ลื่นชัก ลื่นชักด้านซ้าย 3 ลื่นชัก ลื่นชัก กลาง 1 ลื่นชัก พร้อมกุญแจล็อก ลื่นชัก 2 ชุด</li> <li>- กล่องลื่นชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กทำสี ลูกล้อไนลอน แข็ง แรง ทนทาน</li> <li>- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 138.50 ซม. ลึก 67 ซม. สูง 75.30 ซม.</li> <li>- สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี</li> </ul> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ</p> <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ GraphicsProcessing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย



- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552  
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

#### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,352,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,192,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,192,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	624,360 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</li> <li>1) ประเภทวิชาการ 1 อัตรา <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.)</li> </ul> </li> <li>จำนวน 1 อัตรา</li> <li>2) ประเภททั่วไป 1 อัตรา <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.) จำนวน 1 อัตรา</li> </ul> </li> <li>และตำแหน่งอื่น ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2567 - 2569</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

519,960 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1) พนักงานตามภารกิจ

- ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

2) พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

และตำแหน่งอื่น ๆ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตราและพนักงานจ้างทั่วไป 2

อัตรา จำนวน 12 เดือน

และตำแหน่งอื่น ๆ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการบูรณาการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อปพร. อบต.ศรีค้ำ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการบูรณาการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อปพร. อบต.ศรีค้ำ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 1</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่ากระเป๋าสหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอุปกรณ์ต่างๆสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 9
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและ  
ลดอุบัติเหตุบนท้องถนนและให้บริการประชาชนช่วงเทศกาล จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนและให้บริการประชาชนช่วงเทศกาล เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ต่างๆสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 1
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

โครงการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้แก่ อปพร.อบต.ศรีค้ำ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานให้แก่ อปพร.อบต.ศรีค้ำ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่ากระเป๋าส่งหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอุปกรณ์ต่างๆสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 2
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและ หมอกควัน จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 4
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติ งาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		



งานจราจร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจราจรประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติก และแบบคอนกรีต) สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,954,920 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,078,920 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,078,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	733,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้		
1) ประเภทอำนวยการท้องถิ่น 1 อัตรา		
- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)		
2) ประเภทวิชาการ 1 อัตรา		
- ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)		
จำนวน 1 อัตรา		
3) ประเภททั่วไป 2 อัตรา		
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (พง./ชง.)		
จำนวน 1 อัตรา		
- ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (พง./ชง.) จำนวน 1		
อัตรา		
และตำแหน่งอื่น ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรา		
กำลัง สามปี พ.ศ. 2567 - 2569		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293		
ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
(กองการศึกษาฯ)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด และตำแหน่งอื่น ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2549 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564</li><li>- เป็นไปตามหนังสือที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564</li><li>- เป็นไปตามหนังสือที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li></ul>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา และตำแหน่งอื่น ฯลฯ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569</li><li>- เป็นไปตามหนังสือที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li></ul>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	279,720 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>1) พนักงานตามภารกิจ</p> <p>- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>2) พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>- ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>และตำแหน่งอื่น ๆ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตราและพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>และตำแหน่งอื่น ๆ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>840,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ได้รับตามอัตราที่ระเบียบกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯกำหนด</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		

**ค่าใช้จ่าย****รวม****600,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
  - ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีดค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ บัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ฟวงภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าจ้างเหมาบริการรถรับ-ส่งนักเรียน ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
  - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li></ul>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li></ul>		



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้ว พลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ้งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอก ลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวย แก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคน ไซ้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัต

ชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิ

ตซ์ชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti Virus Card,Sound Card

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ต

ต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษาฯ)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>36,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>36,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักงาน	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักงานจำนวน 3 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีพนักพิงกลาง ทำด้วยหนังหุ้ม มีเท้าแขนหุ้มด้วยหนัง</li> <li>- ปรับเอนได้ ระบบไฮดรอลิค ปรับความ สูง – ต่ำได้</li> <li>- ขาเหล็กชุบโครเมียม มีความแข็งแรง ล้อห้าแฉกรับน้ำหนักได้มาก - ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 64 ซม. ลึก 65 ซม.สูง 100 ซม.</li> <li>- สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี</li> </ul> </li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	12,625,353 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,959,164 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	8,959,164 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,700,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการ/พนักงานครู

ดังนี้

1) เงินเดือนพนักงานครูสังกัดโรงเรียน อบต.ศรีค้ำ (บ้านเวียงสา) ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน ครู ครูผู้ช่วย ฯลฯ จำนวน 12 เดือน

2) เงินเดือนพนักงานครู สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ครูผู้ช่วย ครู คศ.1 ครู คศ.2 ครู คศ.3 ฯลฯ

จำนวน 12 เดือน

และตำแหน่งอื่น ฯลฯ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2567 -

2569

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว23 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามหนังสือที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว7 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว21 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2347 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562

- เป็นไปตามหนังสือที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว26 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษาฯ)

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานครู จำนวน 12 เดือน ได้แก่</li> <li>1) เงินประจำตำแหน่งพนักงานครูสังกัดโรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ (บ้านเวียงสา)</li> <li>2) เงินประจำตำแหน่งพนักงานครูสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบฯ</li> <li>- ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2558</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>134,400 บาท</p>
<p>เงินวิทยฐานะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ พนักงานครู จำนวน 12 เดือน ได้แก่</li> <li>1) เงินวิทยฐานะพนักงานครูสังกัดโรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ (บ้านเวียงสา)</li> <li>2) เงินวิทยฐานะพนักงานครูสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบฯ</li> <li>- ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>722,400 บาท</p>



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,330,284 บาท

1) พนักงานตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปในโรงเรียน (อัตรา กำหนดโดย อปท. /จ้างด้วยงบประมาณ อปท.)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน จ้างทั่วไปสังกัดโรงเรียน อบต.ศรีค้ำ (บ้านเวียงสา) เช่น ผู้ช่วยครู พละ ผู้ช่วยครูคอมพิวเตอร์ คนงาน ในโรงเรียน ฯลฯ จำนวน 12 เดือน

2) พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปใน

โรงเรียน (อัตราจัดสรรจาก

กรมฯ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน จ้างทั่วไปสังกัดโรงเรียน อบต.ศรีค้ำ (บ้านเวียงสา) อัตราตำแหน่ง จัดสรรจากกรมส่งเสริมฯ เช่น ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี ภารโรง ฯลฯ จำนวน 12 เดือน

3) พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดศูนย์

พัฒนาเด็กเล็ก

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน จ้างทั่วไปสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ผู้ ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ฯลฯ จำนวน 12 เดือน

และตำแหน่งอื่น ฯลฯ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567- 2569

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่ สุด ที่ มท 0809.5/ ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษาฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

1) พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด

โรงเรียน อบต.ศรีคำ (บ้านเวียงสา) เช่น ผู้ช่วยครูพละ ผู้ช่วยครูคอมพิวเตอร์ คณงานในโรงเรียน ฯลฯ

จำนวน 12 เดือน

2) พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด

โรงเรียน อบต.ศรีคำ (บ้านเวียงสา) อัตราตำแหน่งจัดสรรจากรมส่ง เสริมฯ เช่น ผู้ช่วยครูพละ ผู้ช่วยครูคอมพิวเตอร์เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ภารโรง ฯลฯ จำนวน 12 เดือน

3) พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดศูนย์

พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) ฯลฯ

จำนวน 12 เดือนและตำแหน่งอื่น ฯลฯ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.3/1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษาฯ)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,869,589 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>2,050,240 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะกรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 16

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานของนักเรียนยากจน) จำนวน 81,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานของนักเรียนยากจน) โดยได้รับการจัดสรรสำหรับนักเรียนในโรงเรียนสังกัด อปท. ที่บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง มีรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน 36,000 บาท/ปี โดยพิจารณาตั้งงบประมาณดังนี้

ระดับประถมศึกษา (ป.1-ป.6) อัตราคนละ 500 บาท/ภาคเรียน (1,000 บาท/คน/ปี)

รายละเอียดดังนี้

- จำนวนนักเรียน 81 คนๆละ 1,000 บาท เป็นเงิน 81,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 13

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566

(กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 249,324 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ดังนี้

1. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี คนละ 1,836 บาท /คน/ ปี

1) ศพด.อบต.ศรีค้ำ จำนวน 19 คนๆละ 1,836 บาท เป็นเงิน 34,884 บาท

2) ศพด.บ้านกล้วย จำนวน 49 คนๆละ 1,836 บาท เป็นเงิน 89,964 บาท

3) ศพด.บ้านป่ายาง-เหมืองกลาง จำนวน 26 คนๆละ 1,836 บาท เป็นเงิน 47,736 บาท

รวมเป็นเงิน 172,584 บาท

2. ค่าหนังสือ

จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี คนละ 200 บาท /คน/ ปี

1) ศพด.อบต.ศรีค้ำ จำนวน 10 คนๆละ 200 บาท เป็น

เงิน 2,000 บาท

2) ศพด.บ้านกล้วย จำนวน 32 คนๆละ 200 บาท เป็น

เงิน 6,400 บาท

3) ศพด.บ้านป่ายาง-เหมืองกลาง จำนวน 18 คนๆละ 200 บาท เป็นเงิน 3,600 บาท

รวมเป็นเงิน 12,000 บาท

3. ค่าอุปกรณ์การเรียน

จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี คนละ 290 บาท /คน/ ปี

1) ศพด.อบต.ศรีค้ำ จำนวน 10 คนๆละ 290 บาท เป็น

เงิน 2,900 บาท

2) ศพด.บ้านกล้วย จำนวน 32 คนๆละ 290 บาท เป็น

เงิน 9,280 บาท

3) ศพด.บ้านป่ายาง-เหมืองกลาง จำนวน 18 คนๆละ 290 บาท เป็นเงิน 5,220 บาท

รวมเป็นเงิน 17,400 บาท

4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน

จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี คนละ 325 บาท /คน/ ปี

1) ศพด.อบต.ศรีค้ำ จำนวน 10 คนๆละ 325 บาท เป็น

เงิน 3,250 บาท

2) ศพด.บ้านกล้วย จำนวน 32 คนๆละ 325 บาท เป็น

เงิน 10,400 บาท

3) ศพด.บ้านป่ายาง-เหมืองกลาง จำนวน 18 คนๆละ 325 บาท เป็นเงิน 5,850 บาท

รวมเป็นเงิน 19,500 บาท

5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี คนละ 464 บาท /คน/ ปี

1) ศพด.อบต.ศรีค้ำ จำนวน 10 คนๆละ 464 บาท เป็น

เงิน 4,640 บาท

2) ศพด.บ้านกล้วย จำนวน 32 คนๆละ 464 บาท เป็น

เงิน 14,848 บาท

3) ศพด.บ้านป่ายาง-เหมืองกลาง จำนวน 18 คนๆละ 464 บาท เป็นเงิน 8,352 บาท

รวมเป็นเงิน 27,840 บาท

- ค่าชี้แจงเพิ่มเติม เนื่องจากจำนวนนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปีด้วยหลายสาเหตุ เช่น การรับเด็กเข้าเรียนใหม่ การย้ายโรงเรียน การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ดังนั้น ในการเบิกจ่ายจริงให้เบิกจ่ายตามจำนวนเด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 41
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
  - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 458,081 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้
  1. ค่าจัดการเรียนการสอน
    - 1.1 (รายหัว)
      - ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ 1,836 บาท/คน/ปี จำนวน 26 คน เป็นเงิน 47,736 บาท
      - ระดับประถมศึกษา คนละ 2,052 บาท/คน/ปี จำนวน 81 คน เป็นเงิน 116,212 บาท
      - 1.2 รายหัวส่วนเพิ่ม (Top Up)
        - ระดับประถมศึกษา คนละ 250 บาท/ภาคเรียน จำนวน 81 คน เป็นเงิน 40,500 บาท
  - รวมเป็นเงิน 204,448 บาท
  2. ค่าหนังสือ
    - ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ 200 บาท/คน/ปี จำนวน 26 คน เป็นเงิน 5,200 บาท
    - ระดับประถมศึกษาปีที่ 1 คนละ 656.25 บาท/คน/ปี จำนวน 13

คน เป็นเงิน 8,532 บาท

- ระดับประถมศึกษาปีที่ 2 คนละ 649.95 บาท/คน/ปี จำนวน 15 คน เป็นเงิน 9,750 บาท

- ระดับประถมศึกษาปีที่ 3 คนละ 653.10 บาท/คน/ปี จำนวน 9 คน เป็นเงิน 5,878 บาท

- ระดับประถมศึกษาปีที่ 4 คนละ 706.65 บาท/คน/ปี จำนวน 9 คน เป็นเงิน 6,360 บาท

- ระดับประถมศึกษาปีที่ 5 คนละ 846.30บาท/คน/ปี จำนวน 16 คน เป็นเงิน 13,541 บาท

- ระดับประถมศึกษาปีที่ 6 คนละ 858.90 บาท/คน/ปี จำนวน 19 คน เป็นเงิน 16,320 บาท

รวมเป็นเงิน 65,581 บาท

### 3. ค่าอุปกรณ์การเรียน

- ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ 290 บาท/คน/ปี จำนวน 26 คน เป็นเงิน 7,540 บาท

- ระดับประถมศึกษา คนละ 440 บาท/คน/ปี จำนวน 81 คน เป็นเงิน 35,640 บาท

รวมเป็นเงิน 43,180 บาท

### 4. ค่าเครื่องแบบนักเรียน

- ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ 325 บาท/คน/ปี จำนวน 26 คน เป็นเงิน 8,450 บาท

- ระดับประถมศึกษา คนละ 400 บาท/คน/ปี จำนวน 81 คน เป็นเงิน 32,400 บาท

รวมเป็นเงิน 40,850 บาท

### 5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) คนละ 464 บาท/คน/ปี จำนวน 26 คน เป็นเงิน 12,064 บาท

- ระดับประถมศึกษา คนละ 518 บาท/คน/ปี จำนวน 81 คน เป็นเงิน 41,958 บาท
- รวมเป็นเงิน 54,022 บาท
- ค่าชี้แจงเพิ่มเติม เนื่องจากจำนวนนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปีด้วยหลายสาเหตุ เช่น การรับเด็กเข้าเรียนใหม่ การย้ายโรงเรียน การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ดังนั้น ในการเบิกจ่ายจริงให้เบิกจ่ายตามจำนวนเด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 14
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

โครงการอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	จำนวน	7,200 บาท
-----------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ต
- โรงเรียน ระบบ Wireless Fidelity :WIFI โดยได้รับจัดสรรโรงเรียนละ 7,200 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570 ) หน้า 105 ลำดับที่ 4
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

สนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนในโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่	จำนวน	1,234,635 บาท
--	-------	---------------



- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนในโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่

1) สนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ดังนี้

1.1 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ จำนวน 19 คนๆละ 36 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 167,580 บาท

1.2 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกล้วย จำนวน 49 คนๆละ 27 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 324,135 บาท

1.3 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายาง-เหมืองกลาง จำนวน 26 คนๆละ 36 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 229,320 บาท

2) สนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ได้แก่โรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ (เวียงสา) จำนวน 107 คน ะ 24 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 513,600 บาท

- ค่าชี้แจงเพิ่มเติม รายการที่ 1.1 ถึง 1.3 สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายระหว่างกันได้ ส่วนรายการอื่นๆจ่ายตามจำนวนนักเรียน เนื่องจากจำนวนนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปีด้วยหลายสาเหตุ เช่น การรับเด็กเข้าเรียนใหม่ การย้ายโรงเรียน การลาออก การจบการศึกษา ฯลฯ ดังนั้น ในการเบิกจ่ายจริงให้เบิกจ่ายตามจำนวนเด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 2

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>634,349 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	612,349 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และศูนย์พัฒนาสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ ดังนี้</p> <p>1.1 โรงเรียนบ้านสันสลีหลวง-สันนายาว จำนวน 11 คนๆละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 21,479 บาท</p> <p>1.2 โรงเรียนบ้านอนุบาลศรีคำ จำนวน 76 คนๆละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 148,398 บาท</p> <p>1.3 โรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ (บ้านเวียงสา) จำนวน 76 107 คนๆละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 208,929 บาท</p> <p>1.4 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ จำนวน 19 คนๆละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 37,100 บาท</p> <p>1.5 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกล้วย จำนวน 49 คนๆละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 95,678 บาท</p> <p>1.6 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายาง-เหมืองกลาง จำนวน 26 คนๆละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 50,768 บาท</p> <p>- ค่าชี้แจงเพิ่มเติม รายจ่าย 1.1 ถึง 1.6 เป็นเพียงการแสดงให้เห็นถึงที่มาของยอดตั้งงบประมาณ หากมีการเพิ่มลดของจำนวนนักเรียนของแต่ละสถานศึกษา ให้สามารถปรับเกลี่ยถัวเฉลี่ยจ่ายงบประมาณกันได้ระหว่าง 1.1 ถึง 1.6 โดยไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณแต่อย่างใด</p> <p>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อมกระจก</p>		

เงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบด  
อาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่องปั่นขนมปัง กระจกไฟฟ้า หม้อ  
ไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถัง  
แก๊ส เต้า สายยางฉีดน้ำอ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยา  
ดับกลิ่นแปร่ง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอก  
หมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 104  
ลำดับที่ 1
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5537 ลงวันที่ 23  
มิถุนายน 2566
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองการศึกษาฯ)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง  
ทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ใช้จ่ายเพื่อ  
ประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อ  
จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ  
ใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม  
ลือค ลือคเกียร์ ลือคคลัตช์ลือคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมัน  
เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา พัล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะ  
รถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวง  
มาลัยสายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถัง  
น้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง  
รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษาฯ)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพ  
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น  
เปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ใช้จ่ายที่  
ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า  
ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน  
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน  
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษาฯ)

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>185,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	130,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ และอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ หรือบริเวณที่องค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำเป็นผู้ขอใช้ไฟฟ้า ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี สำหรับโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด หรือสถานที่อื่นๆ ที่เป็นทรัพย์สินหรืออยู่ในความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีค้ำ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>262,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>126,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับสำนักงานจำนวน 6 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีพนักพิงกลาง ทำด้วยหนังหุ้ม มีเท้าแขนหุ้มด้วยหนัง</li> <li>- ปรับเอนได้ ระบบไฮดรอลิค ปรับความ สูง – ต่ำได้</li> <li>- ขาเหล็กชุบโครเมียม มีความแข็งแรง ล้อห้าแฉกรับน้ำหนักได้มาก</li> <li>- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 64 ซม. ลึก 65 ซม.สูง 100 ซม.</li> <li>- สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี</li> </ul> </li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>		

## โต๊ะทำงานสำหรับสำนักงาน

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับสำนักงาน จำนวน 6 ตัว

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- โครงโต๊ะผลิตจากแผ่นเหล็กทำสี
- ลื่นชักด้านขวา 3 ลื่นชัก ลื่นชักด้านซ้าย 3 ลื่นชัก ลื่นชักกลาง 1 ลื่นชัก พร้อมกุญแจล็อค ลื่นชัก 2 ชุด
- กล่องลื่นชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กทำสี ลูกล้อไนลอน แข็งแรง ทนทาน
- ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 138.50 ซม. ลึก 67 ซม. สูง 75.30 ซม.
- สินค้ารับประกันคุณภาพอย่างน้อย 1 ปี
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่



น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ GraphicsProcessing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.28/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>136,000 บาท</b>
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	136,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ของโรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ (บ้านเวียงสา) และ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 10		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 36		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>534,600 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>534,600 บาท</b>

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนบ้านสันสลีหลวง-สันนายาว โครงการอาหารกลางวัน จำนวน 79,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 จำนวน 11 คน ะละ 36 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 79,200 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570 ) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 13
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

<p>อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลศรีค้ำ โครงการอาหารกลางวัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ โครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 จำนวน 76 คน ๆ ละ 27 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 410,400 บาท</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 31</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>	<p>จำนวน 410,400 บาท</p>
<p>อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลศรีค้ำ ในโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการศึกษาในพื้นที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนอนุบาลศรีค้ำ โครงการส่งเสริมการเลี้ยงไก่ไข่ เพื่ออาหารกลางวันนักเรียน</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 24</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ ที่ ศธ 04045.165/107 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li> </ul>	<p>จำนวน 45,000 บาท</p>

<b>งานศึกษาไม่กำหนดระดับ</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านสันสลีหลวง-สันนายาว ในโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการศึกษาในพื้นที่	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านสันสลีหลวง-สันนายาว โครงการค่ายภาษาจีน ประจำปีงบประมาณ 2567		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 23		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ ศธ 04045.153/83 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2566		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	785,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</li> <li>    ประเภทวิชาการ 1 อัตรา ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.) จำนวน 1 อัตรา</li> <li>    และตำแหน่งอื่น ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2567 - 2569</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> <li>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>210,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ . 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2 /ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี) เช่นค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นของงานสัตวแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 2</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท



โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อต่างๆ ควบคุมป้องกันโรคระบาด จำนวน 35,000 บาท  
ในพื้นที่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อต่างๆ ควบคุมป้องกันโรคระบาดในพื้นที่ เช่น โรคโควิด-19 โรคไข้เลือดออก ฯลฯ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการโครงการ ค่าป้ายค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 1
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอุปกรณ์ต่างๆสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 3
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน

รวม

220,000 บาท

<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>220,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	220,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ดังนี้		
1. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านเหมืองกลาง โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ด้านภัยมะเร็งเต้านมของชุมชน จำนวน 20,000 บาท		
2. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านป่ายาง โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ของชุมชน จำนวน 20,000 บาท		
3. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านแม่คำหลัก เจ็ด โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 20,000 บาท		
4. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านสันสลี หลวง โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ด้านภัยมะเร็งเต้านมของชุมชน จำนวน 20,000 บาท		
5. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านกล้วย โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ของชุมชน จำนวน 20,000 บาท		
6. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านสันนา ยาว โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ของชุมชน จำนวน 20,000 บาท		
7. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านเวียงสา โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 20,000 บาท		
8. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านแม่สลองนอก โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 20,000 บาท		
9. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านแสนสุขโครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช		

กุมารี จำนวน 20,000 บาท

10. อุทยานคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านศรีค้ำ โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในชุมชน ของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช

กุมารี จำนวน 20,000 บาท

11. อุทยานคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 บ้านรุ่งเจริญ โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 20,000 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 4

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	35,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุ  
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัด  
แปลง ต่อ เติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้  
ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม  
ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่  
วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปล  
หามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7  
ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติ งาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
  - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	549,160 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	434,160 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	434,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	262,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้		
ประเภทวิชาการ 1 อัตรา ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)		
จำนวน 1 อัตรา		
และตำแหน่งอื่น ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2567 - 2569		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	159,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา ดังนี้		
พนักงานตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
และตำแหน่งอื่น ฯลฯ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569		
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558		
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน และตำแหน่งอื่น ฯลฯ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีคำ</li> <li>- กรณีเยี่ยมยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านเกษตร เป็นต้น</li> <li>- กรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต</li> <li>- กรณีการให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ให้แก่ประชาชนหรือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ เพื่อให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 16</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>(ทุกสำนัก/กอง)</p>	จำนวน	100,000 บาท



<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล		
อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอแม่จัน	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่ออุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอแม่จันในการดำเนินการโครงการสนับสนุนภารกิจของกิ่งกาชาดอำเภอแม่จัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 11</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกิ่งกาชาดอำเภอแม่จัน ที่ กอ.ชร. 04ว29/2566 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2566</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	136,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอุปกรณ์ต่างๆสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)		
) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 8		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
(สำนักปลัด)		

<p>โครงการฝึกอบรมการประกอบอาชีพของประชาชนในพื้นที่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการฝึกอบรมการประกอบอาชีพของประชาชนในพื้นที่เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอุปกรณ์ต่างๆสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 4</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุเช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอุปกรณ์ต่างๆสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 7</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท

## โครงการส่งเสริมการพัฒนาสตรีในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-11

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการส่งเสริมการพัฒนาสตรีในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-11 เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าป้าย ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอุปกรณ์ต่างๆสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570 ) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 17
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(สำนักปลัด)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>16,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>16,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
<p>อุดหนุนคณะกรรมการพัฒนาสตรีอำเภอ แม่จัน โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทและพัฒนาศักยภาพสตรีและเครือข่ายสตรีอำเภอแม่จัน</p> <p>- เพื่ออุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอแม่จันในการดำเนินการโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทและพัฒนา ศักยภาพสตรีและเครือข่ายสตรีอำเภอแม่จัน</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 13</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกลุ่มพัฒนาสตรีอำเภอแม่จัน ที่ พิเศษ/2566 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2566</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	16,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	300,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลศรีค้ำ	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดตำบลศรีค้ำ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะกรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 91

ลำดับที่ 4

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษาฯ)

## โครงการจัดการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุตำบลศรีค้ำ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดการแข่งขันกีฬาผู้สูงอายุตำบลศรีค้ำ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะกรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 1
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล "ศรีค้ำลึก"

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล "ศรีค้ำลึก" เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะกรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 91

ลำดับที่ 4

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษาฯ)



งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	308,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะกรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 1
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาวันแม่แห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษาวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะกรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 1</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>		

โครงการประเพณีโล่ชิงช้า บ่องฉ่อง ตู๋	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการประเพณีโล่ชิงช้า บ่องฉ่อง ตู๋ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะกรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 4</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>		

โครงการรณรงค์น้ำดื่มผู้สูงอายุ	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์น้ำดื่มผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะกรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 122 ลำดับที่ 1</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>		

โครงการส่งเสริมบำรุงรักษาประเพณีลอยกระทง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมบำรุงรักษาประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะกรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 2</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>		

<p>โครงการส่งเสริมประเพณีวันเข้าพรรษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมประเพณีวันเข้าพรรษา เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะกรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 2</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>128,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>128,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่จัน โครงการจัดงานรัฐพิธี งานประเพณีท้องถิ่นและวันสำคัญต่างๆ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอแม่จัน โครงการจัดงานรัฐพิธี งานประเพณีท้องถิ่นและวันสำคัญต่างๆ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 8</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ชร 08018.1/ว 506 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2566</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท

อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงรายโครงการสืบสาน ประเพณีมัสการและสงฆ์พระธาตุดอยตุง	จำนวน	8,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงราย โครงการสืบสานประเพณีมัสการและสงฆ์พระธาตุดอยตุง</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 5</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li></ul>		

#### เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลศรีคำ เพื่อดำเนินโครงการอนุรักษ์และ จรรโลงไว้ซึ่งศาสนาและวัฒนธรรม	จำนวน	90,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลศรีคำ เพื่อดำเนิน โครงการอนุรักษ์และจรรโลงไว้ซึ่งศาสนาและวัฒนธรรม</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 125 ลำดับที่ 6</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</li></ul>		

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ตำบลศรีค้ำและอำเภอมะนัง	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ตำบลศรีค้ำและอำเภอมะนัง เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะให้เบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และการจัดกิจกรรมสาธารณะกรณีค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการในการจัดงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 1

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,960,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,490,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,490,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	653,200 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>1) ประเภทอำนวยการท้องถิ่น 1 อัตรา</p> <p>- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)</p> <p>2) ประเภทวิชาการ 1 อัตรา</p> <p>- ตำแหน่ง วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>3) ประเภททั่วไป 1 อัตรา</p> <p>- ตำแหน่ง นายช่างโยธา (พง./ชง.) จำนวน 1 อัตรา</p> <p>และตำแหน่งอื่น ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ.2567 - 2569</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 (กองช่าง)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569</li><li>- เป็นไปตามหนังสือที่ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li></ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	747,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา ดังนี้<ol style="list-style-type: none"><li>1) พนักงานตามภารกิจ<ul style="list-style-type: none"><li>- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li><li>- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li></ul></li><li>2) พนักงานจ้างทั่วไป<ul style="list-style-type: none"><li>- ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</li></ul></li></ol>และตำแหน่งอื่น ๆ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569</li><li>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li><li>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)</li></ul>		



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน และตำแหน่งอื่น ๆ ตามแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)</li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>370,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li> </ul>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้</p> <p>    ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกดอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ฟ่วงภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการสาธารณะของประชาชนต่อ อบต.ศรีค้ำ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li></ul> (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li><li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li><li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li></ul> (กองช่าง)		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>235,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้ว ฟิล์มพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูป จำลอง กระเป๋า ตาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ ดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอก ลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตั่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปูนึ่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (กองช่าง)

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
  - อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัยสายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ
  - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
  - เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (กองช่าง)



## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรอง

แสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมน

บอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัต

ชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิ

ตซ์ชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card)

เช่น Ethernet Card, Lan Card,Anti Virus Card,Sound Card

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ต

ต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองช่าง)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ปกติ		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ในพื้นที่ตำบลศรีค้ำ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 8		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ. 2542		
- หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		

<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,710,100 บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,710,100 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,710,100 บาท</b>

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

โครงการก่อสร้างทำรั้วพื้นที่อาคารอเนกประสงค์ของหมู่บ้าน บ้านรุ่ง จำนวน 245,000 บาท  
เจริญ หมู่ที่ 11

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างทำรั้วพื้นที่อาคารอเนกประสงค์ของหมู่บ้าน บ้านรุ่งเจริญ หมู่ที่ 11 ขนาดสูงเฉลี่ย 1.95 เมตร ยาว 122.00 เมตร
- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 222
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองช่าง)



## ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยข้างบ้านพ่อหลวงดวง เมืองสุวรรณ จำนวน 51,000 บาท  
บ้านสันนายาว หมู่ที่ 6

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ซอยข้างบ้านพ่อหลวง  
ดวง เมืองสุวรรณ บ้านสันนายาว หมู่ที่ 6 ขนาดผิวจราจร  
กว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 30.50 เมตร  
หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 91.50 ตารางเมตร  
ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 50  
ลำดับที่ 54
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ตั้งแต่บ้าน น.ส. นฤมล มุลกาศ ถึงบ้าน นางบุญรักษ์ ตี๋เบซา บ้านแม่คำหลักเจ็ด หมู่ที่ 3 จำนวน 147,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ตั้งแต่บ้าน น.ส. นฤมล มุลกาศ ถึงบ้านนางบุญรักษ์ ตี๋เบซา บ้านแม่คำหลักเจ็ด หมู่ที่ 3 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 63.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 252.00 ตารางเมตร
- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 40 ลำดับที่ 27
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนไปโรงโม่หิน ม.8 จำนวน 249,000 บาท  
บ้านแม่สลองนอก (ลาหู่) ออบต.ศรีค้ำ จ.เชียงราย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนไปโรงโม่หิน ม.8 บ้านแม่สลองนอก (ลาหู่) ออบต.ศรีค้ำ จ.เชียงราย ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 107.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 428 ตารางเมตร ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ ออบต.ศรีค้ำ กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 161
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองช่าง)



โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 11 หมู่ที่ 6 บ้านสัน นายนาว จำนวน 73,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 11 หมู่ที่ 6  
บ้านสันนายนาว ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 44.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 132.00 ตารางเมตร ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 57 ลำดับที่ 122
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 13 เชื่อม ซอย 12 จำนวน 313,900 บาท  
หมู่ที่ 7 บ้านเวียงสา อบต.ศรีค้ำ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 13  
เชื่อม ซอย 12 หมู่ที่ 7 บ้านเวียงสา อบต.ศรีค้ำ อำเภอแม่  
จัน จังหวัดเชียงราย ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะ  
ทาง 135.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 540  
ตารางเมตร

ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม  
ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 69 ลำดับที่ 151
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 6 หมู่ที่ 5 บ้านกล้วย จำนวน 300,400 บาท  
อบต.ศรีค้ำ อำเภอมะนัง จังหวัดเชียงราย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 6 หมู่ที่ 5 บ้านกล้วย อบต.ศรีค้ำ อำเภอมะนัง จังหวัดเชียงราย ผิวจราจรกว้าง 3 เมตร ระยะทาง 178.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 534.00 ตารางเมตร
- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 47 ลำดับที่ 96
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยข้างวัดสันนายาว หมู่ที่ 6 จำนวน 177,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยข้างวัดสันนายาว หมู่ที่ 6 ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร ระยะทาง 90.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 315.00 ตารางเมตร
- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 60 ลำดับที่ 131
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. แบบมีฝาปิด ซอยปากทางเข้า บ้านป่ายาง (ทิศใต้) บ้านศรีค้ำ หมู่ที่ 10 จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. แบบมีฝาปิด ซอยปากทางเข้าบ้านป่ายาง (ทิศใต้) บ้านศรีค้ำ หมู่ที่ 10 ขนาดกว้าง 0.40 เมตร ยาว 150 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร พร้อมฝาปิดวางระบายน้ำ คสล. ตลอดแนว
- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 85
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำในชุมชน บ้านเวียงสา หมู่ที่ 7 จำนวน 107,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำ ในชุมชน บ้านเวียงสา หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 0.40 เมตร ยาว 51 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร พร้อมฝาปิดวางระบายน้ำ คสล. ตลอดแนว
- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 59
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองช่าง)

<p>โครงการก่อสร้างสนามกีฬาพร้อมตาข่าย บ้านแสนสุข หมู่ที่ 9</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสนามกีฬาพร้อมตาข่าย บ้านแสนสุข หมู่ที่ 9</li> </ul> <p>ขนาดกว้าง 18.40 เมตร ยาว 32.00 เมตร หนา 0.10 เมตร</p> <p>ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 79</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	350,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างสนามกีฬาอาคารกีฬาโดม อเนกประสงค์ หมู่ที่ 8 บ้านแม่สลองนอก อบต.ศรีค้ำ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสนามกีฬาอาคารกีฬา</li> </ul> <p>โดม อเนกประสงค์ หมู่ที่ 8 บ้านแม่สลองนอก อบต.ศรีค้ำ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย</p> <p>ขนาดกว้าง 18.00 เมตร ยาว 24.00 เมตร สูง 4.00 เมตร หรือพื้นที่อาคารไม่น้อยกว่า 432.00 ตารางเมตร</p> <p>ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 159</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. 2542</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	468,000 บาท

โครงการวางท่อระบายน้ำขยายถนนพร้อมบ่อพักถนนเส้นหลักตั้งแต่ จำนวน 303,000 บาท  
อบต.ศรีค้ำ ถึงฟาร์มปลาการ์ฟ หมู่ที่ 4 บ้านสันสลีหลวง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำขยายถนนพร้อมบ่อพักถนนเส้นหลักตั้งแต่ อบต.ศรีค้ำ ถึงฟาร์มปลาการ์ฟ หมู่ที่ 4 บ้านสันสลีหลวง วางท่อระบายน้ำขยายถนน พร้อมบ่อพัก คสล. ขนาดท่อเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.00 เมตร ระยะทาง 55 เมตร บ่อพัก ค.ส.ล. ไม่น้อยกว่า 6 บ่อ ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 83
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองช่าง)

## ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้าพื้นที่ จำนวน 260,000 บาท  
การเกษตรบริเวณนาของนายอินทอน สืบสาย หมู่ที่ 2 บ้านป่ายาง ต.  
.ศรีค้ำ อ.แม่จัน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็กทาง  
เข้าพื้นที่การเกษตรบริเวณนาของนายอินทอน สืบสาย หมู่ที่ 2  
บ้านป่ายาง ต.ศรีค้ำ อ.แม่จัน

ขนาดกว้าง 1.80 เมตร ยาว 6 เมตร สูง 1.80 เมตร

- เป็นไปตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับ  
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 14
- หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองช่าง)

## ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าโซลาร์เซลล์สำหรับประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 จำนวน 350,000 บาท  
บ้านสันสลี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าโซลาร์เซลล์สำหรับประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านสันสลีหลวง
- ติดตั้งตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 86
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองช่าง)



โครงการปรับปรุง/ซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้าน  
ป่าซาง จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง/ซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2  
บ้านป่าซาง

ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม  
ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 32

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย  
อำนาจให้แก่ อบต. พ.ศ. 2542

- หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนลูกรังบดอัดแน่น เส้นปายาง-เหมืองกลาง ม.2 จำนวน 300,000 บาท  
บ้านปายาง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังบดอัดแน่น เส้นปายาง-เหมืองกลาง ม.2 บ้านปายาง ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 250.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.50-0.70 เมตร ปริมาณถมดินถมไม้ไม่น้อยกว่า 1,100.00 ลูกบาศก์เมตร
- ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีค้ำ กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 2 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 17
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง  
(กองช่าง)

ปรับปรุงถนนลูกรังบดอัดแน่นภายในเขตหมู่บ้าน ม.5 บ้านกล้วย จำนวน 300,000 บาท  
ตำบลศรีคำ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรังบดอัดแน่นภายในเขตหมู่บ้าน ม.5 บ้านกล้วย ตำบลศรีคำ อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย กว้าง 6.00 เมตร ยาว 250 เมตร สูง 0.50 - 0.70 เมตร หรือ ปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 1,100.00 ลูกบาศก์เมตร ก่อสร้างตามแบบแปลนที่ อบต.ศรีคำ กำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 53 ลำดับที่ 113
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท. พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)
- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560
- เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 5 มิถุนายน 2544
- เป็นไปตามหนังสือที่ นร 0407/ว 150 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2544
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกิลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดิน รั้วห่างแถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร้อนเบนโรส อวน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกต้นไม้ในป่าชุมชนป่าต้นน้ำ ป่าสาธารณะ ปลูกหญ้าแฝก อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำ สร้างและซ่อมแซมฝายชะลอน้ำ ตามแนวพระราชดำริฯ	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้ในป่าชุมชนป่าต้นน้ำ ป่าสาธารณะ ปลูกหญ้าแฝก อนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งน้ำ สร้างและซ่อมแซมฝายชะลอน้ำ ตามแนวพระราชดำริฯ เช่น ค่า

ป้าย ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2567) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 1

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)